

**PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA 3 ESO
INGLÉS (BILINGÜE)**

IES nº 1 Universidad Laboral de Málaga

Curso escolar 2019/2020



ÍNDICE de contenidos

1.	Descripción de la identidad del centro	pg. 3
	a) Variable sociocultural	
	b) Características del centro	
	c) Variable edad	
	d) Composición del departamento didáctico	
	e) Número de grupos	
	f) Reuniones de departamento	
2.	Introducción y metodología	pg. 6
	a) Descripción del curso	
	b) Componentes del curso	
	c) Enseñar	
	d) Cómo utilizar recursos digitales	
3.	Competencias clave	pg. 17
	a) Las competencias clave y su descripción	
	b) Perfiles competenciales	
4.	Objetivos de la ESO	pg. 29
	a) Objetivos de la etapa: nacionales y andaluces	
	b) Objetivos de la materia (Andalucía)	
5.	Contenidos y su relación con los objetivos, los criterios de evaluación, y las competencias.	pg. 32
	a) Desarrollo curricular en	
	b) Elementos transversales	
	c) Contribución de esta materia a la adquisición de las competencias claves	
6.	Evaluación y promoción	pg. 47
	a) Principios de evaluación	
	b) Evaluación inicial / instrumentos	
	c) Evaluación formativa y sumativa / instrumentos	
	d) Estándares evaluables y su uso con los criterios de evaluación	
	e) Criterios de calificación	
	f) Evaluación de la práctica docente / instrumentos	
7.	Atención a la diversidad	pg. 66
	a) Atención a los diferentes niveles de conocimiento y ritmos de aprendizaje	
	b) Atención al alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo	
8.	Actividades complementarias y extraescolares	pg. 70
9.	Materiales y recursos didácticos	pg. 71
	a) Recursos para impartir clases	
	b) Recursos para evaluación	
10.	Plan de lectura.	Pg. 77
11.	Secuenciación de las unidades didácticas integradas	pg. 77
12.	Unidades CLIL	pg. 233
13.	Trabajo Monográfico	pg. 234



1. Descripción de la identidad del centro

Centro: Universidad Laboral de Málaga.

Calle: Julio Verne, 6.

Localidad: Málaga

Provincia: Málaga

Código Postal: 29191

DISTRIBUCIÓN DEL ALUMNADO

Curso	Nº de alumnos/as
3ºB	23
3ºC	32
3ºD	30
3ºE	31
3ºF	25
3ºG	24
3º H	32
3º I	26
3º J	32

Curso 3º ESO

Nº de alumnos/as

Nº de grupos: 9 (bilingües)

PERFIL DEL CENTRO

Nivel social Mixto

Zona : Barrio periférico

Características del alumnado

Alumnado de nivel social mixto

Características del centro

Alumnado muy heterogéneo, ya que es un centro que cuenta con Educación Secundaria Obligatoria, Bachillerato, Formación Profesional Básica y Ciclos Formativos de Grado Medio y Superior.

Variable edad: de 14 a 16 años

REUNIONES DE DEPARTAMENTO

2ª hora de la tarde de los martes.



COMPOSICIÓN DEL DEPARTAMENTO DIDÁCTICO:

Carmen Aguilera Cantero
Virginia Hijosa
Ana Isabel López Gallar
Pilar López Sánchez
M^a del Carmen Ruiz Muñoz

CARACTERÍSTICAS DE LOS GRUPOS EN CUANTO AL APRENDIZAJE

Generales

.....

3º ESO B

- Les gusta aprender mientras juegan o realizan actividades lúdicas.
- Muestran con facilidad su creatividad e imaginación.
- Resulta fácil despertar su curiosidad.
- Les gusta expresar lo que sienten.
- Muestran capacidad para organizar y analizar su propio aprendizaje.
- Son conscientes de las ventajas de trabajar de forma cooperativa en clase.
- Se expresan de forma coherente y correcta en su propia lengua.
- No necesitan entender todas las palabras de un texto para comprenderlo.
- Les gusta leer en casa.

3º ESO C

- Les gusta aprender mientras juegan o realizan actividades lúdicas.
- Muestran con facilidad su creatividad e imaginación.
- Resulta fácil despertar su curiosidad.
- Les gusta expresar lo que sienten.
- Muestran capacidad para organizar y analizar su propio aprendizaje.
- Son conscientes de las ventajas de trabajar de forma cooperativa en clase.
- Se expresan se expresan de forma coherente y correcta en su propia lengua.
- Necesitan entender todas las palabras de un texto para comprenderlo.
- Les gusta leer en casa.

3º ESO D

- Les gusta aprender mientras juegan o realizan actividades lúdicas.
- Muestran con facilidad su creatividad e imaginación.
- Resulta fácil despertar su curiosidad.
- Les gusta expresar lo que sienten.
- Muestran capacidad para organizar y analizar su propio aprendizaje.
- Son de las ventajas de trabajar de forma cooperativa en clase.



- Se expresan se expresan de forma coherente y correcta en su propia lengua.
- Necesitan entender todas las palabras de un texto para comprenderlo.
- Les gusta leer en casa.

3º ESO E

- Les gusta aprender mientras juegan o realizan actividades lúdicas.
- Muestran con dificultad su creatividad e imaginación.
- Resulta difícil despertar su curiosidad.
- Les gusta expresar lo que sienten.
- No son conscientes de las ventajas de trabajar de forma cooperativa en clase.
- Se expresan de forma coherente y correcta en su propia lengua.
- No necesitan entender todas las palabras de un texto para comprenderlo.

3º ESO F

- Les gusta aprender mientras juegan o realizan actividades lúdicas.
- Muestran con facilidad su creatividad e imaginación.
- Resulta fácil despertar su curiosidad.
- No les cuesta trabajo expresar lo que sienten de forma abierta.
- Muestran capacidad para organizar y analizar su propio aprendizaje.
- Son conscientes de las ventajas de trabajar de forma cooperativa en clase.
- Se expresan de forma coherente y correcta en su propia lengua.
- No necesitan entender todas las palabras de un texto para comprenderlo.
- Les gusta leer en casa.

3º ESO G

- Les gusta aprender mientras juegan o realizan actividades lúdicas.
- Muestran con facilidad/dificultad su creatividad e imaginación.
- Resulta fácil despertar su curiosidad.
- Les gusta expresar lo que sienten.
- Muestran capacidad a veces para organizar y analizar su propio aprendizaje.
- Son conscientes de las ventajas de trabajar de forma cooperativa en clase.
- Se expresan de forma coherente y correcta en su propia lengua.
- No necesitan entender todas las palabras de un texto para comprenderlo.
- Les disgusta leer en casa.

3º ESO H

- Les gusta aprender mientras juegan o realizan actividades lúdicas.
- No muestran con facilidad su creatividad e imaginación.
- Resulta difícil despertar su curiosidad.



- Les gusta expresar lo que sienten.
- Muestran incapacidad para organizar y analizar su propio aprendizaje.
- Son conscientes de las ventajas de trabajar de forma cooperativa en clase.
- No (siempre) se expresan de forma coherente y correcta en su propia lengua.
- Necesitan entender todas las palabras de un texto para comprenderlo.
- Les disgusta leer en casa.

3º I

- Les gusta aprender mientras juegan o realizan actividades lúdicas.
- Muestran con facilidad/dificultad su creatividad e imaginación.
- Resulta fácil despertar su curiosidad.
- Les gusta expresar lo que sienten.
- Muestran capacidad a veces para organizar y analizar su propio aprendizaje.
- Son conscientes de las ventajas de trabajar de forma cooperativa en clase.
- Se expresan de forma coherente y correcta en su propia lengua.
- No necesitan entender todas las palabras de un texto para comprenderlo.
- Les disgusta leer en casa.

3º J

Les gusta aprender mientras juegan o realizan actividades lúdicas.

- Muestran con facilidad/dificultad su creatividad e imaginación.
- Resulta fácil despertar su curiosidad.
- Les gusta expresar lo que sienten.
- Muestran capacidad a veces para organizar y analizar su propio aprendizaje.
- Son conscientes de las ventajas de trabajar de forma cooperativa en clase.
- Se expresan de forma coherente y correcta en su propia lengua.
- No necesitan entender todas las palabras de un texto para comprenderlo.
- Les disgusta leer en casa.

2. Introducción y metodología

La Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la Mejora de la Calidad Educativa, modificó el artículo 6 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, para definir el currículo como la regulación de los elementos que determinan los procesos de enseñanza y aprendizaje para cada una de las enseñanzas. El currículo estará integrado por los objetivos de cada enseñanza y etapa educativa; las competencias, o capacidades para activar y aplicar de forma integrada los contenidos propios de cada enseñanza y etapa educativa, para lograr la realización adecuada de actividades y la resolución eficaz de problemas complejos; los contenidos, o conjuntos de conocimientos, habilidades, destrezas y actitudes que contribuyen al logro de los objetivos de cada enseñanza y etapa educativa y a la adquisición de competencias; la metodología didáctica, que comprende tanto la descripción de las prácticas docentes como la organización del trabajo de los docentes; los estándares y resultados de aprendizaje evaluables; y los criterios de evaluación del grado de adquisición de las competencias y del logro de los objetivos de cada enseñanza y



etapa educativa. Los contenidos se ordenan en asignaturas, que se clasifican en materias, ámbitos, áreas y módulos en función de las enseñanzas, las etapas educativas o los programas en que participe el alumnado.

La Orden de 14 de julio de 2016, por la que se desarrolla el currículo correspondiente a la Educación Secundaria Obligatoria en la Comunidad Autónoma de Andalucía, se regulan determinados aspectos de la atención a la diversidad y se establece la ordenación de la evaluación del proceso de aprendizaje del alumnado. La Comunidad Autónoma de Andalucía ostenta la competencia compartida para el establecimiento de los planes de estudio, incluida la ordenación curricular, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 52.2 del Estatuto de Autonomía para Andalucía, sin perjuicio de lo recogido en el artículo 149.1.30ª de la Constitución Española, a tenor del cual corresponde al Estado dictar las normas básicas para el desarrollo del artículo 27 de la norma fundamental, a fin de garantizar el cumplimiento de las obligaciones de los poderes públicos en esta materia.

En el ejercicio de esta competencia ha sido publicado el Decreto 111/2016, de 14 de junio, por el que se establece la ordenación y el currículo de la Educación Secundaria Obligatoria en la Comunidad Autónoma de Andalucía, de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, tras haber sido modificada por la Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa, y en el Real Decreto 1105/2014, de 26 de diciembre, por el que se establece el currículo básico de la Educación Secundaria Obligatoria y del Bachillerato.

El artículo 4.2 del Decreto 111/2016, de 14 de junio, dispone que la concreción de los elementos que integran el currículo de la Educación Secundaria Obligatoria en Andalucía será regulada por Orden de la Consejería competente en materia de educación. En esta regulación se toma como eje vertebrador del proceso de enseñanza y aprendizaje el desarrollo de las capacidades del alumnado y la integración de las competencias clave. Para ello, se incorporan en cada una de las materias o ámbitos que conforman la etapa los elementos que se consideran indispensables para la adquisición de dichas competencias, con el fin de facilitar al alumnado el acceso a los componentes fundamentales de la cultura y prepararles para su incorporación a estudios posteriores o para su inserción laboral futura. Asimismo, los elementos transversales toman una especial relevancia en las distintas materias de la Educación Secundaria Obligatoria, integrándose con el resto de elementos curriculares y garantizando así el sentido integral de la educación que debe caracterizar la etapa.

El currículo de la Educación Secundaria Obligatoria en Andalucía vincula los distintos elementos que lo componen mediante un tratamiento interdisciplinar del aprendizaje y facilita la realización de actividades integradas para el desarrollo coordinado de las distintas competencias. Asimismo, de acuerdo con lo establecido en el Decreto 111/2016, de 14 de junio, el currículo de esta etapa incorpora enseñanzas relativas a la riqueza, pluralidad y diversidad que caracteriza a la identidad andaluza desde el respeto a las diferencias, incluyendo conexiones con la vida cotidiana y el entorno inmediato del alumnado, así como la necesaria formación artística y cultural. Igualmente, desde esta regulación curricular se potencia el desarrollo de las tecnologías de la información y la comunicación y de las lenguas extranjeras, de manera ajustada a los objetivos emanados de la Unión Europea.

El artículo 14.1 del Decreto 111/2016, de 14 de junio, dispone que por Orden de la Consejería competente en materia de educación se establecerá la ordenación de la evaluación del proceso de



aprendizaje del alumnado, que será continua, formativa, integradora y diferenciada según las distintas materias. Los criterios de evaluación se presentan como el referente más completo para la valoración no sólo de los aprendizajes adquiridos en cada materia sino también del nivel competencial alcanzado por el alumnado, al integrar en sí mismos conocimientos, procesos, actitudes y contextos. Contemplada y comprendida desde este enfoque, la evaluación se convierte, en sí misma, en un proceso educativo que considera al alumnado como centro y protagonista de su propia evolución, que contribuye a estimular su interés y su compromiso con el estudio, que lo ayuda a avanzar en el proceso de asunción de responsabilidades y en el esfuerzo personal, y que le facilita el despliegue de sus potencialidades personales y su concreción en las competencias necesarias para su desarrollo individual e integración social.

Con este fin, el proceso de la evaluación debe realizarse mediante procedimientos, técnicas e instrumentos que promuevan, de manera paulatina, la autogestión del esfuerzo personal y el autocontrol del alumnado sobre el propio proceso de aprendizaje. Por otra parte, tomar como referencia estos criterios para la evaluación del alumnado conlleva la necesidad de incorporar a las prácticas docentes tareas, problemas complejos y proyectos vinculados con los contenidos de cada materia que, a su vez, deberían estar insertados en contextos específicos, propiciando la colaboración entre el profesorado y la aplicación de metodologías innovadoras, lo que facilitará el desarrollo de las capacidades de los alumnos y las alumnas y el logro de los objetivos de la etapa. En este sentido, el carácter formativo de la evaluación puede contribuir al desarrollo de los centros por lo que implica para la mejora continua de las prácticas docentes y por las posibilidades que ofrece para la innovación y la investigación educativa.

El artículo 20.1 del Decreto 111/2016, de 14 de junio, encomienda a la Consejería competente en materia de educación el establecimiento de las actuaciones educativas de atención a la diversidad dirigidas a dar respuesta a las diferentes capacidades, ritmos y estilos de aprendizaje, motivaciones, intereses, situaciones socioeconómicas y culturales, lingüísticas y de salud del alumnado, con la finalidad de facilitar la adquisición de las competencias clave, el logro de los objetivos de la etapa y la correspondiente titulación. La Orden de 25 de julio de 2008 regula la atención a la diversidad del alumnado que cursa la educación básica en los centros docentes de Andalucía. En la presente Orden se regulan determinados aspectos de la atención a la diversidad en la Educación Secundaria Obligatoria relativos a proporcionar los refuerzos necesarios a través de los correspondientes programas educativos, para la detección y el tratamiento de las dificultades de aprendizaje tan pronto como se presenten, considerando la labor fundamental que la tutoría y la orientación educativa desempeñan en esta etapa, e incidiendo en la necesaria relación con las familias para que apoyen el proceso educativo de sus hijas e hijos.

Los desarrollos curriculares de las distintas materias que conforman esta etapa presentan una estructura común, con una introducción en la que se incluye una descripción de las mismas, su relevancia y sentido educativo, su relación con los elementos transversales y su contribución a la adquisición de las competencias clave. Seguidamente se incorporan los objetivos de las materias, las estrategias metodológicas, la secuenciación de los contenidos y la vinculación de los mismos con los criterios de evaluación y las competencias clave correspondientes. Los distintos criterios de evaluación, a su vez, se relacionan con los estándares de aprendizaje evaluables establecidos en la normativa básica.

Se establece así un marco normativo integrado para el desarrollo de la Educación Secundaria Obligatoria como proyecto educativo general y común a todos los centros docentes que la



impartan en la Comunidad Autónoma de Andalucía, que deberá ser concretado en los mismos a través de su propio proyecto educativo. Para ello, los centros docentes disponen de autonomía pedagógica y organizativa para elaborar, aprobar y ejecutar dicho proyecto educativo de tal modo que permita formas de organización propias, adecuando la docencia a su realidad contextual. Se reconoce así la capacidad y la responsabilidad de los centros y del profesorado en la concreción de la oferta educativa y el desarrollo curricular, constituyendo una de las dimensiones más notorias de la autonomía profesional. Corresponderá, por tanto, a los centros y al profesorado realizar una última concreción y adaptación curricular en función de las diversas situaciones educativas y de las características específicas del alumnado al que atienden.

La lengua es el instrumento por excelencia del aprendizaje y la comunicación. Tanto las lenguas primeras como las lenguas extranjeras forman parte en la actualidad, y cada vez lo harán más en el futuro, del bagaje vital de las personas en un mundo en continua expansión en el que, a la vez, las relaciones entre individuos, países, organismos y corporaciones se hacen más frecuentes y más estrechas. En la medida en que ese bagaje comprende diversos conocimientos, destrezas y actitudes en diversas lenguas, es decir un perfil plurilingüe e intercultural, el individuo está mejor preparado para integrarse y participar en una variedad de contextos y de situaciones que suponen un estímulo para su desarrollo, y mejores oportunidades, en los ámbitos personal, público, educativo o académico, ocupacional y profesional. En contextos y situaciones de comunicación real, la lengua se utiliza para realizar o acompañar acciones con diversos propósitos, por lo que el currículo básico incorpora el enfoque orientado a la acción recogido en el “Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas” y describe, en términos de actuación y tomando este Marco como base de dicha descripción, lo que los estudiantes deberán ser capaces de hacer en el idioma extranjero en diversos contextos comunicativos reales en los que, dada su edad y sus características dependiendo de las distintas etapas educativas, tendrán oportunidad de actuar. Las actividades de recepción, producción e interacción orales y escritas que conforman los estándares de aprendizaje en el currículo básico integran tanto las diversas competencias comunicativas específicas, cuya activación conjunta permite la realización de esas actividades, como las competencias básicas generales correspondientes a cada etapa. La materia Primera Lengua Extranjera, en sus distintas modalidades, contribuye en primer lugar, y de manera fundamental, al desarrollo de la competencia en comunicación lingüística, no sólo en segundas lenguas sino también con respecto a las lenguas maternas. Por un lado, el aprendizaje de las segundas lenguas debe aproximarse al proceso de adquisición de las lenguas maternas para producir unos resultados de carácter natural y directamente aplicables al uso lingüístico en el mundo real; por otro, la reflexión consciente y el desarrollo sistemático de competencias variadas que conlleva el aprendizaje de segundas lenguas puede extenderse a las lenguas maternas con el fin de mejorar las competencias en éstas para comprender, expresarse, interactuar y articular pensamientos y sentimientos sobre uno mismo, el otro, y el entorno mental y físico en el que se actúa y se construyen las relaciones como agente social. El uso efectivo de lenguas extranjeras supone necesariamente una visión abierta y positiva de estas relaciones con los demás, visión que se materializa en actitudes de valoración y respeto hacia todas las lenguas y culturas, hacia otras personas cuyos usos, valores y creencias difieren de los propios, así como en la apreciación del carácter relativo de costumbres, prácticas e ideas, circunstancia que debe entenderse como una oportunidad única de enriquecimiento mutuo y de evitación o resolución de conflictos de manera satisfactoria para todas las partes. Las competencias sociales y cívicas, y la conciencia y la expresión culturales, tanto las circunscritas a los entornos más inmediatos como las propias de



ámbitos cada vez más amplios de actuación, forman así parte de las habilidades que comprende una competencia intercultural integrada en el aprendizaje de lenguas extranjeras. En el proceso mismo de aprendizaje se desarrolla otra competencia básica, el aprender a aprender, por lo que el currículo básico incide en el carácter procedimental de todos sus elementos constituyentes y de sus relaciones. Los contenidos necesarios para alcanzar los estándares de aprendizaje, cuyo grado de adquisición se valora aplicando los criterios de evaluación descritos asimismo como acciones, son considerados como contenidos competenciales, esto es, todo aquello que el estudiante debe de forma simultánea saber, saber utilizar y saber incorporar a su perfil de competencias. El currículo básico ayuda al alumnado a desarrollar la capacidad de aprender a aprender, comenzando por establecer de manera transparente y coherente los objetivos o resultados pretendidos, qué tienen que hacer los estudiantes como hablantes de la lengua extranjera mediante el uso de la misma; determinando lo que necesitan aprender para alcanzar esos objetivos, e indicando las estrategias que pueden aplicar para conseguirlo. Marcarse objetivos de diverso carácter según las necesidades de construcción del perfil personal de competencias es, así mismo, el primer paso para un eficaz aprendizaje autónomo y a lo largo de la vida. El enfoque orientado a la acción adoptado en el currículo básico se concentra en el estudiante, que es quien aprende, construye sus competencias y las utiliza, tanto para llevar a cabo las tareas de aprendizaje en el aula como las que demanda la comunicación real. Por tanto, la materia Primera Lengua Extranjera contribuye decisivamente al desarrollo del sentido de la iniciativa, en especial por lo que respecta a las actividades de expresión e interacción oral y escrita, en las que, desde su misma planificación, el alumnado ha de tomar decisiones sobre qué decir y cómo hacerlo, a través de qué canal y con qué medios, en qué circunstancias y dependiendo de qué expectativas y reacciones de los interlocutores o corresponsales, todo ello con el fin de cumplir el propósito comunicativo que persigue con el mayor grado posible de éxito. La elección y aplicación consciente de las estrategias de comunicación, de organización del discurso, de control sobre su ejecución y de reparación del mismo, preparan a los estudiantes para asumir sus responsabilidades, encontrar seguridad en sus propias capacidades, reforzar su identidad y regular su comportamiento. La articulación clara y convincente de pensamientos e ideas y la capacidad de asumir riesgos, junto con la gestión adecuada de la interacción y el estímulo que supone comunicarse en otras lenguas para enfrentar nuevos retos o resolver problemas en escenarios complejos, son fundamentales en el desarrollo del espíritu emprendedor. Las lenguas extranjeras son además la puerta a un mundo de infinitas posibilidades en el terreno laboral y profesional, y el currículo básico pretende fomentar el espíritu emprendedor como actitud ante la vida incorporando actividades concretas en las que el estudiante aprende a ser crítico, creativo y comprometido también en estos contextos. En éste y en cualquier otro ámbito, la actividad lingüística se realiza en gran parte hoy en día a través de medios tecnológicos. Estos medios están recogidos en el currículo básico como soportes naturales de los textos orales o escritos que el estudiante habrá de producir, comprender y procesar, por lo que la competencia digital se entiende como parte sustancial de la competencia comunicativa. Este carácter dinámico, en fin, ha de presentar las competencias básicas en ciencia y tecnología y otras áreas de conocimiento, a las que Primera Lengua Extranjera puede contribuir facilitando y expandiendo el acceso a datos, procedimientos y técnicas de investigación, haciendo posible un intercambio más directo y fructífero entre comunidades científicas, y propiciando la construcción conjunta del saber humano. Integrando todos estos aspectos, el currículo básico se estructura en torno a actividades de lengua tal como éstas se describen en el Marco: comprensión y producción (expresión e interacción) de textos orales y escritos. En las páginas siguientes se presentan, en forma



esquemática, los contenidos, los criterios de evaluación y los estándares de aprendizaje que conforman, para cada etapa, el currículo básico de Primera Lengua Extranjera. Los contenidos, criterios y estándares están organizados en cuatro grandes bloques que se corresponden con las actividades de lengua mencionadas, eje de las enseñanzas de la materia. Las relaciones existentes entre estos tres elementos del currículo básico no son unívocas, debido a la especial naturaleza de la actividad lingüística; esto supone que, para cada una de las tareas comunicativas listadas y descritas en los estándares, habrá de incorporarse el conjunto de los contenidos recogidos para cada bloque de actividad respectivo; de la misma manera, para evaluar el grado de adquisición de cada uno de los estándares de aprendizaje de una determinada actividad de lengua, habrán de aplicarse todos y cada uno de los criterios de evaluación recogidos y descritos para la actividad correspondiente.

a) Descripción del curso

Way to English Andalusia ESO 3 ofrece a los estudiantes una aproximación gradual a la comunicación real. El curso presenta un sustancioso contenido léxico y gramatical que enfatiza en la producción lingüística real, desarrollando todas las habilidades productivas que harán que el alumno pueda expresarse en inglés de manera completa. Además el método incluye materiales de temas socioculturales e interdisciplinarios de manera natural. *Way to English Andalusia ESO 3* es compatible con los niveles **A1/B1** del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.

En el proceso de aprendizaje de una lengua extranjera, a los alumnos/as se les presenta numerosas oportunidades para desarrollar sus competencias clave en diversas áreas.

Way to English Andalusia ESO 3 facilita la adquisición de las competencias clave tales como la competencia para aprender a aprender, competencia digital, sentido de iniciativa y espíritu emprendedor, y conciencia y expresiones culturales.

IC Interactive Classroom, *IS Interactive Student* y *WordApp* son los nuevos recursos de Burlington Books. Los contenidos de *IC Interactive Classroom* están integrados en *Way to English Student's Book* para la enseñanza continua. *IC Interactive Classroom* incluye *Communication Videos* para mejorar las habilidades comunicativas, *Culture Videos* que ofrecen contenido real y adaptado a cada nivel junto con *Slideshows* para la mejora del aprendizaje a través de presentaciones culturales. Además *IC Interactive Classroom* incluye *Grammar Animations* que aportan apuntes visuales para el aprendizaje de nuevos contenidos gramaticales, *Vocabulary Presentations* que ayudan a la presentación y a la práctica de léxico nuevo, *Games* que sirven para revisar la gramática y el vocabulario de una manera divertida y *Speaking Exam Practice* que ofrece práctica estructurada para los exámenes CEF.

IS Interactive Student incluye diferentes herramientas para ayudar al aprendizaje de los estudiantes: *Interactive Wordlist*, *Interactive Vocabulary Practice*, *Interactive Grammar Practice*, *Dialogue Builders*, *Techno Help* para proyectos y *Communication* y *Culture Videos*. *Interactive Wordlist*, contiene un glosario interactivo, ejercicios para practicar la ortografía y actividades de vocabulario; *Interactive Vocabulary Practice* ejercicios autoevaluables para practicar el vocabulario presentado y revisado en el *Student's Book*; *Interactive Grammar Practice* ejercicios para practicar la gramática de acuerdo con los requerimientos curriculares oficiales; *Dialogue Builders* ofrece una variedad de ejercicios para práctica oral funcional de diálogos, *Techno Help*



soporte y recursos para los estudiantes que realizan los proyectos online, Communication y Culture Videos permite el acceso a los videos permitiendo verlos desde casa. El Learning Management System (LMS) online permite a los profesores seguir el trabajo de cada estudiante.

Además, en la página web de Burlington Books los alumnos/as encontrarán el apartado *Student's Zone* las grabaciones en formato mp3 de los textos del *Student's Book*, así como los ejercicios de comprensión oral con sus transcripciones.

WordApp, la aplicación gratuita de Burlington incluye listas interactivas y actividades para el teléfono móvil, dando así la oportunidad a los estudiantes de poder practicar en cualquier lugar y a cualquier hora.

Para el profesor *Way to English Andalusia ESO 3* incluye el Teacher's Manual con extenso material cultural e interdisciplinar; Teacher's Ail-In-One Pack con exhaustivo material de apoyo fotocopiable y además Digital Teacher's Resources incluyendo: Interactive Whiteboard Digital Materials con una versión virtual completa del *Student's Book*, Workbook y Language Builder, Test Factory y más recursos editables, Burlington ESO Grammar Factory y Burlington ESO Culture Bank.

Way to English Andalusia ESO 3 es un curso claramente estructurado que se centra en el desarrollo de las competencias lingüísticas productivas para una comunicación efectiva. Acerca el mundo real al aula de la ESO para que los alumnos/as reflexionen, no dejen de estar motivados y se expresen en inglés de forma sencilla y natural.

b) Componentes del curso

PARA EL ESTUDIANTE:

Student's Book

- Una unidad introductoria para repasar el vocabulario, la gramática, las estrategias de escritura y el lenguaje de clase básicos.
- Nueve unidades didácticas claramente estructuradas, con una tarea comunicativa cada dos páginas.
- Tres secciones de repaso con ejercicios de vocabulario y gramática acumulativos, una página de literatura y un proyecto que incluye la tarea *Techno Option*.
- Contenido cultural e interdisciplinar integrado en las actividades de la unidad.
- Énfasis en el aprendizaje de vocabulario y su constante reciclaje.
- Ejercicios de comprensión y expresión orales frecuentes.
- Páginas de *Way to English* en todas las unidades, que se centra en el inglés funcional que se produce en situaciones comunicativas reales.
- Materiales de *IC Classroom* integrados a lo largo de toda la unidad.
- *Extra reading*, una sección cultural e interdisciplinar
- Una sección *Grammar Charts and Extra Practice* de teoría y práctica de la gramática con cuadros y ejercicios de gramática adicionales en dos niveles.
- Un apéndice para trabajar en parejas (*Pairwork Appendix*).
- Un apéndice de pronunciación con ejercicios adicionales (*Pronunciation Appendix*).



- Lista de verbos irregulares.

Workbook (no obligatoria su adquisición por los alumnos, pero de uso en clase como material digital adicional)

- Una unidad de introducción y nueve unidades con ejercicios graduados de vocabulario y gramática, textos de lectura, ejercicios de comprensión oral, diálogos para completar, práctica adicional de escritura, *Check Your Progress* y *Self-Evaluation*.
- Un glosario y una lista de lenguaje funcional con su transcripción fonética y traducciones en castellano.
- Un apéndice gramatical con las explicaciones en castellano y ejemplos bilingües.
- Una lista de verbos irregulares traducidos al castellano.
- Una guía de escritura con pautas paso a paso que facilitarán la autocorrección.
- Páginas *Writing Plan* para completar con los ejercicios de expresión escrita propuestos en el *Student's Book*.
- Cuadros de autoevaluación del estudiante en la sección *Learning Competences*.

Language Builder (combinado con el Workbook, no obligatoria su adquisición por los alumnos, pero de uso en clase como material digital adicional)

- Vocabulario y lenguaje funcional clasificado por temas.
- Divertidas actividades para revisar y consolidar el vocabulario.

Interactive Student

- *Interactive Wordlist*: glosario interactivo, ejercicios para practicar la ortografía y actividades de vocabulario.
- Interactive Vocabulary Practice
- *Interactive Grammar practice*: ejercicios gramaticales con autocorrección.
- *Dialogue Builders*: práctica del lenguaje funcional mediante diálogos.
- *Techno Help*: ayuda y recursos para realizar las actividades *Techno Option*.
- Communication and Culture Videos

WordApp: Lista interactiva de vocabulario y actividades para la aplicación móvil para practicar en cualquier momento y lugar.

Página web de Way to English Andalusia ESO 3 – Student's Zone

Todas las grabaciones de los textos del *Student's Book*.

PARA EL PROFESOR/A:

Teacher's Manual

- Una presentación del curso y sus componentes.
- Una sección de evaluación.
- Directrices del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.
- Notas didácticas claras, concisas e intercaladas con las páginas del *Student's Book*, donde se destacan sobre un fondo de color las referencias a otros componentes del curso para facilitar la preparación de las clases.



- Las respuestas a los ejercicios del *Student's Book*.
- Información sociocultural e interdisciplinar sobre los temas que se tratan en el *Student's Book*.
- Actividades de refuerzo y ampliación.
- Transcripción de los ejercicios de comprensión oral.
- Actividades opcionales de comprensión oral.
- Cuadros fotocopiables del *Student's Book* para facilitar el trabajo en clase (disponibles también en la página web de Burlington Books:).

Teacher's All-in-One Pack

Una sección de exámenes (*Tests*) que consta de:

- Un examen de diagnóstico (*Diagnostic Test*) y hojas de repaso (*Revision Worksheets*).
- Un examen por unidad (*Unit Tests*) con tres niveles de dificultad.
- Tres exámenes trimestrales (*Term Tests*) con dos niveles de dificultad.
- Dos exámenes finales (*Final Tests*).
- Un examen de comprensión oral (*listening*) y expresión oral (*speaking*) por unidad y trimestre, y otro final.
- Tres exámenes de competencias clave (*Key Competences Tests*).
- La clave de respuestas.

Una sección de atención a la diversidad que incluye:

- Dos hojas fotocopiables por unidad con práctica adicional de las estructuras gramaticales y del vocabulario (*Extra Practice*).
- Una hoja fotocopiable por unidad para que amplíen los conocimientos adquiridos (*Extension*).
- La clave de respuestas.
- Una sección de actividades orales adicionales para realizar en pareja (*Extra Speaking*) con clave de respuestas.
- Las grabaciones de todos los ejercicios de comprensión oral están disponibles en la página web de *Burlington Books* (también en CD bajo pedido).

Recursos digitales para el profesor/a

- *Interactive Whiteboard Materials*, que incluyen las versiones digitales completamente interactivas del *Student's Book*, el *Workbook* y el *Language Builder* para profesores que trabajan con pizarras interactivas o que están en una clase digital 1x1. Los contenidos de *Interactive Classroom* están integrados en el *Student's Book* digital.
- Sistema de gestión del aprendizaje (LMS), para llevar un seguimiento del progreso de los alumnos/as de forma interactiva.
- *Test Factory and Other Editable Resources*, con todo el material del *Teacher's All-in-One Pack* en formato editable.
- *Burlington ESO Grammar Factory*, para generar exámenes de práctica gramatical automáticamente o para prepararlos personalmente.



- *Burlington ESO Culture Bank*, con pantallas y preguntas culturales e interdisciplinarias.
- Grabaciones del *Student's Book*, y el *Teacher's All-in-One Pack* (disponibles en CD bajo pedido).
- Clave de respuestas del *Workbook* y el *Language Builder*, así como material fotocopiable del *Student's Book*.

Novedades de la *Interactive Whiteboard*: INTERACTIVE CLASSROOM

- Communication videos para mejorar la producción oral incluyendo actividades de comprensión y de speaking.
- Culture videos contenido auténtico y entretenido adaptado para cada nivel de la ESO incluyendo actividades de comprensión
- Grammar Animation: animaciones con las que se trabajan de forma divertida y visual las estructuras gramaticales, el orden de las palabras y otros puntos gramaticales.
- Vocabulary Presentations: listas de palabras con audio y su traducción al castellano que ayuda a aprender y evaluar el vocabulario.
- Slideshows: presentaciones de diapositivas sobre temas culturales
- Games: una forma divertida de repasar gramática y vocabulario
- Extra Practice: practica interactiva de gramática y vocabulario
- Speaking Exam Practice: ejercicios estructurados en base al examen CEF.



c) Enseñar

Las nueve unidades del *Student's Book* se presentan en secciones de dos páginas que ofrecen el lenguaje y la gramática necesarios para realizar los ejercicios de expresión oral y escrita que hay al final de cada sección. Hay dos textos por unidad basados en material auténtico, uno de ellos relacionado con temáticas de otras áreas curriculares. También se presentan dos grupos de vocabulario temático en cada unidad, y una actividad de reciclaje ayuda a revisar el vocabulario aprendido con anterioridad, para asegurar el repaso y enriquecimiento constante. Los ejercicios interdisciplinarios y culturales están integrados en las propias unidades, lo cual proporciona una forma natural de conectar el aprendizaje del inglés con el mundo real.

La gramática se presenta en un contexto actual tanto en lo oral como en lo escrito. Al final del libro está la sección *Grammar Charts and Extra Practice*, que contiene cuadros gramaticales presentados de forma clara y también ejercicios de nivel básico para que los alumnos/as con un nivel más bajo revisen y practiquen los contenidos gramaticales. Estos ejercicios están graduados para que se puedan realizar de manera progresiva los ejercicios de nivel más alto de la unidad. Estos ejercicios están divididos en dos niveles.

Las páginas dedicadas a las habilidades proporcionan una gran variedad de tareas comunicativas que permiten a los alumnos/as practicar el lenguaje funcional útil en distintas situaciones de la vida real. El apartado *Pronunciation* se centra en las dificultades habituales de los alumnos/as a la hora de pronunciar las palabras y frases en inglés. También hay actividades adicionales de comprensión y expresión oral en todas las secciones del *Student's Book*, que desarrollan destrezas lingüísticas productivas para ayudar a los alumnos/as a comunicarse de manera eficaz en el mundo real. Los contenidos de la guía de escritura están cuidadosamente estructurados unidad a unidad para practicar las destrezas de escritura básicas y ofrecer ayuda a la hora de realizar las tareas.

Hacia el final de cada unidad está la sección *Way to English*, que se centra en el inglés funcional que se utiliza en situaciones comunicativas reales. Esta sección termina con un ejercicio práctico basado en una situación real.

Al final de cada unidad nos encontramos con *Language Summary*, una página de referencia y consulta rápida del vocabulario, el lenguaje funcional y la gramática aprendidos en la unidad.

El *IC Classroom* aparece a lo largo de cada unidad ayudando a la enseñanza dinámica y constante. Incluye: Communication Videos, para la enseñanza de la lengua funcional y la práctica oral dando la oportunidad al estudiante de ver una comunicación de la vida real en acción; Culture videos, para acompañar a los textos culturales y CLIL aportando información adicional adaptada al nivel lingüístico del alumno; Slideshows, para obtener más información sobre el tema de la unidad mediante presentaciones de diapositivas basadas en contenidos culturales y de diferentes áreas curriculares. Son una aportación extra interesante para cualquier clase y sirven para ampliar los conocimientos generales de los alumnos/as sobre el mundo que les rodea; Grammar Animation, para trabajar los contenidos gramaticales con animaciones visuales de forma divertida y en contextos reales; Vocabulary Presentation para presentar y revisar vocabulario, incluye lista de palabras con audio y su traducción al castellano que ayudará a la práctica, a la evaluación y a la



ortografía; Games para la revisión del vocabulario y la gramática a modo grupal con toda la clase; Extra Practice, para ayudar a repasar la gramática y el vocabulario presentado en el Student's book y Speaking Exam Practice: ejercicios estructurados en base al examen CEF.

También hay tres secciones de repaso en el *Student's Book*. Estas incluyen ejercicios del vocabulario y la gramática aprendidos en las tres unidades anteriores, una página de literatura y un proyecto, que incluye la tarea *Techno Option*.

Al final del *Student's Book* se encuentra una sección cultural e interdisciplinar llamada *Extra Reading*. Esta relaciona el inglés con otras asignaturas del currículo escolar (Aprendizaje integrado de contenidos y lenguas extranjeras, AICLE –o CLIL en inglés) y le presenta al alumno/a una gran variedad de aspectos culturales de los países anglófonos y del mundo en general. Por último, hay una sección *Grammar Charts and Extra Practice*, un apéndice para trabajar en parejas, un apéndice de pronunciación con más ejercicios y una lista de verbos irregulares proporcionan la ayuda adicional que el alumno/a necesita.

Otros componentes

- El recurso *Interactive Student* incluye diversas secciones interactivas para ayudar a los alumnos/as en el aprendizaje: *Interactive Wordlist* (glosario interactivo, práctica ortográfica y actividades de vocabulario), *Interactive Vocabulary* (ejercicios de vocabulario con autocorrección), *Interactive Grammar* (ejercicios de gramática con autocorrección), *Dialogue Builders* (práctica del lenguaje funcional mediante diálogos), *Techno Help* (ayuda y recursos para realizar las actividades *Techno Option*) y Communication and Culture videos (permiten ver los vídeos a los alumnos desde casa).
- Los estudiantes también disponen de la *Student's Zone* en la página web de *Way to English Andalusia ESO 3*, donde encontrarán las grabaciones en formato mp3 de los textos del *Student's Book*.
- El *Teacher's Manual*, con las páginas del *Student's Book* intercaladas, incluye claras notas didácticas con las referencias a otros componentes destacando sobre un fondo de color para facilitar la preparación de las clases. Para ayudar al profesor/a en la evaluación se incluyen varias hojas fotocopiables que siguen las pautas del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (*Common European Framework of Reference for Languages*). Con ellas podrán conocer mejor el historial de sus alumnos/as, sus estilos de aprendizaje y su actitud ante el inglés. Este componente también contiene mucha información cultural e interdisciplinar sobre los temas tratados en el *Student's Book* y actividades extra opcionales que permiten sacar el máximo provecho al material.
- El *Teacher's All-in-One Pack* proporciona abundante material fotocopiable adicional adaptado a los distintos niveles de inglés de los alumnos/as. Contiene exámenes con diferentes niveles de dificultad, tres hojas de atención a la diversidad por unidad, y actividades extra de expresión oral.
- Para ayudar aún más al profesor/a, existe un revolucionario *Way to English Digital Teacher's Resources*, que incluye: *Interactive Whiteboard Materials*, con las versiones digitales completamente interactivas del *Student's Book*, el *Workbook* y el *Language Builder* para facilitar las clases y la corrección (ver las siguientes dos páginas de esta programación); *Test*



Factory and Other Resources, con todo el material del *Teacher’s All-in-One Pack* en formato editable; *Burlington ESO Grammar Factory*, para generar exámenes de práctica gramatical automáticamente o para prepararlos personalmente; y *Burlington ESO Culture Bank*, con materiales culturales especialmente adaptados al nivel de los estudiantes.

- El vídeo *Everything English* incluye una entretenida historia en nueve capítulos, ambientada en el Reino Unido y de gran riqueza cultural, que se centra en la comprensión y la expresión oral, el vocabulario y el lenguaje funcional. Lo acompañan actividades de comprensión de contenidos, práctica del lenguaje cotidiano y actividades de expresión oral basadas en exámenes.

d) *Cómo utilizar los recursos digitales*

Uso de la Interactive Whiteboard en clase

La pizarra digital interactiva es una herramienta excelente para que los profesores/as mejoren el aprendizaje y la motivación de los alumnos/as. La materia se puede visualizar y explicar de una manera más clara con la tecnología de las pizarras digitales. El uso del sonido, combinado con los efectos visuales, que los profesores/as puedan presentar los contenidos del libro de manera más real. Los vídeos, fragmentos de películas y canciones populares se pueden utilizar en cualquier momento durante la clase mediante Internet.

No hay duda de que la tecnología de las pizarras digitales capta la atención de los alumnos/as durante más tiempo y los involucra en el proceso de enseñanza-aprendizaje de una manera más activa. El alumno/a debe contestar y participar en clase constantemente, ya que la pizarra digital proporciona información de manera inmediata.

Esta herramienta resulta especialmente útil a la hora de comprobar las respuestas de las actividades. Las respuestas se pueden presentar una a una para ofrecer explicaciones detalladas, o bien todas a la vez para corregir los ejercicios de manera más efectiva.

Otra ventaja importante de la pizarra digital es que permite guardar todo el material generado en una clase y recuperarlo después para seguir practicándolo. Se puede acceder a todos los contenidos (textos, listas de vocabulario, actividades de gramática, grabaciones, vídeos de *YouTube*, aportaciones de los alumnos/as y mucho más) con un solo “clic”.

Con *Way to English Andalusia ESO 3* se proporciona una gran variedad de material para trabajar con la pizarra digital, el cual se puede utilizar de maneras diferentes para adecuarse a las necesidades de los alumnos/as en cada momento. A continuación se explican los componentes interactivos más nuevos de la *Interactive Classroom*:

- **Communication Videos**, para la enseñanza de la lengua funcional y la práctica oral dando la oportunidad al estudiante de ver una comunicación de la vida real en acción.
- **Culture videos**, para acompañar a los textos culturales y CLIL aportando información adicional adaptada al nivel lingüístico del alumno
- **Slideshows**, para obtener más información sobre el tema de la unidad mediante presentaciones de diapositivas basadas en contenidos culturales y de diferentes áreas curriculares. Son una aportación



extra interesante para cualquier clase y sirven para ampliar los conocimientos generales de los alumnos/as sobre el mundo que les rodea.

- **Grammar Animation**, para trabajar los contenidos gramaticales con animaciones visuales de forma divertida y en contextos reales.
- **Vocabulary Presentation** para presentar y revisar vocabulario, incluye lista de palabras con audio y su traducción al castellano que ayudará a la práctica, a la evaluación y a la ortografía.
- **Games** para la revisión del vocabulario y la gramática a modo grupal con toda la clase.
- **Extra Practice**, para ayudar a repasar la gramática y el vocabulario presentado en el Student's book.
- **Speaking Exam Practice**: ejercicios estructurados en base al examen CEF

Uso de *IS Interactive Student*

La función *INTERACTIVE STUDENT* ofrece herramientas adicionales para que los alumnos/as las usen desde casa (o en las aulas 1x1).

Todos los ejercicios y actividades de *Way to English Interactive Student* quedan registrados en el sistema de gestión del aprendizaje (LMS), de manera que el profesor/a puede llevar un seguimiento del progreso de cada alumno/a y evaluarlo.

Las herramientas de esta función son:

- **Interactive Wordlist**: glosario interactivo con grabaciones y traducciones, ejercicios para practicar la ortografía y actividades de vocabulario. Se centra en la adquisición de vocabulario, la comprensión y la ortografía.
- **Interactive Vocabulary Practice**: ejercicios de vocabulario con autocorrección para practicar y repasar la gramática de cada unidad.
- **Interactive GrammarPractice**: ejercicios gramaticales con autocorrección para practicar y repasar la gramática de cada unidad.
- **Dialogue Builders**: práctica del lenguaje funcional mediante diálogos.
- **Techno Help**: ayuda y recursos para realizar las actividades *Techno Option* del *Student's Book*.
- **Culture and Communication videos** que permiten ver los vídeos a los alumnos desde casa.

Uso de *WordApp*

WordApp, la aplicación gratuita de Burlington incluye listas interactivas y actividades para el teléfono móvil, dando así la oportunidad a los estudiantes de poder practicar en cualquier lugar y a cualquier hora. Los estudiantes deben descargar *WordApp* y escanear el código QR del *Student's Book* para empezar a practicar.



3. Competencias clave

a) Las competencias clave y su descripción

Las orientaciones de la Unión Europea insisten en la necesidad de la adquisición de las competencias clave por parte de la ciudadanía como condición indispensable para lograr que los individuos alcancen un pleno desarrollo personal, social y profesional que se ajuste a las demandas de un mundo globalizado y haga posible el desarrollo económico, vinculado al conocimiento.

Las competencias clave son esenciales para el bienestar de las sociedades europeas, el crecimiento económico y la innovación, y se describen los conocimientos, las capacidades y las actitudes esenciales vinculadas a cada una de ellas.

La propuesta de aprendizaje por competencias favorecerá, por tanto, la vinculación entre la formación y el desarrollo profesional y además facilita la movilidad de estudiantes y profesionales.

Las competencias clave en el Sistema Educativo Español son las siguientes (con las abreviaturas incluidas en el currículo andaluz):

1. Comunicación lingüística (CCL)
2. Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología (CMCT)
3. Competencia digital (CD)
4. Aprender a aprender (CAA)
5. Competencias sociales y cívicas (CSC)
6. Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor (SIEP)
7. Conciencia y expresiones culturales (CEC)

En cada materia se incluyen referencias explícitas acerca de su contribución a aquellas competencias clave a las que se orienta en mayor medida. Por otro lado, tanto los objetivos como la propia selección de los contenidos buscan asegurar el desarrollo de todas ellas. Los criterios de evaluación sirven de referencia para valorar el grado progresivo de adquisición.

- **Comunicación lingüística**

Esta competencia se refiere a la utilización del lenguaje como instrumento de comunicación oral y escrita, de representación, interpretación y comprensión de la realidad, de construcción y comunicación del conocimiento y de organización y autorregulación del pensamiento, las emociones y la conducta.

Con distinto nivel de dominio y formalización -especialmente en lengua escrita-, esta competencia significa, en el caso de las lenguas extranjeras, poder comunicarse en algunas de ellas y, con ello, enriquecer las relaciones sociales y desenvolverse en contextos distintos al propio. Asimismo, se favorece el acceso a más y diversas fuentes de información, comunicación y aprendizaje.

En resumen, para el adecuado desarrollo de esta competencia resulta necesario abordar el análisis y la consideración de los distintos aspectos que intervienen en ella, debido a su complejidad. Para ello,



se debe atender a los cinco componentes que la constituyen y a las dimensiones en las que se concretan:

- El componente lingüístico comprende diversas dimensiones: la léxica, la gramatical, la semántica, la fonológica, la ortográfica y la ortoépica (la articulación correcta del sonido a partir de la representación gráfica de la lengua).
- El componente pragmático-discursivo contempla tres dimensiones: la sociolingüística (vinculada con la adecuada producción y recepción de mensajes en diferentes contextos sociales); la pragmática (que incluye las microfunciones comunicativas y los esquemas de interacción); y la discursiva (que incluye las macrofunciones textuales y las cuestiones relacionadas con los géneros discursivos).
- El componente socio-cultural incluye dos dimensiones: la que se refiere al conocimiento del mundo y la dimensión intercultural.
- El componente estratégico permite al individuo superar las dificultades y resolver los problemas que surgen en el acto comunicativo. Incluye tanto destrezas y estrategias comunicativas para la lectura, la escritura, el habla, la escucha y la conversación, como destrezas vinculadas con el tratamiento de la información, la lectura multimodal y la producción de textos electrónicos en diferentes formatos; también forman parte de este componente las estrategias generales de carácter cognitivo, metacognitivo y socioafectivas que el individuo utiliza para comunicarse eficazmente, aspectos fundamentales en el aprendizaje de las lenguas extranjeras.
- El componente personal que interviene en la interacción comunicativa en tres dimensiones: la actitud, la motivación y los rasgos de personalidad.

- **Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología**

La competencia matemática implica la aplicación del razonamiento matemático y sus herramientas para describir, interpretar y predecir distintos fenómenos en su contexto. Esta competencia requiere de conocimientos sobre los números, las medidas y las estructuras, las operaciones y las representaciones matemáticas, y la comprensión de los términos y conceptos matemáticos.

El uso de herramientas matemáticas implica una serie de destrezas que requieren la aplicación de los principios y procesos matemáticos en distintos contextos.

Se trata de la importancia de las matemáticas en el mundo y utilizar los conceptos, procedimientos y herramientas para aplicarlos en la resolución de los problemas que puedan surgir en una situación determinada a lo largo de la vida.

La competencia matemática incluye una serie de actitudes y valores que se basan en el rigor, el respeto a los datos y la veracidad.

Así pues, para el adecuado desarrollo de la competencia matemática resulta necesario abordar cuatro áreas relativas a los números, el álgebra, la geometría y la estadística, interrelacionadas de formas



diversas a través de la cantidad, el espacio y la forma, el cambio y las relaciones, y la incertidumbre y los datos.

Las competencias básicas en ciencia y tecnología son aquellas que proporcionan un acercamiento al mundo físico y a la interacción responsable con él para la conservación y mejora del medio natural, la protección y mantenimiento de la calidad de vida y el progreso de los pueblos. Estas competencias contribuyen al desarrollo del pensamiento científico y capacitan a ciudadanos responsables y respetuosos que desarrollan juicios críticos sobre los hechos científicos y tecnológicos que se suceden a lo largo de los tiempos, pasados y actuales. Estas competencias han de capacitar para identificar, plantear y resolver situaciones de la vida cotidiana, igual que se actúa frente a los retos y problemas propios de las actividades científicas y tecnológicas.

Para el adecuado desarrollo de las competencias en ciencia y tecnología resultan necesarios conocimientos científicos relativos a la física, la química, la biología, la geología, las matemáticas y la tecnología. Asimismo, han de fomentarse las destrezas para utilizar y manipular herramientas y máquinas tecnológicas, y utilizar datos y procesos científicos para alcanzar un objetivo.

Han de incluirse actitudes y valores relacionados con la asunción de criterios éticos asociados a la ciencia y a la tecnología, el interés por la ciencia, el apoyo a la investigación científica, la valoración del conocimiento científico, y el sentido de la responsabilidad en relación a la conservación de los recursos naturales y a las cuestiones medioambientales y a la adopción de una actitud adecuada para lograr una vida física y mental saludable en un entorno natural y social.

Los ámbitos que deben abordarse para la adquisición de las competencias en ciencias y tecnología son los sistemas físicos, los sistemas biológicos, los sistemas de la Tierra y del Espacio, y los sistemas tecnológicos.

Por último, la adquisición de las competencias en ciencia y tecnología requiere la formación y práctica en la investigación científica y la comunicación de la ciencia.

- **Competencia digital**

Esta competencia consiste en disponer de habilidades para buscar, obtener, procesar y comunicar información, y para transformarla en conocimiento. Incorpora diferentes habilidades, que van desde el acceso a la información hasta su transmisión en distintos soportes una vez tratada, incluyendo la utilización de las tecnologías de la información y la comunicación como elemento esencial para informarse, aprender y comunicarse.

Implica ser una persona autónoma, eficaz, responsable, crítica y reflexiva al seleccionar, tratar y utilizar la información y sus fuentes, así como las distintas herramientas tecnológicas; también, tener una actitud crítica y reflexiva en la valoración de la información disponible, contrastándola cuando es necesario, y respetar las normas de conducta socialmente acordadas para regular el uso de la información y sus fuentes en los distintos soportes.



Para el adecuado desarrollo de la competencia digital resulta necesario abordar la información, el análisis y la interpretación de la misma, la comunicación, la creación de contenidos, la seguridad y la resolución de problemas, tanto teóricos como técnicos.

- **Aprender a aprender**

Aprender a aprender supone disponer de habilidades para iniciarse en el aprendizaje y ser capaz de continuar aprendiendo de manera cada vez más eficaz y autónoma de acuerdo a los propios objetivos y necesidades.

Aprender a aprender implica la conciencia, gestión y control de las propias capacidades y conocimientos desde un sentimiento de competencia o eficacia personal, e incluye tanto el pensamiento estratégico como la capacidad de cooperar, de autoevaluarse, y el manejo eficiente de un conjunto de recursos y técnicas de trabajo intelectual, todo lo cual se desarrolla a través de experiencias de aprendizaje conscientes y gratificantes, tanto individuales como colectivas.

- **Competencias sociales y cívicas**

Estas competencias implican la habilidad y capacidad para utilizar los conocimientos y actitudes sobre la sociedad, interpretar fenómenos y problemas sociales en contextos cada vez más diversificados, elaborar respuestas, tomar decisiones y resolver conflictos, así como para interactuar con otras personas y grupos conforme a normas basadas en el respeto mutuo y en convicciones democráticas.

En concreto, la competencia social se relaciona con el bienestar personal y colectivo. Los elementos fundamentales de esta competencia incluyen el desarrollo de ciertas destrezas como la capacidad de comunicarse de una manera constructiva en distintos entornos sociales y culturales, mostrar tolerancia, expresar y comprender puntos de vista diferentes, negociar sabiendo inspirar confianza y sentir empatía.

Asimismo, esta competencia incluye actitudes y valores como una forma de colaboración, la seguridad en uno mismo y la integridad y honestidad.

La competencia cívica se basa en el conocimiento crítico de los conceptos de democracia, justicia, igualdad, ciudadanía y derechos humanos y civiles, así como de su formulación en la Constitución española, la Carta de los Derechos Fundamentales de la Unión Europea y en declaraciones internacionales, y de su aplicación por parte de diversas instituciones a escala local, regional, nacional, europea e internacional.

Las actitudes y valores inherentes a esta competencia son aquellos que se dirigen al pleno respeto de los derechos humanos y a la voluntad de participar en la toma de decisiones democráticas a todos los niveles, e implica manifestar el sentido de la responsabilidad y mostrar comprensión y respeto de los valores compartidos que son necesarios para garantizar la cohesión de la comunidad, basándose en el respeto de los principios democráticos.



Por tanto, para el adecuado desarrollo de estas competencias es necesario comprender el mundo en el que se vive, en todos los aspectos sociales, culturales y humanos del mismo. Pero también incorporan formas de comportamiento individual que capacitan a las personas para convivir en sociedad.

- **Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor**

La competencia sentido de iniciativa y espíritu emprendedor implica la capacidad de transformar las ideas en actos. Ello significa adquirir conciencia de la situación a intervenir o resolver, y saber elegir, planificar y gestionar los conocimientos, destrezas o habilidades y actitudes necesarios con criterio propio, con el fin de alcanzar el objetivo previsto.

La adquisición de esta competencia es determinante en la formación de futuros ciudadanos emprendedores, contribuyendo así a la cultura del emprendimiento.

Entre los conocimientos que requiere la competencia sentido de iniciativa y espíritu emprendedor se incluye la capacidad de reconocer las oportunidades existentes para las actividades personales, profesionales y comerciales.

Para el adecuado desarrollo de esta competencia resulta necesario abordar la capacidad creadora y de innovación, la capacidad pro-activa para gestionar proyectos, la capacidad de asunción y gestión de riesgos y manejo de la incertidumbre, las cualidades de liderazgo y trabajo individual y en equipo, y por último, el sentido crítico y de la responsabilidad.

- **Conciencia y expresiones culturales**

Esta competencia implica conocer, comprender, apreciar y valorar con espíritu crítico, con una actitud abierta y respetuosa, las diferentes manifestaciones culturales y artísticas, utilizarlas como fuente de enriquecimiento y disfrute personal y considerarlas como parte de la riqueza y patrimonio de los pueblos.

Incorpora también un componente expresivo referido a la propia capacidad estética y creadora y al dominio de aquellas capacidades relacionadas con los diferentes códigos artísticos y culturales, para poder utilizarlas como medio de comunicación y expresión personal. Implica igualmente manifestar interés por la participación en la vida cultural y por contribuir a la conservación del patrimonio cultural y artístico, tanto de la propia comunidad como de otras comunidades.

Por lo tanto, requiere de conocimientos que permitan acceder a las distintas manifestaciones sobre la herencia cultural a escala local, nacional y europea y su lugar en el mundo. Comprende la concreción de la cultura en diferentes autores y obras, géneros y estilos, tanto de las bellas artes como de otras manifestaciones artístico-culturales de la vida cotidiana.

Para el adecuado desarrollo de la competencia para la conciencia y expresión cultural resulta necesario abordar el conocimiento, estudio y comprensión de distintos estilos y géneros artísticos y de las principales obras y producciones culturales y artísticas; el aprendizaje de las técnicas y recursos; el desarrollo de la capacidad e intención de expresarse y comunicar ideas, experiencias y emociones propias; la potenciación de la iniciativa, la creatividad y la imaginación propias de cada



individuo de cara a la expresión de las propias ideas y sentimientos; el interés, aprecio, respeto, disfrute y valoración crítica de las obras artísticas y culturales; la promoción de la participación en la vida y la actividad cultural de la sociedad en que se vive; y por último, el desarrollo de la capacidad de esfuerzo, constancia y disciplina para la creación de cualquier producción artística de calidad.

b) Perfiles competenciales de Burlington Books

A continuación, se incluye una plantilla a modo de rúbrica con **perfiles competenciales** para poder evaluar las competencias clave que se van adquiriendo en cada unidad o a lo largo del curso. Los perfiles permiten el establecimiento de relaciones para la evaluación en unidades didácticas integradas, cuando queremos establecer relaciones entre criterios de evaluación y las competencias clave, o como un instrumento en sí.

Cada competencia se ha desglosado formando perfiles competenciales con distintos **indicadores** que permitirán una evaluación mucho más detallada de la misma.

Según la LOMCE, la evaluación de las competencias clave se refleja en uno de los tres niveles: iniciado, medio y avanzado. En el caso de carecer de capacidad alguna en una de las competencias, se indicaría “no tiene”, o nivel 0 de manera numérica, según establezca el centro.

Con el fin de facilitar la programación y personalización de las programaciones, cada indicador recibe una **referencia numérica** y de esta forma es posible incluir estas referencias en cualquier tipo de instrumento de evaluación de forma selectiva en un formato más reducido.

PERFILES COMPETENCIALES
1. Comunicación lingüística
1.1. Establece vínculos y relaciones constructivas con los demás y con el entorno, y se acerca nuevas culturas, que adquieren consideración y respeto.
1.2. Usa la comunicación lingüística como motor de la resolución pacífica de conflictos.
1.3. Expresa y comprende los mensajes orales en situaciones comunicativas diversas y adapta la comunicación al contexto.
1.4. Produce textos orales adecuados a cada situación, utilizando códigos y habilidades lingüísticas y no lingüísticas, así como de las reglas propias del intercambio comunicativo.
1.5. Busca, recopila y procesa información para comprender, componer y utilizar distintos tipos de textos con intenciones comunicativas o creativas diversas.
1.6. Usa la lectura como fuente de placer, de descubrimiento de otros entornos, idiomas y culturas, de fantasía y de saber.
1.7. Expresa e interpreta diferentes tipos de discurso acordes a la situación comunicativa en diferentes contextos sociales y culturales.
1.8. Tiene conciencia de las convenciones sociales, de los valores y aspectos culturales y de la versatilidad del lenguaje en función del contexto y la intención comunicativa.
1.9. Lee, escucha, analiza y tiene en cuenta opiniones distintas a la propia.
1.10. Expresa adecuadamente las propias ideas y emociones, así como acepta y realiza críticas con espíritu constructivo.
1.11. Enriquece las relaciones sociales y se desenvuelve en contextos distintos al propio,



comunicándose en una lengua extranjera, al menos.
1.12. Accede a más y diversas fuentes de información, comunicación y aprendizaje.
2. Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología
2.1. Produce e interpreta distintos tipos de información, amplía el conocimiento sobre aspectos cuantitativos y espaciales de la realidad, y resuelve problemas relacionados con la vida cotidiana y con el mundo laboral.
2.2. Interpreta y expresa con claridad y precisión informaciones, datos y argumentaciones.
2.3. Aplica la información a una mayor variedad de situaciones y contextos, sigue cadenas argumentales identificando las ideas fundamentales, y estima y enjuicia la lógica y validez de argumentaciones e informaciones.
2.4. Identifica la validez de los razonamientos y valora el grado de certeza asociado a los resultados derivados de los razonamientos válidos.
2.5. Identifica situaciones que precisan elementos y razonamientos matemáticos, aplica estrategias de resolución de problemas y selecciona las técnicas adecuadas para calcular, representar e interpretar la realidad a partir de la información disponible.
2.6. Utiliza elementos y razonamientos matemáticos para interpretar y producir información, resuelve problemas provenientes de la vida cotidiana y toma decisiones.
2.7. Comprende sucesos, predice consecuencias, y mejora y preserva las condiciones de vida propia y de los demás; además, se desenvuelve adecuadamente, con autonomía e iniciativa personal en diversos ámbitos de la vida y del conocimiento.
2.8. Aplica los conceptos y principios básicos que permiten el análisis de los fenómenos desde los diferentes campos de conocimiento científico.
2.9. Percibe de forma adecuada el espacio físico en el que se desarrollan la vida y la actividad humana e interactúa con el espacio circundante.
2.10. Demuestra espíritu crítico en la observación de la realidad y en el análisis de los mensajes informativos y publicitarios, así como unos hábitos de consumo responsable en la vida cotidiana.
2.11. Argumenta racionalmente las consecuencias de unos u otros modos de vida, y adopta una disposición a una vida física y mental saludable en un entorno natural y social también saludable.
2.12. Identifica preguntas o problemas y obtiene conclusiones basadas en pruebas para comprender y tomar decisiones sobre el mundo físico y sobre los cambios que produce la actividad humana.
2.13. Aplica algunas nociones, conceptos científicos y técnicos, y de teorías científicas básicas previamente comprendidas, así como pone en práctica los procesos y actitudes propios del análisis sistemático y de indagación científica.
2.14. Reconoce la naturaleza, fortalezas y límites de la actividad investigadora como construcción social del conocimiento a lo largo de la historia.
2.15. Planifica y maneja soluciones técnicas, siguiendo criterios de economía y eficacia, para satisfacer las necesidades de la vida cotidiana y del mundo laboral.
2.16. Diferencia y valora el conocimiento científico al lado de otras formas de conocimiento, y utiliza valores y criterios éticos asociados a la ciencia y al desarrollo tecnológico.
2.17. Usa de forma responsable los recursos naturales, cuida el medio ambiente, hace un consumo racional y responsable, y proteger la salud individual y colectiva como



elementos clave de la calidad de vida de las personas.
3. Competencia digital
3.1. Busca, obtiene, procesa y comunica información para transformarla en conocimiento.
3.2. Utiliza las tecnologías de la información y la comunicación como elemento esencial para informarse, aprender y comunicarse.
3.3. Domina lenguajes específicos básicos y sus pautas de decodificación y transferencia, así como aplica en distintas situaciones y contextos el conocimiento de los diferentes tipos de información, sus fuentes, sus posibilidades y su localización.
3.4. Organiza la información, la relacionar, analiza, sintetiza y hace inferencias y deducciones de distinto nivel de complejidad, la comprende e integra en los esquemas previos de conocimiento.
3.5. Utiliza las tecnologías de la información y la comunicación como instrumento de trabajo intelectual en su doble función de transmisoras y generadoras de información y conocimiento.
3.6. Procesa y gestiona información abundante y compleja, resuelve problemas reales, toma decisiones, trabaja en entornos colaborativos y genera producciones responsables y creativas.
3.7. Utiliza las tecnologías de la información y la comunicación a partir de la comprensión de la naturaleza y modo de operar de los sistemas tecnológicos, y del efecto que esos cambios tienen en el mundo personal y sociolaboral.
3.8. Identifica y resuelve problemas habituales de software y hardware que surgen.
3.9. Organiza la información, la procesar y orientar para conseguir objetivos y fines establecidos.
3.10. Resuelve problemas reales de modo eficiente, así como evalúa y selecciona nuevas fuentes de información e innovaciones tecnológicas a medida que van apareciendo, en función de su utilidad para acometer tareas u objetivos específicos.
3.11. Es una persona autónoma, eficaz, responsable, crítica y reflexiva al seleccionar, tratar, utilizar y valorar la información y sus fuentes, contrastándola cuando es necesario, y respeta las normas de conducta acordadas socialmente para regular el uso de la información y sus fuentes en los distintos soportes.
4. Aprender a aprender
4.1. Dispone de habilidades para iniciarse en el aprendizaje y continuar aprendiendo de manera cada vez más eficaz y autónoma de acuerdo a los propios objetivos y necesidades.
4.2. Adquiere conciencia de las propias capacidades y de las estrategias necesarias para desarrollarlas.
4.3. Dispone de un sentimiento de motivación, confianza en uno mismo y gusto por aprender.
4.4. Es consciente de lo que se sabe y de cómo se aprende.
4.5. Gestiona y controla de forma eficaz los procesos de aprendizaje, optimizándolos y orientándolos a satisfacer objetivos personales.
4.6. Saca provecho de las propias potencialidades, aumentando progresivamente la seguridad para afrontar nuevos retos de aprendizaje.
4.7. Desarrolla capacidades como la atención, la concentración, la memoria, la comprensión y la expresión lingüística o la motivación de logro.
4.8. Conoce los diferentes recursos y fuentes para la recogida, selección y tratamiento de la información, incluidos los recursos tecnológicos.



4.9. Afronta la toma de decisiones racional y críticamente con la información disponible.
4.10. Obtiene información para transformarla en conocimiento propio relacionado con los conocimientos previos y con la propia experiencia personal.
4.11. Se plantea metas alcanzables a corto, medio y largo plazo.
4.12. Se autoevalúa y autorregula, es responsable y acepta los errores y aprende de y con los demás.
4.13. Tiene conciencia, gestiona y controla las propias capacidades y conocimientos desde un sentimiento de competencia o eficacia personal.
5. Competencias sociales y cívicas
5.1. Comprende la realidad social en la que vive así como contribuye a su mejora.
5.2. Participa, toma decisiones y elige cómo comportarse en determinadas situaciones.
5.3. Ejerce activa y responsablemente los derechos y deberes de la ciudadanía.
5.4. Es consciente de la existencia de distintas perspectivas a la hora de analizar la realidad social e histórica del mundo.
5.5. Dialoga para mejorar colectivamente la comprensión de la realidad.
5.6. Entiende los rasgos de las sociedades actuales, su creciente pluralidad y su carácter evolutivo.
5.7. Dispone de un sentimiento de pertenencia a la sociedad en la que vive.
5.8. Resuelve los problemas con actitud constructiva mediante una escala de valores basada en la reflexión crítica y el diálogo.
5.9. Se pone en el lugar del otro y comprende su punto de vista, aunque sea diferente del propio.
5.10. Reconoce la igualdad de derechos entre los diferentes colectivos, especialmente entre el hombre y la mujer.
5.11. Construye y pone en práctica normas de convivencia coherentes con los valores democráticos.
5.12. Mantiene una actitud constructiva, solidaria y responsable ante el cumplimiento de los derechos y obligaciones cívicas.
6. Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor
6.1. Adquiere valores como la responsabilidad, la perseverancia, el conocimiento de uno mismo y la autoestima.
6.2. Aprende de los errores y asume riesgos, así como demora la necesidad de satisfacción inmediata.
6.3. Elige con criterio propio, imagina proyectos, y lleva adelante las acciones necesarias para desarrollar las opciones y planes personales responsabilizándose de ellos.
6.4. Se propone objetivos y planifica y lleva a cabo proyectos, así como elabora nuevas ideas, busca soluciones y las pone en práctica.
6.5. Analiza posibilidades y limitaciones, conoce las fases de desarrollo de un proyecto, planifica, toma decisiones, actúa, evalúa lo hecho y se autoevalúa, extrae conclusiones y valora las posibilidades de mejora.
6.6. Identifica y cumplirobjetivos y mantiene la motivación para lograr el éxito en las tareas emprendidas.
6.7. Pone en relación la oferta académica, laboral o de ocio disponible, con las capacidades, deseos y proyectos personales.
6.8. Tiene una actitud positiva ante el cambio, comprende los cambios como



oportunidades, se adapta crítica y constructivamente a ellos, afronta los problemas y encuentra soluciones en cada uno de los proyectos vitales que emprende.
6.9. Dispone de habilidades sociales para relacionarse, cooperar y trabajar en equipo.
6.10. Desarrolla habilidades y actitudes relacionadas con el liderazgo de proyectos, las habilidades para el diálogo y la cooperación, la organización de tiempos y tareas, la capacidad de afirmar y defender derechos o la asunción de riesgos.
6.11. Imagina, emprende, desarrolla y evalúa acciones o proyectos individuales o colectivos con creatividad, confianza, responsabilidad y sentido crítico.
7. Conciencia y expresiones culturales
7.1. Conoce, comprende, aprecia y valora críticamente diferentes manifestaciones culturales y artísticas, y las utiliza como fuente de enriquecimiento.
7.2. Reelabora ideas y sentimientos propios y ajenos.
7.3. Evalúa y ajusta los procesos necesarios para alcanzar resultados, ya sean en el ámbito personal como en el académico.
7.4. Se expresa y comunica con diferentes realidades y producciones del mundo del arte y la cultura.
7.5. Pone en funcionamiento la iniciativa, la imaginación y la creatividad para expresarse mediante códigos artísticos.
7.6. Conoce básicamente las principales técnicas, recursos y convenciones de los diferentes lenguajes artísticos.
7.7. Identifica las relaciones existentes entre las manifestaciones artísticas y la sociedad, la persona o la colectividad que las crea.
7.8. Es consciente de la evolución del pensamiento, de las corrientes estéticas, las modas y los gustos.
7.9. Aprecia la creatividad implícita en la expresión de ideas, experiencias o sentimientos a través de diferentes medios artísticos como la música, la literatura, las artes visuales y escénicas.
7.10. Valora la libertad de expresión y el derecho a la diversidad cultural.
7.11. Aprecia y disfruta con el arte para poder realizar creaciones propias.
7.12. Desarrolla el deseo y la voluntad de cultivar la propia capacidad estética y creadora.
7.13. Muestra interés por contribuir a la conservación del patrimonio cultural y artístico.

4. Objetivos de la ESO

La Educación Secundaria Obligatoria contribuirá a desarrollar en los alumnos y las alumnas las capacidades que se presentan en forma de objetivos de la etapa y de la materia.

Way to English ESO 3 contribuye al desarrollo de los siguientes objetivos del **Real Decreto 1105/2014** (nacional) y del **Decreto 111/2016** (andaluz):

a) Objetivos de la etapa (nacionales)

a) Asumir responsablemente sus deberes, conocer y ejercer sus derechos en el respeto a los demás, practicar la tolerancia, la cooperación y la solidaridad entre las personas y grupos, ejercitarse en el diálogo afianzando los derechos humanos y la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y



hombres, como valores comunes de una sociedad plural y prepararse para el ejercicio de la ciudadanía democrática.

b) Desarrollar y consolidar hábitos de disciplina, estudio y trabajo individual y en equipo como condición necesaria para una realización eficaz de las tareas del aprendizaje y como medio de desarrollo personal.

c) Valorar y respetar la diferencia de sexos y la igualdad de derechos y oportunidades entre ellos. Rechazar la discriminación de las personas por razón de sexo o por cualquier otra condición o circunstancia personal o social. Rechazar los estereotipos que supongan discriminación entre hombres y mujeres, así como cualquier manifestación de violencia contra la mujer.

d) Fortalecer sus capacidades afectivas en todos los ámbitos de la personalidad y en sus relaciones con los demás, así como rechazar la violencia, los prejuicios de cualquier tipo, los comportamientos sexistas y resolver pacíficamente los conflictos.

e) Desarrollar destrezas básicas en la utilización de las fuentes de información para, con sentido crítico, adquirir nuevos conocimientos. Adquirir una preparación básica en el campo de las tecnologías, especialmente las de la información y la comunicación.

f) Concebir el conocimiento científico como un saber integrado, que se estructura en distintas disciplinas, así como conocer y aplicar los métodos para identificar los problemas en los diversos campos del conocimiento y de la experiencia.

g) Desarrollar el espíritu emprendedor y la confianza en sí mismo, la participación, el sentido crítico, la iniciativa personal y la capacidad para aprender a aprender, planificar, tomar decisiones y asumir responsabilidades.

h) Comprender y expresar con corrección, oralmente y por escrito, en la lengua castellana y, si la hubiere, en la lengua cooficial de la Comunidad Autónoma, textos y mensajes complejos, e iniciarse en el conocimiento, la lectura y el estudio de la literatura.

i) Comprender y expresarse en una o más lenguas extranjeras de manera apropiada.

j) Conocer, valorar y respetar los aspectos básicos de la cultura y la historia propias y de los demás, así como el patrimonio artístico y cultural.

k) Conocer y aceptar el funcionamiento del propio cuerpo y el de los otros, respetar las diferencias, afianzar los hábitos de cuidado y salud corporales e incorporar la educación física y la práctica del deporte para favorecer el desarrollo personal y social. Conocer y valorar la dimensión humana de la sexualidad en toda su diversidad. Valorar críticamente los hábitos sociales relacionados con la salud, el consumo, el cuidado de los seres vivos y el medio ambiente, contribuyendo a su conservación y mejora.

l) Aprender a apreciar la creación artística y comprender el lenguaje de las distintas manifestaciones artísticas, utilizando diversos medios de expresión y representación.



Objetivos de la etapa (andaluces)

Además de los objetivos descritos en el apartado anterior, la Educación Secundaria Obligatoria en Andalucía contribuirá a desarrollar en el alumnado las capacidades que le permitan:

- a) Conocer y apreciar las peculiaridades de la modalidad lingüística andaluza en todas sus variedades.
- b) Conocer y apreciar los elementos específicos de la historia y la cultura andaluza, así como su medio físico y natural y otros hechos diferenciadores de nuestra Comunidad, para que sea valorada y respetada como patrimonio propio y en el marco de la cultura española y universal.

b) Objetivos de la materia (Andalucía)

La enseñanza de la Primera Lengua Extranjera en la ESO tendrá como finalidad el desarrollo de las siguientes capacidades:

1. Escuchar y comprender información específica de textos orales en situaciones comunicativas variadas, adoptando una actitud respetuosa, tolerante y de cooperación.
2. Expresarse e interactuar oralmente en situaciones habituales de comunicación de forma comprensible y apropiada, ejercitándose en el diálogo como medio para resolver pacíficamente los conflictos.
3. Leer y comprender textos diversos de un nivel adecuado a las capacidades e intereses del alumnado, con el fin de extraer información general y específica, complementando esta información con otras fuentes para, con sentido crítico, adquirir nuevos conocimientos.
4. Utilizar la lectura en distintos soportes como fuente de placer y enriquecimiento personal.
5. Escribir textos sencillos con finalidades diversas sobre distintos temas utilizando recursos adecuados de cohesión y coherencia.
6. Utilizar con corrección los componentes fonéticos, léxicos, sintáctico-discursivos y funcionales básicos de la lengua extranjera en contextos reales de comunicación.
7. Desarrollar la autonomía en el aprendizaje, hábitos de disciplina, estudio y trabajo, la reflexión sobre el propio proceso de aprendizaje y transferir a la lengua extranjera conocimientos y estrategias de comunicación adquiridas en otras lenguas.
8. Desarrollar la capacidad de trabajar en equipo, rechazar la discriminación de las personas por razón de sexo, o por cualquier otra condición o circunstancia personal o social, fortaleciendo habilidades sociales y capacidades afectivas necesarias para resolver pacíficamente los conflictos, y rechazando estereotipos y prejuicios de cualquier tipo.
9. Utilizar adecuadamente estrategias de aprendizaje y todos los medios a su alcance, incluidas las tecnologías de información y comunicación y medios audiovisuales para obtener, seleccionar y presentar información oralmente y por escrito en la lengua extranjera.
10. Valorar y apreciar la lengua extranjera como medio de comunicación, cooperación y entendimiento entre personas de procedencias y culturas diversas, fomentando la solidaridad y el respeto a los derechos humanos, dentro del ejercicio democrático de la ciudadanía.



11. Apreciar la lengua extranjera como instrumento de acceso a la información y herramienta de aprendizaje de contenidos diversos, como medio de expresión artística y para el desarrollo de la capacidad de aprender a aprender.

12. Manifiestar una actitud receptiva y de confianza en sí mismo en la capacidad de aprendizaje y uso de la lengua extranjera de manera creativa, tomar la iniciativa y participar con sentido crítico en situaciones de comunicación en dicha lengua extranjera.

13. Conocer y apreciar los elementos específicos de la cultura andaluza para que sea valorada y respetada por ciudadanos de otros países.

14. Reconocer la importancia del sector turístico en Andalucía y desarrollar el espíritu emprendedor conociendo, respetando y transmitiendo los aspectos básicos de la cultura e historia propias, así como el patrimonio artístico y cultural, utilizando como medio la lengua extranjera.

5. Contenidos y su relación con los objetivos de la materia, los criterios de evaluación y las competencias clave

a) Desarrollo curricular en *Way to English ESO 3*

El desarrollo curricular a nivel de la programación didáctica incluye la toma de decisiones sobre **las relaciones curriculares** que permitan tanto la enseñanza de los contenidos de la materia como el desarrollo de las competencias clave usando las tareas integradas.

En el currículo LOMCE de Andalucía, **los contenidos, los objetivos de la materia y las competencias se relacionan a través de los criterios de evaluación**. Estos permiten a la vez la planificación de lo que enseñar y la organización de la evaluación sobre los estándares evaluables (para los procedimientos de evaluación, miren el capítulo de Evaluación).

Los contenidos, los objetivos de la materia, y los criterios de evaluación se encuentran en la Orden que desarrolla el currículo LOMCE en Andalucía. Las relaciones de las competencias clave con los diferentes criterios son las que propone el currículo andaluz, más las que añade la editorial (las referencias CCL, etc., vienen explicadas en el capítulo de *Competencias Clave* de esta programación). La relación entre los criterios de evaluación y los objetivos de la materia se ha establecido desde la editorial (las referencias numéricas para los objetivos de la materia son las del currículo andaluz y se encuentran en el capítulo *Objetivos de la ESO* en esta programación). El profesorado, dentro de su autonomía en la programación didáctica, puede modificar esta propuesta.

**La numeración de los criterios: la primera cifra indica el curso, la segunda el bloque y la tercera el número de orden en el bloque



Bloque 1. Comprensión de textos orales	
Contenidos	Criterios de evaluación**
Utilización de estrategias de comprensión: - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Escucha y comprensión de mensajes orales breves, relacionados con las actividades del aula: instrucciones, preguntas, comentarios, diálogos. - Distinción y comprensión de la información básica de textos orales, transmitidos de viva voz o por medios audiovisuales sobre temas habituales concretos (instrucciones, indicaciones, peticiones, avisos, gestiones cotidianas, diálogos informales). - Identificación del tipo de texto, adaptando la comprensión al mismo. - Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales, detalles relevantes). - Formulación de hipótesis sobre contenido y contexto. - Reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes). - Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos	3.1.1. Identificar la información esencial y algunos de los detalles más relevantes en textos orales breves y bien estructurados, transmitidos de viva voz o por medios técnicos y articulados a velocidad lenta, en un registro, informal o neutro, y que versen sobre asuntos cotidianos en situaciones habituales, siempre que las condiciones acústicas no distorsionen el mensaje y se pueda volver a escuchar lo dicho. CCL, CD / Objetivos: 1, 12
	3.1.2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, las ideas principales y los detalles más relevantes del texto. CCL, CAA / Objetivos: 7, 9, 12
	3.1.9. Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura andaluza. SIEP, CEC / Objetivos: 10, 13, 14
Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos y paralingüísticos (gestos, expresión facial, contacto visual e imágenes), conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer	3.1.3. Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y actividades de ocio), condiciones de vida (entorno), relaciones interpersonales (en el ámbito privado, en el centro educativo), comportamiento (gestos, expresiones faciales, uso de la voz, contacto visual) y convenciones sociales (costumbres, tradiciones). CCL, CSC / Objetivos: 8, 9, 10, 11
	3.1.8. Identificar algunos elementos culturales o geográficos propios de países y culturas donde se habla la lengua extranjera y mostrar interés por conocerlos. CAA, CSC, CEC / Objetivos: 7, 10, 13



la cultura andaluza.	
<p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none">- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).- Descripción sencilla de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias.- Expresión de hábitos.- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.- Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios.- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.- Expresión del conocimiento, la certeza la duda y la conjetura.- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.	<p>3.1.4. Distinguir la función o funciones comunicativas: más relevantes del texto y patrones discursivos básicos relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cierre). CCL / Objetivos: 1, 10, 11</p>
Estructuras lingüístico-discursivas:	<p>3.1.5. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso muy frecuente en la comunicación oral. CCL, CAA, SIEP / Objetivos: 1, 6</p>
Léxico : identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte. Lengua y comunicación. Tiempo atmosférico, clima y medio ambiente.	<p>3.1.6. Reconocer léxico oral de uso muy común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones. CCL / Objetivos: 1, 6</p>



Tecnologías de la Información y Comunicación	
Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.	3.1.7. Discriminar patrones fonológicos, patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación de uso más común, y reconocer los significados e intenciones comunicativas más generales relacionados con los mismos. CCL / Objetivos: 1, 6

Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción

Contenidos	Criterios de evaluación
<p>Estrategias de producción</p> <p>Planificación</p> <ul style="list-style-type: none">- Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica.- Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso. <p>Ejecución</p> <ul style="list-style-type: none">- Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente.- Reajuste de la tarea (versión más modesta de la tarea) o del mensaje (concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.- Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje ‘prefabricado’, etc.). <p>Estrategias de compensación</p> <p>Lingüísticas: búsqueda de palabras de significado parecido.</p> <p>Paralingüísticas y paratextuales: petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de deícticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto</p>	<p>3.2.1. Producir textos breves y comprensibles, tanto en conversación cara a cara, como por teléfono u otros medios técnicos, en un registro neutro o informal, con un lenguaje sencillo, en los que se da, se solicita y se intercambia información sobre temas de importancia en la vida cotidiana y asuntos conocidos o de interés personal o educativo y se justifican brevemente los motivos de determinadas acciones o planes, a pesar de eventuales interrupciones o vacilaciones, pausas evidentes, reformulaciones discursivas, selección de expresiones y estructuras y peticiones de repetición por parte del interlocutor. CCL, CD, SIEP / Objetivos: 2, 12</p> <p>3.2.2. Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para producir textos orales monológicos y dialógicos breves y de estructura simple y clara, utilizando entre otros, procedimientos como la adaptación del mensaje a patrones de la primera lengua u otras, o el uso de elementos léxicos aproximados ante la ausencia de otros más precisos. CCL, CAA, SIEP. / Objetivos: 7, 9, 12</p> <p>3.2.11. Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura andaluza. SIEP, CEC / Objetivos: 10, 13, 14</p>



visual o corporal, proxémica), de sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.	
Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, costumbres, uso de fórmulas de cortesía adecuadas en los intercambios sociales, uso de registro apropiado a la situación comunicativa, lenguaje no verbal, interés e iniciativa en la realización de intercambios comunicativos con hablantes o aprendices de la lengua extranjera, participación en conversaciones breves y sencillas dentro del aula y en simulaciones relacionadas con experiencias e intereses personales, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos internet y otras tecnologías de la información y comunicación, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza, participación activa en representaciones, canciones, recitados, dramatizaciones, prestando especial atención a los relacionados con la cultura andaluza.	<p>3.2.3. Incorporar a la producción de los textos orales algunos conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos. CCL, CSC, SIEP / Objetivos: 8, 9, 10, 11</p> <p>3.2.10. Identificar elementos culturales o geográficos propios de países y culturas donde se habla la lengua extranjera y mostrar interés por conocerlos. CAA, CSC, CEC. / Objetivos: 7, 10, 13</p>
Funciones comunicativas: - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla. - Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista. - Expresión de hábitos. - Expresión del interés, gusto y sorpresa,	<p>3.2.4. Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes y los patrones discursivos más comunes para organizar el texto de manera sencilla y coherente con el contexto. CCL, SIEP/ Objetivos: 2, 10, 11</p> <p>3.2.8. Manejar frases cortas, grupos de palabras y fórmulas para comunicarse en intercambios breves en situaciones habituales y cotidianas, interrumpiendo en ocasiones el discurso para buscar expresiones, articular palabras menos frecuentes y reparar la comunicación en situaciones menos comunes. CCL. Objetivos: 2,10, 11</p>



capacidad, sentimiento e intención. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.	3.2.9. Interactuar de manera sencilla en intercambios claramente estructurados, utilizando fórmulas o gestos simples para tomar o ceder el turno de palabra, aunque se dependa en gran medida de la actuación del interlocutor. CCL. Objetivos: 1, 2
Estructuras lingüístico-discursivas:	3.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). CCL, CAA/ Objetivos: 2, 6
Léxico : identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima y medio ambiente, Tecnologías de la Información y Comunicación.	3.2.6. Utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, relativo a temas generales relacionados con situaciones habituales y cotidianas, susceptible de adaptación en situaciones menos habituales. CCL / Objetivos: 2, 6
Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.	3.2.7. Pronunciar y entonar de manera clara e inteligible, aunque a veces resulte evidente el acento extranjero o se cometan errores de pronunciación esporádicos, siempre que no interrumpen la comunicación, y aunque sea necesario repetir de vez en cuando para ayudar a la comprensión. CCL / Objetivos: 2, 6

Bloque 3. Comprensión de textos escritos

Contenidos	Criterios de evaluación
Estrategias de comprensión: - Movilización de información previa sobre tipo de tarea y tema. - Comprensión de instrucciones para la correcta resolución de actividades.	3.3.1. Identificar la información esencial, los puntos más relevantes y detalles importantes en textos breves y bien estructurados, escritos en un registro informal o neutro, que traten asuntos cotidianos, de temas de interés o relevantes para los propios estudios y que contengan estructuras sencillas y un léxico de uso común tanto en formato impreso como en soporte digital. CCL, CMCT, CD/ Objetivos: 3, 4, 12



<ul style="list-style-type: none">- Identificación del tipo de texto, y la intención comunicativa del texto, en formato digital o papel, adaptando la comprensión al mismo.- Distinción de tipos de comprensión (sentido general, información esencial, puntos principales), en diferentes textos auténticos sobre diversos temas adecuados a su edad y relacionados con contenidos de otras materias del currículo.- Inferencia y formulación de hipótesis a partir de la comprensión de elementos significativos, lingüísticos y paralingüísticos (inferencia de significados por el contexto, por comparación de palabras o frases similares en las lenguas que conocen, por ejemplo).- Reformulación de hipótesis a partir de la comprensión de nuevos elementos.- Lectura de textos de diversas situaciones, relacionadas con sus intereses, experiencias y necesidades.	<p>3.3.2 Conocer y saber aplicar las estrategias más adecuadas para la comprensión del sentido general, la información esencial, los puntos e ideas principales o los detalles relevantes del texto. CCL, CAA, SIEP/ Objetivos: 3, 4, 11</p> <p>3.3.9. Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura andaluza. SIEP, CEC / Objetivos: 10, 13, 14</p>
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos</p> <ul style="list-style-type: none">- Convenciones sociales.- Normas de cortesía y registros.- Costumbres, valores, creencias y actitudes.- Reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos.- Conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo	<p>3.3.3. - Conocer y utilizar para la comprensión del texto los aspectos socioculturales y sociolingüísticos relativos a la vida cotidiana (hábitos de estudio y trabajo, actividades de ocio, incluidas manifestaciones artísticas como la música o el cine, condiciones de vida (entorno, estructura social), relaciones personales (entre hombres y mujeres, en el trabajo, en el centro educativo) y convenciones sociales (costumbres, tradiciones). CCL, CSC. /Objetivos: 8, 9, 10, 11</p> <p>3.3.8. Identificar elementos culturales o geográficos propios de países y culturas donde se habla la lengua extranjera y mostrar interés por conocerlos. CAA, CSC, CEC/ Objetivos: 7, 10, 13</p>



<p>la información por diferentes medios, entre ellos internet y otras tecnologías de la información y comunicación.</p> <ul style="list-style-type: none">- Lenguaje no verbal- Valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza	
<p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none">- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias.- Expresión de hábitos.- Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios.- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.- Formulación de sugerencias,	<p>3.3.4.Distinguir la función o funciones comunicativas más relevantes del texto y un repertorio de sus exponentes más comunes, así como patrones discursivos de uso frecuente relativos a la organización textual (introducción del tema, desarrollo y cambio temático y cierre textual). CCL / Objetivos: 3, 4, 10, 11</p>



<p>deseos, condiciones e hipótesis. - Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</p>	
<p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p>	<p>3.3.5. Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita, (p. ej. estructura exclamativa para expresar sorpresa). CCL, CAA, SIEP / Objetivos: 3, 4, 6</p>
<p>Léxico: identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima, medio ambiente y entorno natural, Tecnologías de la Información y Comunicación.</p>	<p>3.3.6. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con o sin apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones que se desconocen. CCL, CEC/ Objetivos: 3, 4, 6</p>
<p>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</p>	<p>3.3.7. Reconocer convenciones ortográficas, tipográficas y de puntuación, así como abreviaturas y símbolos de uso común (uso del apóstrofo, &, etc.), y sus significados asociados. CCL / Objetivos: 3, 4, 6</p>

Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción

Contenidos	Criterios de evaluación
-------------------	--------------------------------



<p>Estrategias de producción:</p> <p>Planificación</p> <ul style="list-style-type: none">- Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar tareas eficazmente (reparar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.).- Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.). <p>Ejecución</p> <ul style="list-style-type: none">- Redacción de textos escritos breves en soporte papel y digital.- Expresar el mensaje con suficiente claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.- Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.- Apoyarse en conocimientos previos y obtener el máximo partido de los mismos (utilizar lenguaje ‘prefabricado’, etc.).	<p>3.4.1. Escribir en papel o en soporte electrónico, textos breves, sencillos y de estructura clara sobre temas cotidianos o de interés personal, en un registro formal, neutro o informal, utilizando adecuadamente recursos básicos de cohesión, las convenciones ortográficas básicas y los signos de puntuación más comunes, con un control razonable de expresiones y estructuras sencillas y un léxico de uso frecuente. CCL, CD, SIEP / Objetivos: 5, 12</p>
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: convenciones sociales, normas de cortesía y registros, costumbres, valores, creencias y actitudes, reconocimiento, identificación y comprensión de elementos significativos lingüísticos básicos, conocimiento de algunos rasgos históricos y geográficos de los países donde se habla la lengua extranjera, obteniendo la información por diferentes medios, entre ellos internet y otras tecnologías de la información y comunicación, lenguaje no verbal, valoración de la lengua extranjera como instrumento para comunicarse, enriquecerse personalmente y dar a conocer la cultura andaluza.</p>	<p>3.4.2. Conocer y aplicar estrategias adecuadas para elaborar textos escritos breves y de estructura simple; por ejemplo copiando formatos, fórmulas y modelos convencionales propios de cada tipo de texto. CCL, CAA, SIEP / Objetivos: 7, 9, 12</p>
<p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none">- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).- Descripción de cualidades físicas y	<p>3.4.9. Valorar la lengua extranjera como instrumento para comunicarse y dar a conocer la cultura andaluza. SIEP, CEC / Objetivos: 10, 13, 14</p> <p>3.4.3. Incorporar a la producción del texto escrito los conocimientos socioculturales y sociolingüísticos adquiridos relativos a estructuras sociales, relaciones interpersonales, patrones de actuación, comportamiento y convenciones sociales, respetando las normas de cortesía más importantes en los contextos respectivos. CCL, CSC, SIEP / Objetivos: 8, 9, 10, 11</p> <p>3.4.8. Identificar algunos elementos culturales o geográficos propios de países y culturas donde se habla la lengua extranjera y mostrar interés por conocerlos. CAA, CSC, CEC / Objetivos: 7, 10, 13</p> <p>3.4.4. Llevar a cabo las funciones demandadas por el propósito comunicativo, utilizando los exponentes más comunes de dichas funciones y los patrones discursivos de uso más frecuente para organizar el texto escrito de manera sencilla con la suficiente cohesión interna y coherencia</p>



<p>abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.</p> <ul style="list-style-type: none">- Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados o situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.- Expresión de hábitos.- Expresión del interés, gusto, sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.	<p>con respecto al contexto de comunicación. CCL, SIEP / Objetivos: 5, 10, 11</p>
<p>Estructuras lingüístico-discursivas:</p>	<p>3.4.5. Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes). CCL, CAA, SIEP / Objetivos: 5, 6</p>
<p>Léxico: identificación personal, vivienda, hogar y entorno, actividades de la vida diaria: familia y amigos, trabajo y ocupaciones, tiempo libre, ocio y deportes, viajes y vacaciones, salud y cuidados físicos, educación y estudio, compras y actividades comerciales, alimentación y restauración, transporte, lengua y comunicación, tiempo atmosférico, clima y medio ambiente, Tecnologías de la Información y Comunicación.</p>	<p>3.4.6. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos habituales y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. CCL, CEC/ Objetivos: 5, 6</p>
<p>Patrones fonológicos: patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación.</p>	<p>3.4.7. Conocer y aplicar, de manera que el texto resulte comprensible en su mayor parte, los signos de puntuación elementales (p. ej. el punto, la coma) y las reglas ortográficas básicas (p. ej. uso de mayúsculas y minúsculas, o uso del apóstrofo), así como las convenciones ortográficas más habituales en la redacción de textos en soporte electrónico (p. ej. SMS,). CCL, CAA, SIEP / Objetivos: 3, 4, 6</p>



(1) Estructuras lingüístico-discursivas del inglés incluidas en *Way to English ESO 3*:

Expresión de:

- Afirmación (affirmative sentences, tags).
- Exclamación (exclamatory sentences and phrases, e. g. Fine!, Great! Merry Christmas!). (What + (adj.) noun (e.g. What a cheap ticket!); How + adj., (e.g. How surprising!).
- Negación (negative sentences with not, never, no, nobody, nothing e. g. Nobody is here, no problem; negative tags).
- Interrogación (Wh- questions; Aux. Questions, e.g. How are you?, Is it ok?), question tags (e.g. He was your friend, wasn't he).
- Expresión de relaciones lógicas: conjunción (and, too, also), disyunción (or), oposición (but), causa (because (of), due to), finalidad (to- infinitive; for), comparación (shorter than; more frightening/interesting (than); goodbetter, bad-worse; (not) as ... as ; the fastest), resultado (so...), explicación (for example, that is...), condición (if, unless), estilo indirecto (reported information, offers, suggestions and commands), expresión de relaciones temporales: as soon as, while.
- Expresión del tiempo: presente (verbs to be, have got, the present simple; present continuous), pasado (was/were, past simple, past continuous), futuro (be going to; present continuous with future meaning).
- Expresión del aspecto: puntual (simple tenses), durativo (present simple, past simple/perfect / future continuous), habitual (simple tenses + adverbials, e. g. usually, once a day), incoativo (start -ing), terminativo (stop -ing).
- Expresión de la modalidad: factualidad (declarative sentences), capacidad/posibilidad (can, be able to), posibilidad/ probabilidad (may, might, perhaps), obligación (must, need to, have (got) to, imperative), necesidad (must, need, have (got) to), prohibición (mustn't), permiso (can, could, may, shall, allow), consejo (should), intención (be going to).
- Expresión de la existencia (e. g. There is/There are, There was/ There were, there will be/ there has been), la entidad (Countable/Uncountable nouns, collective, compound nouns, personal/object/Interrogative pronouns, indefinite, reflexive/ emphatic, relative), determiners, la cualidad (e. g. good at drawing, friendly, boring /rather tired), la posesión: Saxon genitive, have got.
- Expresión de la cantidad: Singular/plural, cardinal and ordinal numerals, quantity (all (the), most, both, none), possessive adjectives, a/an/the/some/any/many/a lot, most, both, a little, how much/ how many, el grado: adverbs of degree, (e.g. very, really).
- Expresión del espacio : prepositions and adverbs of place (e.g. behind, above, over there...), position (e.g. in,on,at, downstairs...), distance (e.g. far, near, close...), motion (e.g. to, across, into, onto...), direction (e.g. to, up, down...), origin (e.g. From...), arrangement (on the left, on the right...).
- Expresión del tiempo: puntual (e. g. five to (eight)), divisiones (e. g. century; season), e indicaciones de tiempo (ago; early; late), duración (from...to, during, until, since...), anterioridad (already, (not) yet...), posterioridad (afterwards, later...), secuencia (first, next, then, finally...), frecuencia (e. g. often, once a month...), simultaneidad (e.g. when /while).
- Expresión del modo: Adv. and phrases of manner (e. g. quickly, well, on foot by bus...)

b) Elementos transversales



Sin perjuicio de su tratamiento específico en las materias de la Educación Secundaria Obligatoria que se vinculan directamente con los aspectos detallados a continuación, el currículo incluirá de manera transversal los siguientes elementos:

- a) El respeto al Estado de Derecho y a los derechos y libertades fundamentales recogidos en la Constitución Española y en el Estatuto de Autonomía para Andalucía.
- b) El desarrollo de las competencias personales y las habilidades sociales para el ejercicio de la participación, desde el conocimiento de los valores que sustentan la libertad, la justicia, la igualdad, el pluralismo político y la democracia.
- c) La educación para la convivencia y el respeto en las relaciones interpersonales, la competencia emocional, el autoconcepto, la imagen corporal y la autoestima como elementos necesarios para el adecuado desarrollo personal, el rechazo y la prevención de situaciones de acoso escolar, discriminación o maltrato, la promoción del bienestar, de la seguridad y de la protección de todos los miembros de la comunidad educativa.
- d) El fomento de los valores y las actuaciones necesarias para el impulso de la igualdad real y efectiva entre mujeres y hombres, el reconocimiento de la contribución de ambos sexos al desarrollo de nuestra sociedad y al conocimiento acumulado por la humanidad, el análisis de las causas, situaciones y posibles soluciones a las desigualdades por razón de sexo, el respeto a la orientación y a la identidad sexual, el rechazo de comportamientos, contenidos y actitudes sexistas y de los estereotipos de género, la prevención de la violencia de género y el rechazo a la explotación y abuso sexual.
- e) El fomento de los valores inherentes y las conductas adecuadas a los principios de igualdad de oportunidades, accesibilidad universal y no discriminación, así como la prevención de la violencia contra las personas con discapacidad.
- f) El fomento de la tolerancia y el reconocimiento de la diversidad y la convivencia intercultural, el conocimiento de la contribución de las diferentes sociedades, civilizaciones y culturas al desarrollo de la humanidad, el conocimiento de la historia y la cultura del pueblo gitano, la educación para la cultura de paz, el respeto a la libertad de conciencia, la consideración a las víctimas del terrorismo, el conocimiento de los elementos fundamentales de la memoria democrática vinculados principalmente con hechos que forman parte de la historia de Andalucía, y el rechazo y la prevención de la violencia terrorista y de cualquier otra forma de violencia, racismo o xenofobia.
- g) El desarrollo de las habilidades básicas para la comunicación interpersonal, la capacidad de escucha activa, la empatía, la racionalidad y el acuerdo a través del diálogo.
- h) La utilización crítica y el autocontrol en el uso de las tecnologías de la información y la comunicación y los medios audiovisuales, la prevención de las situaciones de riesgo derivadas de su utilización inadecuada, su aportación a la enseñanza, al aprendizaje y al trabajo del alumnado, y los procesos de transformación de la información en conocimiento.
- i) La promoción de los valores y conductas inherentes a la convivencia vial, la prudencia y la prevención de los accidentes de tráfico. Asimismo se tratarán temas relativos a la protección ante emergencias y catástrofes.
- j) La promoción de la actividad física para el desarrollo de la competencia motriz, de los hábitos de vida saludable, la utilización responsable del tiempo libre y del ocio y el fomento de la dieta equilibrada y de la alimentación saludable para el bienestar individual y colectivo, incluyendo conceptos relativos a la educación para el consumo y la salud laboral.
- k) La adquisición de competencias para la actuación en el ámbito económico y para la creación y desarrollo de los diversos modelos de empresas, la aportación al crecimiento económico desde principios y modelos de desarrollo sostenible y utilidad social, la formación de una conciencia



ciudadana que favorezca el cumplimiento correcto de las obligaciones tributarias y la lucha contra el fraude, como formas de contribuir al sostenimiento de los servicios públicos de acuerdo con los principios de solidaridad, justicia, igualdad y responsabilidad social, el fomento del emprendimiento, de la ética empresarial y de la igualdad de oportunidades.

l) La toma de conciencia sobre temas y problemas que afectan a todas las personas en un mundo globalizado, entre los que se considerarán la salud, la pobreza en el mundo, la emigración y la desigualdad entre las personas, pueblos y naciones, así como los principios básicos que rigen el funcionamiento del medio físico y natural y las repercusiones que sobre el mismo tienen las actividades humanas, el agotamiento de los recursos naturales, la superpoblación, la contaminación o el calentamiento de la Tierra, todo ello, con objeto de fomentar la contribución activa en la defensa, conservación y mejora de nuestro entorno como elemento determinante de la calidad de vida.

c) Contribución de esta materia a la adquisición de las competencias claves

En el *Real Decreto* 1105/2014, de 26 de diciembre, de enseñanzas mínimas, se indica la forma en que esta materia contribuye al proceso de adquisición de las competencias claves, por lo que recogemos expresamente lo legislado (se advierte de que la denominación de algunas de ellas difiere de la establecida con carácter general para nuestra comunidad).

El aprendizaje de una lengua extranjera contribuye a la adquisición de la *competencia en comunicación lingüística* de manera directa, completando, enriqueciendo y llenando de nuevos matices comprensivos y expresivos esta capacidad comunicativa general. Un aprendizaje de la lengua extranjera basado en el desarrollo de habilidades comunicativas, contribuirá al desarrollo de esta competencia básica en el mismo sentido que lo hace la primera lengua.

La aportación de la lengua extranjera al desarrollo de esta competencia es primordial en el discurso oral al adquirir las habilidades de escuchar, hablar y conversar, una relevancia singular en esta etapa. Asimismo, el aprendizaje de la lengua extranjera, mejora la competencia comunicativa general al desarrollar la habilidad para expresarse, oralmente y por escrito, utilizando las convenciones y el lenguaje apropiado a cada situación, interpretando diferentes tipos de discurso en contextos y con funciones diversas. Por otra parte, el reconocimiento y el aprendizaje progresivo de reglas de funcionamiento del sistema de la lengua extranjera, a partir de las lenguas que se conocen, mejorará la adquisición de esta competencia.

A partir de la adquisición del lenguaje, éste se convierte en vehículo del pensamiento humano, en instrumento para la interpretación y representación de la realidad y en la herramienta de aprendizaje por excelencia. Esta materia contribuye al desarrollo de la *competencia para aprender de forma autónoma a lo largo de la vida* puesto que acrecienta la capacidad lingüística general confiriéndole nuevas potencialidades y recursos diferentes para la comprensión y expresión, facilitando o completando la capacidad de alumnos y alumnas para interpretar o representar la realidad y así construir conocimientos, formular hipótesis y opiniones, expresar y analizar sentimientos y emociones.

Esta materia es además un buen vehículo para el desarrollo de la *competencia social y ciudadana*. Las lenguas sirven a los hablantes para comunicarse socialmente, forman parte de la cultura



común de las diferentes comunidades y naciones. Pero también, en gran medida, son vehículo de comunicación y transmisión cultural, y favorecen el respeto, el interés y la comunicación con hablantes de otras lenguas y el reconocimiento y la aceptación de diferencias culturales y de comportamiento. El intercambio de información personal ayuda a reforzar la identidad de los interlocutores. Por otro lado, en lengua extranjera es especialmente relevante el trabajo en grupo y en parejas y, a través de estas interacciones, se aprende a participar, a expresar las ideas propias y a escuchar las de los demás, se desarrolla la habilidad para construir diálogos, negociar significados, tomar decisiones valorando las aportaciones de los compañeros, conseguir acuerdos, y, en definitiva, se favorece aprender de y con los demás.

Las competencias citadas están en la actualidad en relación directa con la *competencia en tratamiento de la información y competencia digital*. Las tecnologías de la información y la comunicación nos ofrecen la posibilidad de comunicarnos en tiempo real con cualquier parte del mundo y también el acceso sencillo e inmediato a un flujo incesante de información que crece cada día. El conocimiento de una lengua extranjera facilita el acceso a la información que se puede encontrar en esta lengua, al tiempo que ofrece la posibilidad de comunicarnos utilizándola. Además, facilita la comunicación personal a través del correo electrónico en intercambios con jóvenes de otros lugares, y, lo que es más importante, crea contextos reales y funcionales de comunicación. Asimismo, en la medida en que la lengua extranjera exige el contacto con modelos lingüísticos muy diversos, la utilización de recursos digitales para el aprendizaje, es inherente a la materia y este uso cotidiano contribuye directamente al desarrollo de esta competencia.

Esta materia incluye específicamente un acercamiento a manifestaciones culturales propias de la lengua y de los países en los que se habla y, por tanto, contribuye a adquirir la *competencia artística y cultural* al propiciar una aproximación a obras o autores que han contribuido a la creación artística. Asimismo, el área contribuye al desarrollo de esta competencia si se facilita la expresión de opiniones, gustos y emociones que producen diversas manifestaciones culturales y artísticas y si se favorecen los trabajos creativos individuales y en grupo, como la realización y representación de simulaciones y narraciones. En definitiva, vehicular en lengua extranjera el conocimiento y la apreciación de la diversidad cultural a partir de manifestaciones artísticas, contribuirá al desarrollo de esta competencia.

El conocimiento de una lengua extranjera contribuye también a la adquisición de la *competencia autonomía e iniciativa personal*, en varios sentidos. El currículo fomenta el trabajo cooperativo en el aula, el manejo de recursos personales y habilidades sociales de colaboración y negociación, lo que supone poner en funcionamiento determinados procedimientos que permiten el desarrollo de iniciativas y toma de decisiones en la planificación, organización y gestión del trabajo, propiciando así la autonomía y la iniciativa personal.

Finalmente, y a pesar de que la *Competencia en el conocimiento y la interacción con el mundo físico y natural* y la *Competencia en razonamiento matemático* no se mencionan específicamente en los objetivos para Lengua Extranjera, dada la naturaleza de los materiales elaborados para la impartición de esta asignatura, se pueden encontrar muchas oportunidades de desarrollar también estas competencias.



6. Evaluación y promoción

a) Los principios de evaluación

1. La evaluación del proceso de aprendizaje del alumnado tendrá un carácter formativo y será criterial, integradora, continua y diferenciada según las distintas materias del currículo.
2. El carácter formativo de la evaluación propiciará la mejora constante del proceso de enseñanza-aprendizaje. Dicha evaluación aportará la información necesaria, al inicio de dicho proceso y durante su desarrollo, para adoptar las decisiones que mejor favorezcan la consecución de los objetivos educativos y la adquisición de las competencias clave, todo ello, teniendo en cuenta las características propias del alumnado y el contexto del centro docente.
3. La evaluación será criterial por tomar como referentes los criterios de evaluación de las diferentes materias curriculares de acuerdo con lo establecido en esta Orden.
4. La evaluación será integradora por tener en consideración la totalidad de los elementos que constituyen el currículo y la aportación de cada una de las materias a la consecución de los objetivos establecidos para la etapa y el desarrollo de las competencias clave, si bien, su carácter integrador no impedirá que el profesorado realice de manera diferenciada la evaluación de cada materia en función de los criterios de evaluación y los estándares de aprendizaje evaluables que se vinculan con los mismos.
5. La evaluación será continua por estar integrada en el propio proceso de enseñanza y aprendizaje y por tener en cuenta el progreso del alumnado durante el proceso educativo, con el fin de detectar las dificultades en el momento en el que se produzcan, averiguar sus causas y, en consecuencia, adoptar las medidas necesarias que le permitan continuar su proceso de aprendizaje.
6. La evaluación tendrá en cuenta el progreso del alumnado durante el proceso educativo y se realizará conforme a criterios de plena objetividad. A tales efectos, los proyectos educativos de los centros docentes establecerán los criterios y mecanismos para garantizar dicha objetividad del proceso de evaluación.

b) Evaluación inicial

1. Durante el primer mes de cada curso escolar se realizará una evaluación inicial del alumnado. En este mismo período, cada tutor o tutora analizará los informes personales del curso anterior correspondientes a los alumnos y alumnas de su grupo y se convocará una sesión de evaluación con el fin de conocer y valorar la situación inicial del alumnado en cuanto al grado de desarrollo de las competencias básicas y al dominio de los contenidos de las distintas materias.
2. La evaluación inicial tendrá carácter orientador y servirá como referente para la toma de decisiones relativas al desarrollo del currículo por parte del equipo docente y para su adecuación a las características y conocimientos del alumnado.



3. Como conclusión del análisis realizado, el equipo docente adoptará las medidas educativas de atención a la diversidad para el alumnado que las precise establecidas en esta Orden y recogidas en el plan de atención a la diversidad del centro docente, de acuerdo con los recursos de los que disponga.
4. Los resultados de la evaluación inicial no figurarán como calificación en los documentos oficiales de evaluación.
5. Las actuaciones a realizar en el marco de la evaluación inicial quedarán recogidas en los proyectos educativos de los centros docentes.

c) La evaluación formativa y sumativa

Para la evaluación formativa y sumativa hemos incluido ejemplos de hojas de evaluación fotocopiables al final de este apartado. La realización de una correcta evaluación formativa es la base del progreso del alumnado en la materia. Si un/una alumno/a que tiene un nivel bajo ve cómo progresa y que su esfuerzo es tenido en cuenta a pesar de no llegar al aprobado, se sentirá más motivado para continuar trabajando y tratar de conseguirlo. Esto se hace aún más patente en clases heterogéneas donde los alumnos/as de más bajo nivel siempre obtienen notas bajas, especialmente si se les compara constantemente con alumnos/as más aventajados. Si la nota final incluye un componente de progreso, será un factor especialmente motivador.

Las herramientas de evaluación formativa pueden ser las tareas (muchas de ellas son equivalentes a los estándares de evaluación), la participación, el comportamiento y la actitud en general, el trabajo colaborativo, en parejas y en grupos, el cuaderno y el progreso en las destrezas de listening, speaking, reading y writing. Se recomienda comparar los resultados de la evaluación formativa con la autoevaluación que los alumnos/as han hecho en las hojas de English and Me antes de rellenar la hoja de evaluación sumativa de cada uno, para registrar cómo han progresado durante el año.

También podemos hacer uso de los exámenes de cada unidad (incluidos en el Teacher’s All-in-One Pack) para observar cómo progresan de una unidad a la siguiente y también para evaluar su actitud hacia la lengua. Siempre se debe decir cuánto y de qué manera va a contar en sus notas cada nota/puntuación obtenida en el proceso de evaluación. Cada examen incluye tanto las tareas relacionadas con los estándares evaluables (tareas para evaluar las destrezas), como ejercicios centrados en unos criterios y objetivos de la materia específicos y centrados en el conocimiento del léxico y de los puntos gramaticales. La manera de incorporar y combinar los diferentes componentes de los exámenes en la evaluación final está reflejada en los ejemplos de la hoja de evaluación al final de este capítulo.

La autoevaluación es un buen modo de que el alumno/a sea consciente tanto de su progreso como de sus carencias o necesidades, contribuyendo así a desarrollar su autonomía y la responsabilidad de su aprendizaje. Asimismo, en el Student’s Book hay una sección Review al final de cada trimestre para que los alumnos/as practiquen el vocabulario y la gramática aprendidos en las unidades anteriores. También es aconsejable que se autoevalúen en otros aspectos importantes de su aprendizaje como las actividades de comprensión oral, su grado de cumplimiento de las normas y cualquier otro aspecto que se considere importante.



Hoy en día se tiende cada vez más a animar a los alumnos/as a preparar un portfolio de su trabajo, un documento en el que se recogen su estilo de aprendizaje, sus objetivos para mejorar, las pruebas de sus progresos y un registro de sus contactos con hablantes nativos o sus intercambios culturales. Con este fin, nuestro proyecto ha tomado como referencia un documento promovido por el Consejo de Europa llamado Portfolio Europeo de las Lenguas, en el que los alumnos/as pueden registrar sus experiencias de aprendizaje de la lengua y cultura inglesa y reflexionar sobre ellas. El marco de referencia europeo proporciona una base común para el aprendizaje, la enseñanza y la evaluación de lenguas en toda Europa y, sobre todo, mejorará la capacidad de autoevaluación del alumnado.

Con alumnos/as de esta edad, las hojas de evaluación deben ser planificadas con cuidado y discutidas en clase antes de que las rellenen, pues deben saber por qué y cómo hacerlas de forma correcta, es decir, se trata de que sean responsables y sinceros. También hay que tratar de evitar darles hojas de autoevaluación con excesiva frecuencia y que éstas sean demasiado largas, pues los alumnos/as se cansarán rápidamente.

Su interés por la autoevaluación decaerá si no ven su utilidad. Es necesario que aprendan a reflexionar y saquen conclusiones de su propia valoración, pero no la realizarán seriamente si el profesor/a no la toma en cuenta. Es éste quien tiene la última palabra sobre la nota, pero puede pactar con ellos una forma de incluir su propia valoración en la evaluación global. Si conseguimos que se la tomen en serio, la autoevaluación puede ser un elemento muy motivador.

Las propuestas de las hojas de evaluación en esta programación e incluidas en este epígrafe permiten al profesorado anotar las calificaciones obtenidas por los alumnos/as en las diferentes áreas tratadas en cada unidad y refleja las actitudes de cada uno de ellos hacia el idioma.

A partir de la hoja de evaluación, el profesor/a podrá calcular una nota numérica para cada alumno/a. Sin embargo, el factor más importante para medir el desarrollo de los alumnos/as es el progreso individual que hayan conseguido desde el inicio del curso hasta el final de cada trimestre.



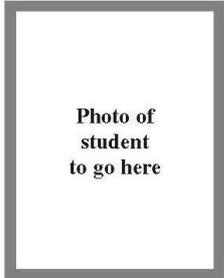
Formative Record Sheet

Score: 1 – 10
1 = Insufficient
5 = Sufficient
10 = Outstanding

Name _____

Class _____

School Year _____



		Unit ▶	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Date											
Communication Skills	Reading										
	Writing										
	Listening										
	Speaking										
Language Skills	Grammar										
	Vocabulary										
	Pronunciation										
	Functional Language										
Attitude	Use of English in Class										
	Homework										
	Behaviour										
	Projects										

Observations



Summative Evaluation

Name _____

Class _____

School Year _____

	Diagnostic Test	Term 1 □□ □□□ <i>(circle level)</i>	Term 2 □□ □□□ <i>(circle level)</i>	Term 3 □□ □□□ <i>(circle level)</i>	Final Exam 1	Final Exam 2	Final Mark
Reading							
Speaking							
Listening							
Grammar							
Vocabulary							
Writing							

Observations



d) Estándares evaluables y su uso con los criterios de evaluación

La programación didáctica para Way to English ESO 3 se basa en un modelo de desarrollo curricular completamente integrado, y esto significa que la asimilación o desarrollo de los diferentes elementos curriculares – objetivos, competencias, contenidos – se planificará y evaluará con los mismos criterios de evaluación y en gran medida basándose uno en unos estándares de aprendizaje evaluables, para facilitar la comparación de los resultados entre el alumnado y los centros.

Los criterios de evaluación y su relación con los cuatro bloques de contenidos, y su potencial para desarrollar las competencias y los objetivos de la materia están expuestos en el capítulo 5 de esta programación. Los estándares evaluables son tipos de tareas que se deben planificar en el aula, y que se pueden usar para la evaluación tanto de todo el grupo, como de algunos de los alumnos o alumnas de manera selectiva. La lista de los estándares está incluida en el Anexo I del Real Decreto 1105/2014. Way to English ESO 3 realiza una identificación y planificación detallada del uso de los estándares en las unidades didácticas en el capítulo 10 de esta programación.

Para poder evaluar con los estándares de aprendizaje evaluables es necesario establecer previamente niveles de logro para cada uno de ellos. Se incluye una propuesta de los niveles de logro a continuación.

El currículo establece cuatro bloques de contenidos correspondientes a cuatro destrezas lingüísticas, y de la misma manera los criterios de evaluación y los estándares evaluables se dividen en cuatro grupos. Según las Orientaciones incluidas para la materia de la Primera Lengua Extranjera en el Real Decreto 1105/2014, se pueden emplear todos y cada uno de los criterios de evaluación del bloque en cuestión cuando evaluamos algún estándar de ese bloque.

Estándares del Real Decreto 1105/2014 y empleados en esta programación son los siguientes:

**La numeración de los estándares: la primera cifra indica el curso, la segunda el bloque y la tercera el número de orden en el bloque.

Primer grupo – cualquiera de ellos puede servir para evaluar la asimilación de los contenidos del Bloque 1, usando para ello los criterios tal como se establece en el Capítulo 5 de esta programación.

3.1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.

No lo consigue	Lo consigue con dificultad	No lo consigue totalmente	Lo consigue
No capta los puntos	Capta algunos puntos	Capta casi todos los	Capta correctamente



principales ni detalles relevantes de mensajes orales.	principales y detalles relevantes de mensajes orales.	puntos principales y detalles relevantes de mensajes orales.	todos los puntos principales y detalles relevantes de mensajes orales.
--	---	--	--

3.1.2. Entiende lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.

No lo consigue	Lo consigue con dificultad	No lo consigue totalmente
No entiende lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.	Entiende parcialmente lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.	Entiende casi todo lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.

3.1.3. Identifica el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua.

No lo consigue	Lo consigue con dificultad	No lo consigue totalmente	Lo consigue
No identifica el sentido general ni los puntos principales de una conversación formal o informal.	Identifica parte del sentido general y algunos puntos principales de una conversación formal o informal.	Identifica prácticamente al completo el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal.	Identifica correctamente el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal.

3.1.4. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.

No lo consigue	Lo consigue con dificultad	No lo consigue totalmente	Lo consigue
No comprende descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones en conversaciones en las que participa sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas	Le cuesta comprender descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones en conversaciones en las que participa sobre asuntos prácticos de la vida	Comprende casi toda la información de descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones en conversaciones en las que participa sobre asuntos prácticos de la vida	Comprende descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones en conversaciones en las que participa sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas



de su interés en las conversaciones.	diaria y sobre temas de su interés en las conversaciones.	diaria y sobre temas de su interés en las conversaciones.	de su interés en las conversaciones.
--------------------------------------	---	---	--------------------------------------

3.1.5. Comprende, en una conversación formal o entrevista en la que participa, lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés, así como comentarios sencillos y predecibles relacionados con los mismos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho.

No lo consigue	Lo consigue con dificultad	No lo consigue totalmente	Lo consigue
No comprende lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés, y comentarios sencillos y predecibles en una conversación formal o entrevista en la que participa.	Le cuesta comprender lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés, y comentarios sencillos y predecibles en una conversación formal o entrevista en la que participa.	Comprende casi todo lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés, y comentarios sencillos y predecibles en una conversación formal o entrevista en la que participa.	Comprende lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés, y comentarios sencillos y predecibles en una conversación formal o entrevista en la que participa.

3.1.6. Distingue, con el apoyo de la imagen, las ideas principales e información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.

No lo consigue	Lo consigue con dificultad	No lo consigue totalmente	Lo consigue
No distingue las ideas principales ni la información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.	Tiene dificultad para distinguir las ideas principales y la información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.	Distingue casi todas las ideas principales y casi toda la información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.	Distingue perfectamente las ideas principales y la información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.

3.1.7. Identifica la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad cuando las imágenes ayudan a la comprensión.

No lo consigue	Lo consigue con	No lo consigue	Lo consigue
----------------	-----------------	----------------	-------------



	dificultad	totalmente	
No identifica la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés, cuando las imágenes ayudan a la comprensión.	Le cuesta identificar la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés, cuando las imágenes ayudan a la comprensión.	Identifica casi toda la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés, cuando las imágenes ayudan a la comprensión.	Identifica correctamente la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés, cuando las imágenes ayudan a la comprensión.

Segundo grupo – cualquiera de ellos puede servir para evaluar la asimilación de los contenidos del Bloque 2, usando para ello los criterios tal como se establece en el Capítulo 5 de esta programación.

3.2.1. Hace presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.

No lo consigue	Lo consigue con dificultad	No lo consigue totalmente	Lo consigue
No es capaz de hacer presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y tampoco responde correctamente preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.	Hace presentaciones breves y ensayadas con errores, poco estructuradas y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde con bastante dificultad preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.	Hace presentaciones breves y ensayadas casi sin errores, bastante estructuradas y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde con alguna dificultad preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.	Hace correctamente presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde sin dificultad preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.

3.2.2. Se desenvuelve correctamente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía



básicas (saludo y tratamiento).			
No lo consigue	Lo consigue con dificultad	No lo consigue totalmente	Lo consigue
No se desenvuelve en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).	Se desenvuelve con dificultad en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).	Se desenvuelve casi sin problema en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).	Se desenvuelve correctamente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).

3.2.3. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.			
No lo consigue	Lo consigue con dificultad	No lo consigue totalmente	Lo consigue
No es capaz de participar en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, con las que se pretende establecer contacto social, intercambiar información y expresar opiniones y puntos de vista, hacer invitaciones y ofrecimientos, pedir y ofrecer cosas, pedir y dae indicaciones o instrucciones, o discutir los pasos que	Participa con dificultad en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, con las que pretende establecer contacto social, intercambiar información y expresar opiniones y puntos de vista, hacer invitaciones y ofrecimientos, pedir y ofrecer cosas, pedir y dae indicaciones o instrucciones, o discutir los pasos que	Participa activamente y casi correctamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para	Participa activa y correctamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para



hay que seguir para realizar una actividad conjunta.	hay que seguir para realizar una actividad conjunta.	realizar una actividad conjunta.	realizar una actividad conjunta.
--	--	----------------------------------	----------------------------------

3.2.4. Toma parte en una conversación formal, reunión o entrevista de carácter académico u ocupacional, intercambiando información suficiente, expresando sus ideas sobre temas habituales, dando su opinión sobre problemas prácticos cuando se le pregunta directamente, y reaccionando de forma sencilla ante comentarios, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita.

No lo consigue	Lo consigue con dificultad	No lo consigue totalmente	Lo consigue
No es capaz de participar en una conversación formal, reunión o entrevista de carácter académico u ocupacional para intercambiar información, expresar sus ideas sobre temas habituales, dar su opinión sobre problemas prácticos cuando se le pregunta directamente, y reaccionar de forma sencilla ante comentarios.	Participa en una conversación formal, reunión o entrevista de carácter académico u ocupacional con bastante dificultad para intercambiar información suficiente, expresar sus ideas sobre temas habituales, dar su opinión sobre problemas prácticos cuando se le pregunta directamente, y le cuesta reaccionar de forma sencilla ante comentarios.	Participa en una conversación formal, reunión o entrevista de carácter académico u ocupacional casi sin dificultad, intercambiando información suficiente, expresando sus ideas sobre temas habituales, dando su opinión sobre problemas prácticos cuando se le pregunta directamente, y reaccionando de forma sencilla ante comentarios.	Participa activa y correctamente en una conversación formal, reunión o entrevista de carácter académico u ocupacional, intercambiando información suficiente, expresando sus ideas sobre temas habituales, dando su opinión sobre problemas prácticos cuando se le pregunta directamente, y reaccionando de forma sencilla ante comentarios.

Tercer grupo – cualquiera de ellos puede servir para evaluar la asimilación de los contenidos del Bloque 3, usando para ello los criterios tal como se establece en el Capítulo 5 de esta programación.

3.3.1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad (p. e., en un centro escolar, un lugar público o una zona de ocio).

No lo consigue	Lo consigue con dificultad	No lo consigue totalmente	Lo consigue
----------------	----------------------------	---------------------------	-------------



No es capaz de identificar, aún con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad.	Le cuesta identificar, aún con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad.	Identifica casi sin problemas y con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad.	Identifica correctamente, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad.
---	--	---	---

3.3.2. Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.			
No lo consigue	Lo consigue con dificultad	No lo consigue totalmente	Lo consigue
No entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.	Entiende con dificultad los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.	Entiende casi todos los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.	Entiende perfectamente los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.

3.3.3. Comprende correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.			
No lo consigue	Lo consigue con dificultad	No lo consigue totalmente	Lo consigue
No comprende correspondencia personal en cualquier formato en la que se	Le cuesta comprender correspondencia personal en cualquier	Comprende casi sin problemas correspondencia personal en cualquier	Comprende perfectamente correspondencia personal en cualquier



habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.	formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.	formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.	formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.
--	---	---	---

3.3.4. Entiende lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional (p. e. sobre un curso de idiomas o una compra por Internet).

No lo consigue	Lo consigue con dificultad	No lo consigue totalmente	Lo consigue
No entiende lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional.	Entiende con bastante dificultad lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional.	Entiende con algún problema lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional.	Entiende sin ningún problema todo lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional.

3.3.5. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehiculan gran parte del mensaje.

No lo consigue	Lo consigue con dificultad	No lo consigue totalmente	Lo consigue
No capta las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte.	Le cuesta captar las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte.	Capta casi al completo las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte.	Capta perfectamente las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte.



3.3.6. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés, siempre que pueda releer las secciones difíciles.

No lo consigue	Lo consigue con dificultad	No lo consigue totalmente	Lo consigue
No entiende la información específica esencial en páginas web u otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés.	Tiene dificultad para entender la información específica esencial en páginas web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés.	Entiende casi sin problemas la información específica esencial en páginas web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés.	Entiende sin problemas la información específica esencial en páginas web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés.

3.3.7. Comprende lo esencial (p. e. en lecturas para jóvenes) de historias de ficción breves y bien estructuradas y se hace una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento.

No lo consigue	Lo consigue con dificultad	No lo consigue totalmente	Lo consigue
No comprende lo esencial de historias de ficción breves y bien estructuradas y no se hace una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento.	Comprende con dificultad lo esencial de historias de ficción breves y bien estructuradas y le cuesta hacerse una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento.	Comprende lo esencial de historias de ficción breves y bien estructuradas y se hace una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento.	Comprende sin dificultad lo esencial de historias de ficción breves y bien estructuradas y se hace una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento.

Cuarto grupo – cualquiera de ellos puede servir para evaluar la asimilación de los contenidos del Bloque 1, usando para ello los criterios tal como se establece en el Capítulo 5 de esta programación.



3.4.1. Completa un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación, intereses o aficiones.

No lo consigue	Lo consigue con dificultad	No lo consigue totalmente	Lo consigue
No es capaz de completar un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación, intereses o aficiones.	Completa con dificultad un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación, intereses o aficiones.	Completa con algunos errores un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación, intereses o aficiones.	Completa correctamente un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación, intereses o aficiones.

3.4.2. Escribe notas y mensajes (SMS, WhatsApp, chats), en los que se hacen breves comentarios o se dan instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés.

No lo consigue	Lo consigue con dificultad	No lo consigue totalmente	Lo consigue
No es capaz de escribir notas ni mensajes para hacer breves comentarios o dar instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés.	Escribe con bastantes errores notas y mensajes en los que se hacen breves comentarios o se dan instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés.	Escribe con algunos errores notas y mensajes en los que se hacen breves comentarios o se dan instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés.	Escribe correctamente notas y mensajes en los que se hacen breves comentarios o se dan instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés.

3.4.3. Escribe notas, anuncios y mensajes breves relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal o sobre temas de actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía y de etiqueta.

No lo consigue	Lo consigue con dificultad	No lo consigue totalmente	Lo consigue
No es capaz de escribir notas, anuncios ni mensajes breves relacionados con actividades y	Escribe con bastantes errores notas, anuncios y mensajes breves relacionados con actividades y	Escribe con algunos errores notas, anuncios y mensajes breves relacionados con actividades y	Escribe correctamente notas, anuncios y mensajes breves relacionados con actividades y



situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal o sobre temas de actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía y de etiqueta.	situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal o sobre temas de actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía y de etiqueta.	situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal o sobre temas de actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía y de etiqueta.	situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal o sobre temas de actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía y de etiqueta.
---	---	---	---

3.4.4. Escribe informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, en los ámbitos académico y ocupacional, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.

No lo consigue	Lo consigue con dificultad	No lo consigue totalmente	Lo consigue
No es capaz de escribir informes muy breves con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.	Escribe con bastantes errores informes muy breves con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.	Escribe con algunos errores informes muy breves con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.	Escribe correctamente informes muy breves con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.

3.4.5. Escribe correspondencia personal en la que se establece y mantiene el contacto social, se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales; se dan instrucciones, se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias, y se expresan opiniones de manera sencilla.

No lo consigue	Lo consigue con dificultad	No lo consigue totalmente	Lo consigue
No es capaz de escribir correspondencia	Escribe con bastantes errores correspondencia	Escribe con algunos errores correspondencia	Escribe correctamente correspondencia



personal en la que se establece y mantiene el contacto social, se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales, etc.	personal en la que se establece y mantiene el contacto social, se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales, etc.	personal en la que se establece y mantiene el contacto social, se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales, etc.	personal en la que se establece y mantiene el contacto social, se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales, etc.
---	---	---	---

3.4.6. Escribe correspondencia formal básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, solicitando o dando la información requerida de manera sencilla y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.

No lo consigue	Lo consigue con dificultad	No lo consigue totalmente	Lo consigue
No es capaz de escribir correspondencia formal básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, solicitando o dando la información requerida de manera sencilla y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.	Escribe con bastantes errores correspondencia formal básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, solicitando o dando la información requerida de manera sencilla y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.	Escribe con algunos errores correspondencia formal básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, solicitando o dando la información requerida de manera sencilla y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.	Escribe correctamente correspondencia formal básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, solicitando o dando la información requerida de manera sencilla y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.

e) Criterios de calificación



A.- Para los **criterios de calificación** se establecen los siguientes pesos o ponderaciones a cada bloque:

Criterios de Evaluación		
BLOQUE 1	Comprensión de textos orales	15%
BLOQUE 2	Producción de textos orales	15%
BLOQUE 3	Comprensión de textos escritos	20%
BLOQUE 4	Producción de textos escritos	50% (Use of English: 30% Writing: 20%)

B.- Para los **instrumentos de evaluación**, se establecen las siguientes ponderaciones:

Instrumentos de Evaluación	
Propios del Departamento: 1. Observación de la participación e intervenciones en clase según conste en el cuaderno del profesor. 50% 2. Realización de deberes, tareas, proyectos, etc. Según conste en el cuaderno del profesor.50%	20%
Propios de la Materia / Competencia Lingüística: 1. Exámenes (85%) 2. Pruebas prácticas - Speaking (15%)	80%

En el apartado de *Speaking (Pruebas escritas)* deberá realizarse **AL MENOS una prueba oral** por trimestre.

Llevamos a cargo a lo largo del curso un proceso de evaluación continua. Al tratarse de una asignatura en la cual no se eliminan contenidos, puesto que se van añadiendo contenidos nuevos a los previamente adquiridos, consideramos que la tercera evaluación ha de ser, necesariamente, la que aporte un mayor porcentaje a la evaluación final (de junio). La aportación de cada una de las evaluaciones queda como sigue:



La **primera evaluación** aportará el **20%** a la **calificación final**.

La **segunda evaluación** aportará el **30%** a la **calificación final**.

La **tercera evaluación** aportará el **50%** a la **calificación final**.

En cuanto a **septiembre**, al tratarse de una evaluación extraordinaria sólo se valorará la nota del examen, que para todos los alumnos-as reflejará los contenidos de las tres evaluaciones.

En cuanto a **la recuperación de la asignatura de inglés de cursos anteriores**, el departamento ofrece dos posibilidades; la primera consiste en aprobar la 2ª evaluación de 3º de ESO, lo que automáticamente supone la recuperación de 2º y/o 1º de ESO. La segunda es por medio de un examen que se realizará en el mes de mayo.

Programa de Recuperación de Aprendizajes No Adquiridos.

El Departamento acuerda colgar en la plataforma moodle un cuadernillo de fotocopias del Teacher’s All-In-One Pack correspondiente que los alumnos podrán descargarse e imprimir. A aquellos alumnos que no tengan la posibilidad de hacerlo se les proporcionarán las fotocopias correspondientes.

Programa de Refuerzo. El profesor correspondiente entregará a los alumnos que vayan rezagados unas fotocopias de nivel inferior del Teacher’sAll-In-One Pack.



7. Atención a la diversidad

a) Atención a los diferentes niveles de conocimiento y ritmos de aprendizaje

En 3º Eso C hay una alumna DIA (CA.C.)Tienen dislexia. Tienen medidas de atención educativa en la realización de los exámenes en los que se le concederá más tiempo para su finalización. Se procurará entiendan qué deben hacer en cada ejercicio del examen mediante instrucciones precisas y en español. En caso de ser necesario se les ampliará el tamaño de la fuente como medida adicional. También se procurará que se sienten en las primeras filas para evitar su distracción.

Como punto de partida, hemos tenido en cuenta cuatro ámbitos de diversidad:

La capacidad para aprender a aprender

Cada alumno/a tiene su propia capacidad para aprender cosas y retenerlas sin que esto sea sinónimo de su capacidad intelectual, y todos son capaces de alcanzar un nivel mínimo independientemente del ritmo de trabajo que pueda tener cada uno. Tales son los aspectos que hemos considerado en la investigación inicial y en todo el desarrollo del curso.

Así lo reflejan las actividades del Student’s Book, ya que, a través de un reciclaje continuo de estructuras y vocabulario, ofrecen, por un lado, amplias oportunidades de refuerzo a los alumnos/as con menos capacidad y, por otro, facilitan la ampliación de materia a los que tienen más nivel.

La motivación para aprender

La motivación del alumno/a para aprender es muy compleja, sobre todo tratándose de un idioma, pues depende de varios factores: por un lado, del historial de éxito o de fracaso que haya tenido hasta ese momento y, por otro, del proceso de aprendizaje que haya seguido. Esto influirá notablemente tanto en el nivel de motivaciones individuales como en la forma más lógica y funcional de presentarles todos los contenidos.

Para llevar a cabo la selección de los temas incluidos en este curso hemos realizado una amplia investigación, abarcando no sólo el punto de vista del profesor/a a través de cuestionarios, sino también el de los alumnos/as, para así adaptarlos a sus edades, experiencias y entorno.

Los estilos de aprendizaje

Existen toda clase de estudios sobre los diversos estilos de aprendizaje a la hora de estudiar un idioma.

Como es bien sabido, los alumnos/as pueden ser impulsivos o reflexivos cuando se enfrentan a sus tareas escolares. Unos pueden reaccionar muy rápidamente y, sin embargo, necesitar varios intentos para asimilar una idea, mientras que otros pueden trabajar



concienzudamente y aprender más despacio, obteniendo el mismo resultado. Este factor se ha tenido en cuenta sistemáticamente. Por ejemplo, a la hora de enseñar las estructuras gramaticales, se han incluido en el Student's Book breves explicaciones y ejemplos con la estructura gramatical concreta, seguidos de ejercicios, para poner en práctica la gramática aprendida. Esto se complementa con tablas gramaticales la sección Grammar Charts and Extra Practice (al final del Student's Book), que les ayudan a aprender y repasar lo presentado paso a paso, en especial a aquellos que no usen tanto el estilo sintético al aprender. Así pues, a la hora de presentar las estructuras y las funciones, en todas las unidades se han tenido en cuenta los distintos modos de aprendizaje.

También se ha prestado una atención especial a “la modalidad sensorial preferente” de los alumnos/as (visual, auditiva o quinesiológica), esto es, a las posibles formas de llevar a la práctica lo aprendido.

Los intereses de los/las alumnos/as

El esfuerzo en aprender un idioma varía mucho de unos alumnos/as a otros, dependiendo de su interés y/o necesidad de hacerlo. Por ello, incluimos una gran variedad de temas, intentando que sean de interés para la mayoría, y ofrecemos materiales para atender a los distintos niveles de conocimiento y estilos de aprendizaje. Hay actividades graduadas de menor a mayor dificultad y de mayor a menor control en el Student's Book. Al final del Student's Book hemos incluido un apéndice con tablas gramaticales y ejercicios, un apéndice de pronunciación con ejercicios adicionales y una lista de verbos irregulares.

Con este método se presenta un nuevo recurso lingüístico llamado IS Interactive Student, que incluye diversas herramientas interactivas para ayudar a los alumnos/as en su aprendizaje: Interactive Wordlist, con un glosario interactivo, ejercicios para practicar la ortografía y actividades de vocabulario; Interactive Grammar, que contiene ejercicios gramaticales con autocorrección; Dialogue Builders, desde donde se practica el lenguaje funcional mediante diálogos; y Techno Help, que ofrece ayuda y recursos para realizar las actividades Techno Option. A través del sistema de gestión del aprendizaje (LMS), el profesor/a puede llevar un seguimiento del trabajo realizado por cada alumno/a en Interactive Student, y así poder evaluar el progreso de los alumnos/as en general y las necesidades específicas de algún alumno/a en particular.

El Teacher's Manual ofrece también actividades opcionales de refuerzo y ampliación, otras de dictado, comprensión oral, corrección de errores e información sociocultural e interdisciplinar adicional, además de continuas sugerencias al profesor/a sobre cómo dividir su ayuda según las distintas necesidades de la clase.

El Teacher's All-in-One Pack ofrece un examen de diagnóstico que se recomienda hacer al principio de curso para ver el nivel de los alumnos/as, así como ejercicios de repaso para que revisen los puntos en los que encontraron mayor dificultad. Además ofrece nueve exámenes (uno por unidad) en tres niveles de dificultad, tres exámenes trimestrales en dos niveles de dificultad, dos finales y tres exámenes de competencias clave, para poder elegir



el más adecuado según la capacidad de cada alumno/a. También proporciona un ejercicio adicional por unidad de expresión oral para realizar en pareja o en grupo. Y además incluye hojas de trabajo, que se han dividido de la siguiente manera:

Extra Practice: proporcionan práctica adicional con el mismo nivel que el presentado en la unidad

Extension: enfocadas a que los alumnos/as más avanzados puedan ampliar los conocimientos adquiridos de una manera más significativa y motivadora

El profesor/a también dispone de Way to English Digital Teacher’s Resources, que incluye: Interactive Whiteboard Materials, con las versiones digitales completamente interactivas del Student’s Book, el Workbook y el Language Builder para facilitar las clases y la corrección; Test Factory and Other Resources, con todo el material del Teacher’s All-in-One Pack en formato editable; Burlington ESO Grammar Factory, para generar exámenes de práctica gramatical automáticamente o para prepararlos personalmente; y Burlington ESO Culture Bank, con materiales culturales especialmente adaptados al nivel de los estudiantes.

b) Atención al alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo (alumnado NEAE)

A continuación el profesorado debe incluir información sobre los casos de alumnado con Necesidades Específicas de Apoyo Educativo, tal como lo definen las Instrucciones de 22 de Junio, 2016, de la Dirección General de Participación y Equidad, de la Junta de Andalucía, por las que se establece el protocolo de detección, identificación del alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo y organización de la respuesta educativa. Se deben proponer medidas de atención educativa ordinaria a nivel de aula, así como cualquier tipo de medidas en forma de adaptaciones no significativas o significativas (nota: las definiciones de estas adaptaciones han cambiado – es necesario que el profesorado acuda a dichas instrucciones).

Ficha NEAE
Alumno/alumna :.....
Curso escolar: 2/ 2..... Nivel: ESO / BACH Grupo:
Dificultades encontradas para aprender la lengua extranjera y/o desarrollar las capacidades relacionadas con ello:



Tipo de la necesidad específica (según las Instrucciones de 22 de Junio 2015):

Resumen de las medidas:



8. Actividades complementarias y extraescolares

En fecha aún por determinar se llevarán a cabo diferentes actividades complementarias y extraescolares:

- Visita al Cementerio inglés.
- Visualización de una película en versión original en un cine de la ciudad.
- Visita guiada al Centro de Arte Contemporáneo de Málaga (CAC).
- **CURSOS DE INMERSIÓN LINGÜÍSTICA.**

Lugar: Westgate on Sea (Reino Unido)

1. CARACTERÍSTICAS DEL PROGRAMA DE INMERSIÓN

Con este programa los alumnos tienen la posibilidad de practicar Inglés en un entorno real, asistiendo a **clases en un colegio especializado** en la enseñanza de inglés con **profesores nativos** y disfrutar de su experiencia en el extranjero con las **actividades y excursiones organizadas. Westgate-on-Sea** es un pequeño pueblo costero del sureste de Inglaterra, en el condado de Kent, conocido por sus blancos acantilados. Su ambiente acogedor y seguro, unido a la multinacionalidad del curso, hacen de este destino un referente para los programas de inmersión lingüística de corta duración.

Curso de 6 noches y 7 días en Westgate-On-Sea

- Curso de 4 horas/día lectivo de inglés.
- Estancia en familias inglesas en régimen de pensión completa.
- Programa de actividades tanto de tarde como tarde noche y programa de actividades de integración con alumnos ingleses.
- 1 excursión de medio día a Canterbury y una excursión de día completo a Londres.
- Certificado de asistencia acreditado por el British Council.
- Seguro de viajes.
- Traslados ida/vuelta a cualquier aeropuerto de Londres.

Metodología:

- Prueba de nivel inicial.
- Formación de grupos de acuerdo a niveles europeos (A1, A2, B1, B2, C1, C2)
- Clases orientadas a fomentar la habilidades de expresión y comprensión oral.

Se considera una **actividad complementaria** ligada tanto al Departamento de Inglés como al Proyecto de Bilingüismo del centro, ofreciendo ventajas que no son capaces de aportar el curso académico tradicional. Su objetivo prioritario es la mejora de la calidad de la enseñanza, contribuyendo a complementar el currículo de la materias de inglés en la búsqueda de una formación plena e integral del alumnado. Esta actividad ofrece las siguientes ventajas:

Aumenta la seguridad al hablar inglés. Los alumnos, al verse en un sitio en el que tienen que desenvolverse por sí solos en una lengua que no es la suya y tener que



enfrentarse a diferentes problemas diariamente, relacionándose con personas nativas con las que ,por necesidad ,deben comunicarse y hacerse entender, terminan desarrollando una mayor seguridad y autoestima cuando tienen que comunicarse en una lengua que no es la suya.

- **Incremento de la habilidad para comunicarse oralmente.** Este es el principal objetivo de los cursos de inmersión lingüística, algo que se consigue más fácilmente al permitir que los alumnos se relacionen con el entorno utilizando una lengua extranjera, siendo éste el mejor camino para aprender un idioma que no es el tuyo. Son cursos en los que se está escuchando constantemente hablar a otros en la lengua que pretendemos aprender (*listening*), y en los que necesariamente tenemos que expresarnos en ese mismo idioma (*speaking*), ambas circunstancias facilitan enormemente el que se vaya adquiriendo un registro, tanto gramático como fonológico, que conlleva una mejora innata de nuestra capacidad para comunicarnos en dicho idioma.
- **Inmersión cultural.** Al convivir con familias nativas se fomenta también, aparte de la inmersión lingüística, la inmersión cultural gracias a dicha convivencia y al tener que comunicarse en un idioma distinto al de tu país.
- **Incremento de las ganas para continuar estudiando otro idioma.** Al comunicarte con otras personas en una lengua extranjera y no poder hacerlo en la lengua materna, hace que se perciba de una manera clara la utilidad del estudio de una segunda lengua, aumentando la motivación y las ganas de continuar estudiándola.
- **Fomento de la autonomía personal.** Sobre todo en los adolescentes, cuando tienen que acudir a cursos en el extranjero, en especial con los cursos de inmersión lingüística que requieren una mayor autonomía, al estar lejos de la protección familiar se fomenta su capacidad para valerse por sí mismos.
- **Superación de la timidez a hablar en otra lengua.** Mucha gente tiene miedo a expresarse en una lengua que no es la suya. En un curso de inmersión lingüística no tendremos más remedio que hablar en otra lengua y, al darnos cuenta de que aunque no seamos nativos los demás acaban entendiéndonos, superaremos fácilmente ese miedo y esa timidez.

9. Materiales y recursos didácticos

a) Recursos para impartir clases.

Se dispone de los siguientes recursos materiales y digitales:

El libro de texto utilizado es *Way to English 3 de la editorial Burlington Books*. El alumno dispone de Student's Book con una unidad introductoria, nueve unidades con doce páginas cada una, tres unidades de repaso, además de unidades CLIL. El profesorado hará uso de la versión digital del Workbook en clase, con ocho páginas de actividades y práctica adicional para cada unidad del libro del alumno.



El profesor dispone de la Guía didáctica (*Teacher’s Manual*), con anotaciones didácticas concisas para cada lección, sugerencias para actividades para alumnos con capacidades de distinto grado, anotaciones culturales, la versión solucionada de las actividades del alumno, transcripciones de las audiciones; el *Teacher’s All-In-One Pack* con *worksheets* para la práctica adicional de vocabulario y gramática para reforzar y extender el contenido de las *worksheets* de las unidades principales, tests para evaluar las competencias clave; material para la evaluación, los tests de las unidades, y soluciones para todas las *worksheets*. También disponemos de los CDs de audio con todas las audiciones, los listening tests y el material para la pronunciación.

Y por último, los recursos en la web *Burlington Books Interactive Student* con práctica interactiva, para ser utilizados por los alumnos en casa o en el aula; los recursos en la web *Burlington Books* para el profesor con todo el material online, así como una aplicación de vocabulario para el móvil (*Word App*).

b) Recursos para impartir clases aparte del pack Way to English ESO 3

Recursos materiales disponibles en el centro

DVD
Radiocasette/ reproductor CD
Ordenadores (PC, portátiles, netbooks...)
Pizarra Digital Interactiva
Conexión a Internet (WiFi, otros...)

Recursos espaciales disponibles en el centro

El aula ha dejado de ser el único espacio en que se imparte la enseñanza de una materia. Cada centro educativo cuenta con una serie de recursos espaciales tanto materiales como virtuales cuyo aprovechamiento da lugar a los distintos escenarios en los que se desarrolla la enseñanza de la materia:

- Laboratorio de idiomas
- Aula virtual
- Sala de informática – Aula de audiovisuales
- Biblioteca
- Salón de actos – Teatro _ Salón de Actos
- Biblioteca
- Gimnasio



c) Recursos para evaluación

Rúbricas desarrolladas

LAS RÚBRICAS que proporciona la programación didáctica del método Way to English ESO 3 permiten organizar el proceso de evaluación de acuerdo con el currículo vigente. Las rúbricas con los niveles de logro sirven como referencia para pruebas objetivas o directamente para decidir sobre las calificaciones en la mayoría de las pruebas subjetivas.

Ejemplo 1. Rúbrica desarrollada para los niveles de logro en una prueba de expresión oral.

LA RÚBRICA debe corresponderse con el tipo de texto escuchado y las puntuaciones vendrán dadas por el tipo de preguntas o tarea de comprensión que propone el ejercicio. La evaluación puede ser grupal o individual. Por ejemplo, podemos evaluar la capacidad de comprensión de los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves con el ejercicio “Descripción de acontecimientos pasados (p13, ejercicio 9)”, tal como se propone en el parte D. Evaluación de lo aprendido, de la Unidad 1.

SPEAKING RUBRIC

ESTÁNDAR: 2.3 (3ºESO). Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.	NIVELES DE LOGRO			
	No lo consigue Min 0	Lo consigue con dificultad Min.4	No lo consigue totalmente Min.6.5	Lo consigue Min 8.5
	No es capaz de participar en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, con las que se pretende establecer contacto social, intercambiar información y expresar	Participa con dificultad en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, con las que pretende establecer contacto social, intercambiar información y expresar opiniones y	Participa activamente y casi correctamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información	Participa activa y correctamente en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa



	opiniones y puntos de vista, hacer invitaciones y ofrecimientos, pedir y ofrecer cosas, pedir y dar indicaciones o instrucciones, o discutir los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.	puntos de vista, hacer invitaciones y ofrecimientos, pedir y ofrecer cosas, pedir y dar indicaciones o instrucciones, o discutir los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.	y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.	opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.
ORGANIZACIÓN Y FLUIDEZ				
Criterios 1, 2, 3, 4, 8				
CORRECCIÓN (LÉXICA, GRAMÁTICA Y FONÉTICA)				
Criterios 5, 6, 7				
Calificación				



Evaluación de la práctica docente

Aspectos a evaluar (en el caso de respuestas negativas, ampliar en la memoria)	si	no
Diseño de la programación		
Refleja todos los apartados y aspectos propios de una programación didáctica?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Se ha realizado un análisis del contexto?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Se ha coordinado dentro del departamento?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
El proceso de aprendizaje-enseñanza		
¿Los resultados académicos del alumnado son como se esperaba?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿Se ha podido trabajar con los contenidos y competencias clave previstos?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿Ha sido posible realizar una evaluación continua basada en estándares?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿Estaban disponibles los recursos planificados?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Según la autoevaluación, ¿el alumnado ha mostrado esfuerzo e interés en la materia?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Según el profesor/la profesora, ¿se ha notado esfuerzo e interés en todo el alumnado?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿Ha sido posible atender a los alumnos y alumnas de diferentes niveles?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿Ha sido posible realizar las adaptaciones para el alumnado con NEAE?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
¿Ha sido posible realizar las actividades complementarias previstas?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pregunta propia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pregunta propia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Hoja de evaluación. Tablas inter-relacionadas (copiadas de una hoja de cálculo).

La versión en la que se evalúan los contenidos gramaticales y lexicales en pruebas específicas a lo largo de un trimestre (aparte de evaluarlo en pruebas centradas en las destrezas) (Leyenda y explicación: los números 1.2, etc indican los estándares elegidos por el/la profesor/a de las opciones indicadas claramente en la programación para cada unidad didáctica (se pueden repetir); las letras a, b, etc se refieren a los exámenes o tests que quieran hacer los/las profesores/as de los contenidos gramaticales/vocabulario)

Libro de tres hojas inter-relacionadas = cuando el/la profesor/a introduce una nota en la tabla principal (Hoja 1) (que sirve para la hoja de cálculo para calcular la nota final trimestral), ésta se refleja igual en la tabla de los estándares si corresponde (Hoja 2), y por medio de ponderaciones decididas por el Departamento en la tabla de competencias (Hoja 3).

Hoja 1

Grupo:	OBSERVACIÓN (60%)												EXÁMENES (40%)											
	DESTREZAS ORALES (30%)						DESTREZAS ESCRITAS (30%)						DESTREZAS (20%)				SÍNTACTICO Y VOCABULARIO (20%)							
	L(5%)		S(5%)		R(5%)		W(5%)		L(5%)	S(5%)	R(5%)	W(5%)	G (15%)		V (5%)									
Tarea/prueba (estándar):	1.2	1.4	1.6	2.2	2.4	2.6	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	4.3	1.2	1.3	2.1	2.4	3.1	3.3	4.2	4.4	a	b	c	d
Estudiante 1	5																							

Hoja 2

Grupo:	Estándares																							
	Bloque 1						Bloque 2				Bloque 3						Bloque 4							
	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	1.7	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	3.6	3.7	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	4.6
Estudiante 1		5																						

Hoja 3



Grupo:	Competencias clave						
	1	2	3	4	5	6	7
Estudiante 1			7		8		
	No requiere ponderaciones. La nota depende de la nota media de la materia						

10. PLAN DE LECTURA.

Somos conscientes de la gran importancia que tiene la lectura como instrumento básico de aprendizaje para convertir la información en conocimiento así como la consecución de una formación integral de la persona debiendo ser éste el eje común de todas las áreas del currículo escolar, por lo tanto es necesario fomentar el hábito lector. No es necesario ligarlo a un soporte concreto, si no a cualquiera de los nuevos medios ya que la tecnología se ha convertido en la llave de la sociedad de la información.

En nuestro departamento usaremos distintos soportes a través de distintos tipos de textos aunque haremos especial hincapié en las lecturas graduadas de un nivel asequible para los distintos grupos con el fin que la lectura les motive a seguir leyendo. Tenemos programado en cada nivel bilingüe de eso como en bachillerato la lectura obligatoria de un libro así como la posibilidad de leer otro título opcional.

En los grupos no bilingüe el uso de la lectura variará según las características del grupo . Proponemos las siguientes actividades para desarrollar la competencia lectora en inglés:

Lectura en voz alta de textos por parte de los alumnos.

Grupos de lectura dentro y fuera del aula.

Lectura graduada relacionada con el lenguaje y/o tema de la unidad en casa. Los libros seleccionados para este año son *Sherlock Homes* y *Future Energy* (Se elegirá uno de los dos a criterio del profesor, según los intereses del alumnado de cada clase)

11. Secuenciación de las unidades didácticas integradas

Índice

Presentación de la unidad
Concreción curricular
Transposición didáctica
Evaluación de lo aprendido

UNIDAD: GETTING STARTED

a) Presentación de la unidad

Duración prevista: 11 sesiones de 60 min.



La Unidad GETTING STARTED trata el primer tema de este curso y repasa el uso de los verbos básicos, que los alumnos deberían haber practicado y conocido en los cursos anteriores. En particular, se centrará en los siguientes aspectos lingüísticos:

Repasar vocabulario relacionado con la geografía, las profesiones, el tiempo meteorológico y los medios de transporte.
Utilizar correctamente las formas there is / there are, there was / there were, el Present Simple y el Present Continuous, comparison of adjectives and adverbs.
Hacer presentaciones formales e informales.
Utilizar el lenguaje de clase.
Aprender a organizar las ideas en los distintos párrafos de un texto.
Utilizar sus conocimientos sobre las normas de escritura para corregir un texto prestando atención a las mayúsculas, la puntuación y el orden correcto de las palabras.

La unidad ofrece la posibilidad de relacionarla con los contenidos de las siguientes materias de 3º de ESO para poner en práctica el trabajo interdisciplinar:

Biología y Geología:

- Información sobre elementos geográficos y naturales.

Lengua y Literatura:

- There is / there are.
- There was / there were.
- El Present Simple.
- El Present Continuous.
- Comparison of adjectives and adverbs.

Valores éticos:

- Familiarización con las fórmulas adecuadas para hacer presentaciones formales e informales.
- La importancia de mantener una actitud de respeto tanto hacia el profesor/a y hacia los compañeros/as de clase.
- Aprendizaje y respeto hacia los turnos de palabra dentro y fuera del aula.

b) Concreción curricular

Competencias clave (en tareas, actividades y ejercicios)

El trabajo sobre las competencias clave se desarrolla en una variedad de tareas y actividades, que al mismo tiempo permiten su evaluación. El siguiente apartado muestra la relación entre las competencias clave y los contenidos y criterios de evaluación en la Unidad Getting Started. Por otro lado, se ofrece una plantilla en forma de perfiles competenciales para la planificación y evaluación de las competencias clave. Esta plantilla se incluye en el punto 3b, “Perfiles competenciales de Burlington Books”.



Adicionalmente, se indican las posibles relaciones entre las competencias clave y los criterios de evaluación en la tabla de este capítulo, en el apartado siguiente.

Comunicación lingüística:

- Vocabulary, SB, págs. 4-5 y Language Builder, WB, págs. 4-5: repaso del vocabulario relacionado con la geografía, las profesiones, el tiempo meteorológico y los medios de transporte.
- Grammar, SB, págs. 6-7: repaso de las formas there is / there are, there was / there were y el Present Simple y el Present Continuous, comparison of adjectives and adverbs.
- Speaking, SB, pág. 8: uso de la lengua inglesa para interactuar en el aula con el profesor/a y con los compañeros/as, hacer presentaciones formales e informales.

Competencia digital:

- IS Interactive Student www.burlingtonbooks.es/IS: práctica de las actividades interactivas de vocabulario, gramática, formación de diálogos, comprensión oral y escrita correspondientes a la unidad de introducción.
- WordApp: Práctica y consolidación de vocabulario a través de listas léxicas interactivas en el teléfono móvil del alumno.
- Digital Teacher's Resources:
 - + Burlington ESO Grammar Factory: práctica de los puntos gramaticales tratados en esta unidad.
 - + Burlington ESO Culture Bank: conocimiento y valoración de aspectos culturales relevantes mediante preguntas interculturales.
 - + Interactive Whiteboard Digital Materials: práctica de las actividades interactivas correspondientes a la unidad de introducción y uso de las nuevas herramientas Grammar Animation, Wordlists and Dictations, Slideshows y Team Games.
 - + Test Factory and Other Resources: realización del examen diagnóstico y las hojas de revisión.

Aprender a aprender:

- My English Experience, WB, pág. 129; Language Builder, WB, págs.4-5: consciencia del grado de conocimiento de la lengua.

Competencias sociales y cívicas:

- Speaking, SB, pág. 8: conocimiento de las formas de presentación en inglés para utilizarlas en situación de comunicación adecuadas; uso del lenguaje apropiado en clase; importancia de una actitud respetuosa hacia el profesor/a, los compañeros/as y las rutinas de clase.
- Mantenimiento de una actitud constructiva y solidaria ante la información que se presenta y ante las interacciones en el aula.

Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor:

- Speaking, SB, pág. 8: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales a partir de modelos que se dan. Fomento del trabajo colaborativo en el aula.



- Student Learning Record, WB, pág. 132: conciencia de los objetivos de aprendizaje y de la motivación personal de los alumnos/as hacia la lengua.

Contenidos curriculares, criterios de evaluación, y competencias clave

En la Unidad Getting Started se incluye contenidos de los cuatro bloques y la siguiente tabla resume su distribución, junto con los criterios de evaluación, competencias clave relacionadas y las tareas, estándares y tareas y actividades correspondientes. Los contenidos lingüístico-discursivos y lexicales se trabajan al mismo tiempo que las destrezas, o de forma más enfocada. Las tareas, actividades y ejercicios para trabajar los contenidos lingüístico-discursivos se detallan a continuación en una tabla aparte.

Bloque 1. Comprensión de textos orales		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de comprensión Movilización de información previa, identificación del tipo textual, distinción de tipos de comprensión, formulación y reformulación de hipótesis sobre contenido y contexto, inferencia y formulación de hipótesis sobre significados, reformulación de hipótesis.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos Repaso de las fórmulas de presentación y el lenguaje típico de la clase.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción sencilla de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias. - Expresión de hábitos. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. 	CCL CSC	Vocabulary (SB- pp.4-5, ejercicios 1-10) [Criterio 3.1.1.]
	CCL CSC	Grammar (SB- pp.6-7, ejercicios 1-6) [Criterio 3.1.1.]



<p>- Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios.</p> <p>- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</p> <p>- Expresión del conocimiento, la certeza la duda y la conjetura.</p> <p>- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</p> <p>Estructuras lingüístico-discursivas.</p> <p>There is / there are, there was / there were.</p> <p>Present Simple y el Present Continuous,</p> <p>Comparison of adjectives and adverbs.</p> <p>Léxico:</p> <p>Repasar vocabulario relacionado con la geografía, las profesiones, el tiempo meteorológico y los medios de transporte.</p> <p>Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación</p> <p>Entonación de preguntas y respuestas.</p> <p>Criterios de evaluación: 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9</p> <p>Objetivos de la materia: 1, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14.</p>		
--	--	--

Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de producción:</p> <p>Planificación</p> <p>Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica / Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.</p> <p>Ejecución</p> <p>Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de</p>	<p>CCL CSC</p>	<p>Speaking (SB- p.8, ejercicio 3)</p> <p>[Criterio 3.2.1.]</p>
	<p>CCL CSC</p>	<p>Speaking (SB- p.8, ejercicio 5)</p> <p>[Criterio 3.2.1.]</p>



<p>texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente / Reajuste de la tarea (versión más modesta de la tarea) o del mensaje (concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles / Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje ‘prefabricado’, etc.).</p>		
<p>Estrategias de compensación lingüísticas: búsqueda de palabras de significado parecido.</p> <p>Paralingüísticas y paratextuales: petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de déicticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), de sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Repaso de las fórmulas de presentación y el lenguaje típico de la clase.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none">- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.- Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.- Expresión de hábitos.- Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas. There is / there are, there was / there were.</p>		



<p>Present Simple y el Present Continuous, Comparison of adjectives and adverbs. Léxico: Repasar vocabulario relacionado con la geografía, las profesiones, el tiempo meteorológico y los medios de transporte. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación Entonación de preguntas y respuestas.</p> <p>Criterios de evaluación: 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5, 3.2.6, 3.2.7, 3.2.8, 3.2.9</p> <p>Objetivos de la materia: 2, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14.</p>		
---	--	--

Bloque 3. Comprensión de textos escritos		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de comprensión Movilización de información previa, identificación del tipo textual, distinción de tipos de comprensión, formulación y reformulación de hipótesis sobre contenido y contexto, inferencia y formulación de hipótesis sobre significados, reformulación de hipótesis.</p>		
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Repaso de las fórmulas de presentación y el lenguaje típico de la clase. Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). 		
<ul style="list-style-type: none"> - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, 		



<p>indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Expresión de hábitos. - Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas. There is / there are, there was / there were. Present Simple y el Present Continuous, Comparison of adjectives and adverbs.</p> <p>Léxico: Repasar vocabulario relacionado con la geografía, las profesiones, el tiempo meteorológico y los medios de transporte. Patrones gráficos y convenciones ortográficas. Repaso del uso de mayúsculas, puntuación y orden correcto de las palabras.</p> <p>Criterios de evaluación: 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9</p> <p>Objetivos de la materia: 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14.</p>		
---	--	--

Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de producción: Planificación</p> <ul style="list-style-type: none"> - Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar tareas eficazmente (repasar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.). 		



<p>-Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.). Ejecución</p> <ul style="list-style-type: none">- Redacción de textos escritos breves en soporte papel y digital.- Expresar el mensaje con suficiente claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.- Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.- Apoyarse en conocimientos previos y obtener el máximo partido de los mismos (utilizar lenguaje ‘prefabricado’, etc.).		
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Repaso de las fórmulas de presentación y el lenguaje típico de la clase. Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none">- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.- Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados o situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.- Expresión de hábitos.- Expresión del interés, gusto, sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas. There is / there are, there was / there were. Present Simple y el Present Continuous, Comparison of adjectives and adverbs. Léxico: Repasar vocabulario relacionado con la geografía, las profesiones, el tiempo meteorológico y los medios de transporte. Patrones gráficos y convenciones ortográficas. Repaso del uso de mayúsculas, puntuación y orden</p>		



correcto de las palabras.		
Criterios de evaluación: 3.4.1, 3.4.2, 3.4.3, 3.4.4, 3.4.5, 3.4.6, 3.4.7, 3.4.8, 3.4.9		
Objetivos de la materia: 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14.		

Estructuras lingüístico-discursivas:	Léxico:
SB, págs. 6-7	SB, págs. 4-5 Language Builder, WB, págs. 4-5
[Criterios 3.1.5., 3.2.5, 3.3.5, 3.4.5]	[Criterios 3.1.6., 3.2.6, 3.3.6, 3.4.6]

c) transposición didáctica

Tareas, actividades y ejercicios con la secuencia completa se especifican detalladamente en la programación de aula.

Principales recursos en esta unidad: Libro de texto Way to English ESo 3; Teacher’s All-in-One Pack
TAC (Tecnologías de Aprendizaje y Conocimiento) Recursos disponibles para usar en diferentes formatos digitales, con el objetivo de practicar con audio, video y ejercicios interactivos online, así como para facilitar acceso a texto e imágenes en clase. Burlington Digital Books (Pizarra Digital) – todas las tareas, actividades y ejercicios. Class Audio CD / MP3 audio (BB website – www.burlingtonbooks.com) de los textos del libro de texto , irregular verb list. ESO Student’s Zone: My Coursebook: MP3 recordings, fun games and activities, and interesting Internet links. Culture and Cross-Curricular Resources: Use English to learn about a variety of exciting topics. Student's Links: Practise surfing the web in English. Supplementary Titles: Support material for supplementary titles. Extra Practice: Language activities with self-check answers.
Modos de pensamiento Indicados en la programación de aula



Escenarios posibles: Indicados en la programación de aula
Atención a la Diversidad: Teacher’s All-in-One Pack Test Factory and Other Resources Burlington ESO Grammar Factory Teacher’s Manual Burlington ESO Culture Bank

d) Evaluación de lo aprendido

Criterios de calificación

La evaluación en la unidad forma parte de un proceso de evaluación continua, basada principalmente en la observación, pero incluyendo también instrumentos de evaluación objetiva tipo test, actividades o ejercicios. El profesor/la profesora recopila la información recogida en el diario de evaluación de acuerdo con los criterios de calificación propuestos por el departamento.

Estándares de aprendizaje evaluables y procesos de evaluación

Selección de los estándares de aprendizaje evaluables.

Los estándares de aprendizaje se han agrupado en los cuatro bloques lingüísticos, siguiendo el currículo y lo indicado en la Programación Didáctica de Way to English ESO 3. Las casillas en la columna a la derecha sirven para marcar la elección por parte del profesor/profesora encargados de planificar la evaluación en su grupo.

Estándares que pueden ser evaluados en esta unidad (mirar la programación para consultar la lista completa de los estándares y los niveles de logro para cada uno de ellos)	Pruebas, tareas, actividades.	Selección (marcar el instrumento)
--	-------------------------------	--------------------------------------

BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES		
3.1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté	Práctica oral de los ejercicios (SB- pp.4-5, ejercicios 3, 4, 7, 9, 11, 14, 15, 18; pp.6-7, ejercicios 2, 12)	<input type="checkbox"/>



distorsionado.		
----------------	--	--

BLOQUE 2. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN		
3.2.3. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.	Práctica de diálogos (SB- p.8, ejercicios 1 -5)	<input type="checkbox"/>

BLOQUE 3. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

Ejemplos de la selección de los criterios de evaluación específicos.
(principalmente gramaticales y lexicales); los niveles de logro correspondientes,
así como las puntuaciones debe establecer el Departamento.

Criterios específicos que pueden ser evaluados en esta unidad	Pruebas, actividades y ejercicios
3.1.5. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso muy frecuente en la comunicación oral. CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's book (Grammar)
3.1.6. Reconocer léxico oral de uso muy común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones. CCL /	Unit test (Vocabulary)
	Student's book (Vocabulary)
3.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes).	Unit test (Grammar)
	Student's book (Grammar)
3.2.6. Utilizar un repertorio léxico oral suficiente para	Unit test (Vocabulary)



comunicar información, relativo a temas generales relacionados con situaciones habituales y cotidianas, susceptible de adaptación en situaciones menos habituales. CCL	Student's book (Vocabulary)
3.3.5. Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita, (p. ej. estructura exclamativa para expresar sorpresa). CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's book (Grammar)
3.3.6. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con o sin apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones que se desconocen. CCL, CEC	Unit test (Vocabulary)
	Student's book (Vocabulary)
3.4.5. Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes). CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's book (Grammar)
	Material extra del profesorado
3.4.6. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos habituales y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. CCL, CEC	Unit test (Vocabulary)
	Student's book (Vocabulary)

Ejemplo de la definición de los niveles de logro para los criterios de evaluación:

3.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). CCL, CAA			
No lo consigue	Lo consigue con dificultad	No lo consigue totalmente	Lo consigue
No produce ninguna o casi ninguna estructura completa o comprensible en el formato exigido o necesario.	Produce algunas estructuras completas o solo parcialmente comprensibles en el formato exigido o	Produce principalmente estructuras completas o comprensibles en el formato exigido o	Produce solo estructuras completas o solo parcialmente comprensibles en el formato exigido o



	necesario.	necesario.	necesario.
--	------------	------------	------------

UNIDAD 1: What a Journey!

a) Presentación de la unidad

Duración prevista: 11 sesiones de 60 min.

La Unidad 1 se centra en el uso de los tiempos pasados a la hora de relatar acciones ya finalizadas y en el vocabulario relativo a los viajes y experiencias. En particular, se centrará en los siguientes aspectos lingüísticos:

Aprender vocabulario relacionado con los viajes y los sentimientos.

Leer de forma comprensiva y autónoma la entrada de un blog y la biografía del explorador inglés Sir Walter Raleigh.

Utilizar correctamente el Past Simple y used to.

Contrastar el uso del Past Simple y el Past Continuous.

Escuchar y comprender una conversación sobre la información publicada en un artículo de un periódico y otra sobre un viaje.

Hablar de exploradores y sus expediciones.

Describir hechos pasados.

Informar sobre un viaje.

Escribir un texto sobre algo extraño que les haya pasado, prestando atención al uso de las comillas a la hora de citar las palabras exactas que ha dicho una persona.

Identificar la sílaba en la que recae el acento en las palabras y producir la entonación correcta.

La unidad ofrece la posibilidad de relacionarla con los contenidos de las siguientes materias de 3º de ESO para poner en práctica el trabajo interdisciplinar:

Biología y Geología:

- La migración de los cangrejos rojos en la Isla de Navidad (Australia).
- Los pingüinos emperadores.

Geografía e Historia:

- Acontecimientos históricos (el primer hombre que viajó al espacio, el descubrimiento del río Nilo, el descubrimiento de América, etc.).
- El importante papel que desempeñaron algunos nativos americanos como guías e intérpretes en las expediciones a nuevos territorios en Estados Unidos.
- Información sobre los exploradores: Fernando de Magallanes, Sir Walter Raleigh, Robert Peary y Matthew Henson.
- Historia de la aviación.

Valores éticos:



- Respeto por los animales y su hábitat.
- Aprendizaje de las fórmulas correctas para reservar un billete de avión.

Lengua y Literatura:

- El Past Simple, used to y su contraste con el Past Continuous.
- Uso de las comillas para citar las palabras exactas de alguien.

Tecnología:

- Blogs.

b) Concreción curricular

Competencias clave (en tareas, actividades y ejercicios)

El trabajo sobre las competencias clave se desarrolla en una variedad de tareas y actividades, que al mismo tiempo permiten su evaluación. El siguiente apartado muestra la relación entre las competencias clave y los contenidos y criterios de evaluación en la Unidad 1. Por otro lado, se ofrece una plantilla en forma de perfiles competenciales para la planificación y evaluación de las competencias clave. Esta plantilla se incluye en el punto 3b, “Perfiles competenciales de Burlington Books”.

Adicionalmente, se indican las posibles relaciones entre las competencias clave y los criterios de evaluación en la tabla de este capítulo, en el apartado siguiente.

Comunicación lingüística:

- Vocabulary, SB, págs. 10, 14 y 20; Language Builder, WB, págs. 6-7: vocabulario relacionado con los viajes y los sentimientos.
- Listening, SB, págs. 13 y 15; CLIL, WB, pág. 11, ejs. 3-4: comprensión oral de una conversación sobre la información publicada en un artículo de un periódico, otra conversación en la que un chico cuenta sus experiencias en un viaje a París y Roma, otra que tendría lugar entre dos hombres británicos en el siglo XVI y una conversación telefónica entre una madre y una hija.
- Grammar, SB, págs. 11, 13 y 20
- Speaking, SB, págs. 11, 13 y 15; Way to English, SB, pág. 18-19: uso de la lengua inglesa para hablar de exploradores y sus expediciones, hablar de acontecimientos pasados e informar sobre viajes, y para simular conversaciones entre un cliente/a y un/a agente de viajes para reservar un billete de avión. Tip!: diferencia entre los verbos book y order.
- Reading, SB, págs. 12-13; CLIL, SB, págs. 17; Extra reading, SB, págs 130; Reading, WB, pág. 11, ejs. 1-2: comprensión escrita de una entrada de un blog donde se cuenta el viaje que realizan millones de cangrejos rojos en la Isla de Navidad desde la selva a la costa, la biografía del explorador inglés Sir Walter Raleigh, la cronología de la historia de la aviación, un texto sobre el mito griego de Dédalo e Ícaro y otro sobre los primeros exploradores que llegaron al Polo Norte.
- Pronunciation, SB, pág. 15: las sílabas tónicas de las palabras y producción de la entonación correcta.



- Writing, SB, pág. 16; WB, págs.13 y 117 (Writing Plan): expresión escrita de un texto sobre algo extraño que les haya pasado y otro sobre algún acontecimiento que les parezca emocionante y elaboración de un póster con información sobre el “helicóptero” que inventó Leonardo da Vinci utilizando las expresiones y vocabulario adecuados.

Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología:

- Grammar, SB, pág. 11, ejs. 4, 6, 7 y 8; Extra reading, SB, págs 130: realización de viajes y descubrimientos por distintas partes del mundo.

- Reading, SB, págs. 12-13: interés por conocer datos sobre el desplazamiento de millones de cangrejos rojos en la Isla de Navidad (Australia).

- Listening, SB, pág. 13: interés por conocer datos sobre la aparición de un pingüino emperador en una playa de Nueva Zelanda.

Competencia digital:

- IS Interactive Student www.burlingtonbooks.es/IS. Práctica de las actividades interactivas de vocabulario, gramática, formación de diálogos y comprensión oral y escrita correspondientes a la unidad 1.

- WordApp: Práctica y consolidación de vocabulario a través de listas léxicas interactivas en el teléfono móvil del alumno.

- Digital Teacher's Resources:

+ Burlington ESO 3 Grammar Factory. Práctica de los puntos gramaticales tratados en esta unidad.

+ Burlington ESO 3 Culture Bank. Conocimiento y valoración de aspectos culturales relevantes mediante preguntas interculturales.

+ Interactive Whiteboard Materials. Práctica de las actividades interactivas correspondientes a la unidad 1.

+ Test Factory and Other Resources. Realización del examen correspondiente a la unidad 1.

- Everything English Video. Reproducción del capítulo 1. Práctica de comprensión oral, gramática, vocabulario y lenguaje funcional.

Aprender a aprender:

- Uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos a través de las secciones Check Your Progress y Self-Evaluation correspondientes a la unidad.

Competencias sociales y cívicas:

- Grammar, SB, pág. 11, ejs. 7-8: el importante papel que desempeñaron los nativos americanos en las expediciones a nuevos territorios de Norteamérica.

- Way to English, SB, pág. 18-19: aprendizaje y práctica de las fórmulas para reservar un billete de avión.

- Mantenimiento de una actitud constructiva y solidaria ante la información que se presenta y ante las interacciones que se dan en el aula.

Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor:

- Speaking, SB, págs. 11, 13 y 15; Way to English, SB, pág. 18-19: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales a partir de modelos dados.



- Grammar, SB, págs. 11 y 13; Reading, SB, págs.12-13; CLIL, SB, págs. 17; Extra reading, SB, págs 130: muestra del sentido crítico ante las informaciones culturales que se presentan.
- Writing, SB, pág. 16; WB, págs.13 y 117 (Writing Plan): uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos a partir de modelos que se dan. Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.
- Self-Evaluation, WB, pág. 132: muestra de autonomía a la hora de valorar el nivel de logro de los objetivos de la unidad.
- Fomento del trabajo cooperativo en el aula.

Conciencia y expresiones culturales:

- Grammar, SB, pág. 11, ejs. 5, 7 y 8: acontecimientos históricos y su repercusión en el presente (el primer hombre que viajó al espacio, el descubrimiento del río Nilo, el descubrimiento de América, la compra de territorios a Francia por parte de Estados Unidos, etc.).
- Listening, SB, pág. 13: datos sobre el hallazgo de un pingüino emperador en las playas de Nueva Zelanda.
- Speaking, SB, pág. 13;Extra reading, SB, págs 130: información sobre los exploradores y sus viajes.
- CLIL, SB, pág 17: un cuestionario para valorar los conocimientos de aviación y la cronología de la historia de la aviación.

Contenidos curriculares, criterios de evaluación, y competencias clave

En la Unidad 1 se incluye contenidos de los cuatro bloques y la siguiente tabla resume su distribución, junto con los criterios de evaluación, competencias clave relacionadas y las tareas, estándares y tareas y actividades correspondientes. Los contenidos lingüístico-discursivos y lexicales se trabajan al mismo tiempo que las destrezas, o de forma más enfocada. Las tareas, actividades y ejercicios para trabajar los contenidos lingüístico-discursivos se detallan a continuación en una tabla aparte.

Bloque 1. Comprensión de textos orales		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
Estrategias de comprensión Movilización de información previa, identificación del tipo textual, distinción de tipos de comprensión, formulación y reformulación de hipótesis sobre contenido y contexto, inferencia y formulación de hipótesis sobre significados,	CCL CSC	Listening (SB p18, ejercicios 1-2) [Criterio 3.1.2.] [Criterio 3.1.4.]



<p>reformulación de hipótesis.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Reconocimiento y apreciación de datos sobre acontecimientos históricos, el importante papel que desempeñaron algunos nativos americanos como guías e intérpretes en las expediciones a nuevos territorios en Estados Unidos, el uso correcto de las comillas, así como la diferencia entre los verbos book y order.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none">- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).- Descripción sencilla de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias.- Expresión de hábitos.- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.- Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios.- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.- Expresión del conocimiento, la certeza la duda y la conjetura.- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas. Utilizar correctamente el Past Simple y used to. Contrastar el uso del Past Simple y el Past Continuous.</p> <p>Léxico: Vocabulario relacionado con los viajes y los sentimientos. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación Identificar la sílaba en la que recae el acento en las</p>	CCL CSC	Listening (SB- p13, ejercicios 4-5, 9) [Criterio 3.1.3.]
	CCL CSC	Listening (SB- p15, ejercicios 6-7) [Criterio 3.1.3.]
	CCL CAA	(SB- p.17) [Criterio 3.1.7.]
	CCL CAA	(SB- p.18, 12) [Criterio 3.1.8.]



<p>palabras y producir la entonación correcta.</p> <p>Criterios de evaluación: 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9</p> <p>Objetivos de la materia: 1, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14.</p>		
---	--	--

Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de producción:</p> <p>Planificación</p> <p>Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica / Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.</p> <p>Ejecución</p> <p>Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente / Reajuste de la tarea (versión más modesta de la tarea) o del mensaje (concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles / Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje ‘prefabricado’, etc.).</p> <p>Estrategias de compensación lingüísticas: búsqueda de palabras de significado parecido.</p> <p>Paralingüísticas y paratextuales: petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de deícticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto</p>	<p>CCL CSC</p>	<p>Speaking (SB- p18 ejercicios 3, P19 ejercicios 3) [Criterio 3.2.2.]</p>
	<p>CCL CSC</p>	<p>Speaking (SB- P19 ejercicios 3) [Criterio 3.2.3.]</p>
	<p>CCL CSC CAA</p>	<p>Speaking (SB- p.18, ejercicios 4,5, P19 ejercicios 3, p11, ejercicio 9) [Criterio 3.2.3.]</p>
	<p>CCL CSC</p>	<p>Speaking (SB- p13, ejercicio 9) [Criterio 3.2.3.]</p>



<p>visual o corporal, proxémica), de sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Reconocimiento y apreciación de datos sobre acontecimientos históricos, el importante papel que desempeñaron algunos nativos americanos como guías e intérpretes en las expediciones a nuevos territorios en Estados Unidos, el uso correcto de las comillas, así como la diferencia entre los verbos book y order.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none">- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.- Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.- Expresión de hábitos.- Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas. Utilizar correctamente el Past Simple y used to. Contrastar el uso del Past Simple y el Past Continuous.</p> <p>Léxico: Vocabulario relacionado con los viajes y los sentimientos.</p> <p>Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación Identificar la sílaba en la que recae el acento en las palabras y producir la entonación correcta.</p>	CCL CSC	Speaking (SB- p15, ejercicios 11-12) [Criterio 3.2.3.]
---	------------	---



<p>Criterios de evaluación: 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5, 3.2.6, 3.2.7, 3.2.8, 3.2.9</p> <p>Objetivos de la materia: 2, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14.</p>		
--	--	--

Bloque 3. Comprensión de textos escritos		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de comprensión Movilización de información previa, identificación del tipo textual, distinción de tipos de comprensión, formulación y reformulación de hipótesis sobre contenido y contexto, inferencia y formulación de hipótesis sobre significados, reformulación de hipótesis.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Reconocimiento y apreciación de datos sobre acontecimientos históricos, el importante papel que desempeñaron algunos nativos americanos como guías e intérpretes en las expediciones a nuevos territorios en Estados Unidos, el uso correcto de las comillas, así como la diferencia entre los verbos book y order.</p> <p>Funciones comunicativas: - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias.</p>	CCL CSC	Reading (SB-p. P19 ejercicio 1 [Criterio 3.3.2.]
	CCL CSC	Reading (SB-p13, ejercicio 8) [Criterio 3.3.3.]
	CCL CSC CEC	Culture (SB-P130) SB p17, ejercicios 1-3 [Criterio 3.3.5.]
	CCL CAA	Writing (SB-p12) [Criterio 3.3.7.]



<p>- Expresión de hábitos.</p> <p>- Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios.</p> <p>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</p> <p>- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</p> <p>- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.</p> <p>- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</p> <p>Estructuras lingüístico-discursivas.</p> <p>Utilizar correctamente el Past Simple y used to.</p> <p>Contrastar el uso del Past Simple y el Past Continuous.</p> <p>Léxico: Vocabulario relacionado con los viajes y los sentimientos.</p> <p>Patrones gráficos y convenciones ortográficas.</p> <p>El uso de comillas las palabras exactas de alguien.</p> <p>Criterios de evaluación: 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9</p> <p>Objetivos de la materia: 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14.</p>		
--	--	--

Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de producción: Planificación</p> <p>- Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar tareas eficazmente (repasar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.).</p>	<p>CCL CSC SEIP</p>	<p>Writing (WB p21 ejercicio 3) [Criterio 3.4.1.]</p>



<p>-Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.). Ejecución</p> <ul style="list-style-type: none">- Redacción de textos escritos breves en soporte papel y digital.- Expresar el mensaje con suficiente claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.- Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.- Apoyarse en conocimientos previos y obtener el máximo partido de los mismos (utilizar lenguaje ‘prefabricado’, etc.).	<p>CCL CAA</p>	<p>Writing (WB p16 ejercicio1-3, WB p117)</p> <p>[Criterio 3.4.2.]</p>
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Reconocimiento y apreciación de datos sobre acontecimientos históricos, el importante papel que desempeñaron algunos nativos americanos como guías e intérpretes en las expediciones a nuevos territorios en Estados Unidos, el uso correcto de las comillas, así como la diferencia entre los verbos book y order.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none">- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.- Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados o situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.- Expresión de hábitos.- Expresión del interés, gusto, sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas. Utilizar correctamente el Past Simple y used to. Contrastar el uso del Past Simple y el Past Continuous.</p> <p>Léxico:</p>	<p>CCL CAA</p>	<p>Writing (SB-p16, tarea de escritura, WB p 117)</p> <p>[Criterio 3.4.7.]</p>



<p>Vocabulario relacionado con los viajes y los sentimientos. Patrones gráficos y convenciones ortográficas. El uso de comillas las palabras exactas de alguien.</p> <p>Criterios de evaluación: 3.4.1, 3.4.2, 3.4.3, 3.4.4, 3.4.5, 3.4.6, 3.4.7, 3.4.8, 3.4.9</p> <p>Objetivos de la materia: 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14.</p>		
---	--	--

Estructuras lingüístico-discursivas:	Léxico:
Student’s book Grammar (SB- 11, 13 y 20)	Student’s book SB, págs. 10, 14 y 20 Language Builder, WB, págs. 6-7
[Criterios 3.1.5., 3.2.5, 3.3.5, 3.4.5]	[Criterios 3.1.6., 3.2.6, 3.3.6, 3.4.6]

c) transposición didáctica

Tareas, actividades y ejercicios con la secuencia completa se especifican detalladamente en la programación de aula.

<p>Principales recursos en esta unidad:</p> <p>Libro de texto Way to English ESO 3; Teacher’s All-in-One Pack</p>
<p>TAC (Tecnologías de Aprendizaje y Conocimiento)</p> <p>Recursos disponibles para usar en diferentes formatos digitales, con el objetivo de practicar con audio, video y ejercicios interactivos online, así como para facilitar acceso a texto e imágenes en clase. Burlington Digital Books (Pizarra Digital) – todas las tareas, actividades y ejercicios. Class Audio CD / MP3 audio (BB website – www.burlingtonbooks.com) de los textos del libro de texto , irregular verb list. ESO Student’s Zone: My Coursebook: MP3 recordings, fun games and activities, and interesting Internet links. Culture and Cross-Curricular Resources: Use English to learn about a variety of exciting topics. Student's Links: Practise surfing the web in English. Supplementary Titles: Support material for supplementary titles. Extra Practice: Language activities with self-check answers.</p>



<p>Modos de pensamiento</p> <p>Indicados en la programación de aula</p>
<p>Escenarios posibles:</p> <p>Indicados en la programación de aula</p>
<p>Atención a la Diversidad:</p> <p>Teacher’s All-in-One Pack Test Factory and Other Resources Burlington ESO Grammar Factory Teacher’s Manual Burlington ESO Culture Bank</p>

d) Evaluación de lo aprendido
Criterios de calificación

La evaluación en la unidad forma parte de un proceso de evaluación continua, basada principalmente en la observación, pero incluyendo también instrumentos de evaluación objetiva tipo test, actividades o ejercicios. El profesor/la profesora recopila la información recogida en el diario de evaluación de acuerdo con los criterios de calificación propuestos por el departamento.

Estándares de aprendizaje evaluables y procesos de evaluación

Selección de los estándares de aprendizaje evaluables.

Los estándares de aprendizaje se han agrupado en los cuatro bloques lingüísticos, siguiendo el currículo y lo indicado en la Programación Didáctica de Way to English ESO 3. Las casillas en la columna a la derecha sirven para marcar la elección por parte del profesor/profesora encargados de planificar la evaluación en su grupo.

<p>Estándares que pueden ser evaluados en esta unidad (mirar la programación para consultar la lista completa de los estándares y los niveles de logro para cada uno de ellos)</p>	<p>Pruebas, tareas, actividades.</p>	<p>Selección (marcar el instrumento)</p>
--	--------------------------------------	--

<p>BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES</p>		
<p>3.1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y</p>	<p>Instrucciones grabadas para ejercicios a lo largo de</p>	<p><input type="checkbox"/></p>



comunicados breves y articulados de manera lenta y clara, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.	la unidad.	
3.1.2. Entiende lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.	Instrucciones en el aula Diálogo en una agencia de viajes (p18, ejercicios 1-2)	<input type="checkbox"/>
3.1.3. Identifica el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua.	Una conversación sobre un artículo periodístico (p13, ejercicios 4-5) Un diálogo sobre un viaje (15, ejercicios 6-7) Way to English (p18-19)	<input type="checkbox"/>
3.1.4. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.	Descripción de acontecimientos pasados (p13, ejercicio 9)	<input type="checkbox"/>
3.1.6. Distingue, con el apoyo de la imagen, las ideas principales e información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.	Culture Video: My roots P17	<input type="checkbox"/>
3.1.7. Identifica la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad cuando las imágenes ayudan a la comprensión.	Communication Vídeo: Flying away p18 Vídeo link: Libro digital, p12, documental Christmas Island.	<input type="checkbox"/>

BLOQUE 2. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

3.2.2. Se desenvuelve correctamente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).	Way to English : Diálogos en una agencia de viajes para reservar un billete de avión (p18 ejercicios 3) Hacer reserva en un hotel	<input type="checkbox"/>
--	--	--------------------------



	P19 ejercicios 3	
3.2.3. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.	Descripción de acontecimientos pasados (p13, ejercicio 9) Informar de un viaje en el pasado (p15, ejercicios 11-12) Hablar de un explorador (p11, ejercicio 9)	<input type="checkbox"/>

BLOQUE 3. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

3.3.1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad.	Entender instrucciones escritas a lo largo de la unidad	<input type="checkbox"/>
3.3.2. Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.	Anuncios hoteles P19 ejercicio 1	<input type="checkbox"/>
3.3.3. Comprende correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.	Un email personal (p13, ejercicio 8)	<input type="checkbox"/>
3.3.5. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehiculan gran parte del mensaje.	Un artículo de historia del vuelo (p17, ejercicios 1-3) Extra Reading: Un artículo sobre un Sir Walter Raleigh P130	<input type="checkbox"/>
3.3.6. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos	Una entrada de un blog sobre un viaje (p12, ejercicios 1-3)	<input type="checkbox"/>



ocupacionales, o de su interés, siempre que pueda releer las secciones difíciles.		
---	--	--

BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN		
3.4.1 Completa un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación, intereses o aficiones.	Completar cuadro sobre un libro o película (WB p21 ejercicio 3)	<input type="checkbox"/>
3.4. 2. Escribe notas y mensajes en los que se hacen breves comentarios o se dan instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés..	Tomar notas y hacer apuntes para preparar redacción (p16 ejercicio1-3) Writing Plan (WB p117)	<input type="checkbox"/>
3.4. 5. Escribe correspondencia personal en la que se establece y mantiene el contacto social, se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales; se dan instrucciones, se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias, y se expresan opiniones de manera sencilla.	Una narración de un evento (p16, tarea de escritura) Writing Plan (WB p 117)	<input type="checkbox"/>

Ejemplos de la selección de los criterios de evaluación específicos. (principalmente gramaticales y lexicales); los niveles de logro correspondientes, así como las puntuaciones debe establecer el Departamento.

Criterios específicos que pueden ser evaluados en esta unidad	Pruebas, actividades y ejercicios
3.1.5. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso muy frecuente en la comunicación oral. CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's book (Grammar)
3.1.6. Reconocer léxico oral de uso muy común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones. CCL /	Unit test (Vocabulary)
	Student's book (Vocabulary)
3.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para	Unit test (Grammar)



comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes).	Student's book (Grammar)
3.2.6. Utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, relativo a temas generales relacionados con situaciones habituales y cotidianas, susceptible de adaptación en situaciones menos habituales. CCL	Unit test (Vocabulary)
	Student's book (Vocabulary)
3.3.5. Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita, (p. ej. estructura exclamativa para expresar sorpresa). CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's book (Grammar)
3.3.6. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con o sin apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones que se desconocen. CCL, CEC	Unit test (Vocabulary)
	Student's book (Vocabulary)
3.4.5. Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes). CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's book (Grammar)
	Material extra del profesorado
3.4.6. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos habituales y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. CCL, CEC	Unit test (Vocabulary)
	Student's book (Vocabulary)

Ejemplo de la definición de los niveles de logro para los criterios de evaluación:

3.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). CCL, CAA			
No lo consigue	Lo consigue con dificultad	No lo consigue totalmente	Lo consigue
No produce ninguna	Produce algunas	Produce	Produce solo



o casi ninguna estructura completa o comprensible en el formato exigido o necesario.	estructuras completas o solo parcialmente comprensibles en el formato exigido o necesario.	principalmente estructuras completas o comprensibles en el formato exigido o necesario.	estructuras completas o solo parcialmente comprensibles en el formato exigido o necesario.
--	--	---	--

UNIDAD 2: ACHIEVEMENTS

a) Presentación de la unidad

Duración prevista: 11 sesiones de 60 min.

La Unidad 2 respasa la formación y uso del Present Perfect Simple y las diferencias con el Past Simple. En particular, se centrará en los siguientes aspectos lingüísticos:

- ☑ Aprender vocabulario relacionado con los logros de una persona y las actividades.
- ☑ Leer de forma comprensiva y autónoma una página web de un club de fans de un grupo musical y un texto sobre el origen de los Scouts.
- ☑ Utilizar correctamente el Present Perfect Simple.
- ☑ Contrastar el uso del Present Perfect Simple y el Past Simple.
- ☑ Escuchar y comprender una presentación de un trabajo en clase y una entrevista de trabajo.
- ☑ Hablar sobre personajes famosos, experiencias en el pasado y sus intereses.
- ☑ Escribir un artículo sobre un acontecimiento, prestando atención al uso de adjetivos y adverbios de modo, y al grado superlativo en adjetivos y adverbios.
- ☑ Pronunciar correctamente la terminación -ed de los verbos regulares en pasado: /d/, /t/ e /id/ y las palabras que contienen letras mudas.

La unidad ofrece la posibilidad de relacionarla con los contenidos de las siguientes materias de 3º de ESO para poner en práctica el trabajo interdisciplinar:

Biología y Geología:

- Aprovechamiento de los espacios naturales para realizar distintas actividades.

Geografía e Historia:

- Origen del movimiento Scout.

Valores éticos:



- Reflexión sobre la aportación que cada persona puede hacer para ayudar a los demás.
- Aprendizaje de las fórmulas correctas para hacer entrevistas.

Lengua y Literatura:

- El Present Perfect Simple y su contraste con el Past Simple.
- Uso de for y since para indicar la duración de una acción.
- Adjetivos con preposición.
- Adjetivos y adverbios de modo, y el grado superlativo en adjetivos y adverbios.

Tecnología:

- Artistas creados de forma virtual mediante hologramas.

b) Concreción curricular

Competencias clave (en tareas, actividades y ejercicios)

El trabajo sobre las competencias clave se desarrolla en una variedad de tareas y actividades, que al mismo tiempo permiten su evaluación. El siguiente apartado muestra la relación entre las competencias clave y los contenidos y criterios de evaluación en la Unidad 2. Por otro lado, se ofrece una plantilla en forma de perfiles competenciales para la planificación y evaluación de las competencias clave. Esta plantilla se incluye en el punto 3b, “Perfiles competenciales de Burlington Books”.

Adicionalmente, se indican las posibles relaciones entre las competencias clave y los criterios de evaluación en la tabla de este capítulo, en el apartado siguiente.

Comunicación lingüística:

- Vocabulary, SB, págs. 22, 26 y 32; Language Builder, WB, págs. 8-9: vocabulario relacionado con los logros de una persona y actividades.
- Listening, SB, págs. 22, 26 y 27; Listening, WB, pág. 19, ejs. 3-4: comprensión oral de una presentación de un trabajo en clase, una entrevista de trabajo para ser monitora de un campamento, un anuncio sobre un espectáculo organizado por los Scouts y una conversación sobre una persona interesante.
- Grammar, SB, págs. 23, 25 y 32.
- Speaking, SB, págs. 23, 25 y 27; Focus on Functional Language, SB, pág. 27; Way to English, SB, pág. 30-31: uso de la lengua inglesa para hablar de personajes famosos, experiencias pasadas e intereses y para simular conversaciones entre un profesor/a y un estudiante y entre un monitor/a de un campamento y un campista/a.
- Reading, SB, pág. 24; CLIL, SB, págs. 29; Extra reading, SB, págs. 131; Reading, WB, pág. 19, ejs. 1-2: comprensión escrita de una página web del club de fans de un grupo musical japonés, un texto sobre el origen del movimiento Scout, tres textos sobre las actividades que realizan unos adolescentes británicos durante el verano y otro texto sobre la organización benéfica Songs of Love.
- Pronunciation, SB, pág. 27: pronunciación de las palabras que contienen letras mudas y de la terminación -ed de los verbos regulares en pasado: /d/, /t/ e /id/.



- Writing, SB, pág. 28; WB, págs.19 y 118 (Writing Plan): expresión escrita de un artículo sobre un acontecimiento, otro sobre un acontecimiento que haya tenido lugar en el colegio y un texto sobre alguna actividad de verano que les gustaría hacer.

Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología:

- Reading, SB, pág. 24: actitud crítica ante la información sobre una cantante virtual que forma parte de un grupo japonés.

- Culture culture, SB, págs. 29: valoración de la importancia de la práctica de actividades físicas, conocimiento del espacio y del Sistema Solar.

Competencia digital:

- IS Interactive Student: www.burlingtonbooks.es/IS. Práctica de las actividades interactivas de vocabulario, gramática, formación de diálogos y comprensión oral y escrita correspondientes a la unidad 2.

- WordApp: Práctica y consolidación de vocabulario a través de listas léxicas interactivas en el teléfono móvil del alumno.

- Digital Teacher's Resources:

+ Burlington ESO 3 Grammar Factory. Práctica de los puntos gramaticales tratados en esta unidad.

+ Burlington ESO 3 Culture Bank. Conocimiento y valoración de aspectos culturales relevantes mediante preguntas interculturales.

+ Interactive Whiteboard Materials. Práctica de las actividades interactivas correspondientes a la unidad 2

+ Test Factory and Other Resources. Realización del examen correspondiente a la unidad 2.

- Everything English Video. Reproducción del capítulo 3. Práctica de comprensión oral, gramática, vocabulario y lenguaje funcional.

Aprender a aprender:

- Uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos a través de las secciones Check Your Progress y Self-Evaluation correspondientes a la unidad.

Competencias sociales y cívicas:

-Vocabulary, Listening, SB, pág. 22; Grammar, SB, págs.23 y 25; Speaking, SB, pág. 23: valoración del trabajo realizado por algunos personajes famosos que les ha llevado a tener gran éxito en sus carreras profesionales.

- Way to English, SB, pág. 30-31: aprendizaje y práctica de las fórmulas para realizar entrevistas.

- Culture , SB, págs. 29: respeto por las actividades que realizan las personas en su tiempo libre.

- Reading, WB, pág. 19: información sobre la organización benéfica Songs of Love.

- Mantenimiento de una actitud constructiva y solidaria ante la información que se presenta y ante las interacciones que se dan en el aula.

Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor:



- Speaking, SB, págs. 23, 25 y 27; Way to English, SB, pág. 30-31: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales a partir de modelos dados.
- Listening, SB, pág. 22; Grammar, SB, págs.23 y 25; Reading, SB, pág.24; CLIL, SB, págs.29; Extra reading, SB, págs.131: muestra del sentido crítico ante las informaciones culturales que se presentan.
- Writing, SB, pág. 28 (Writing Task), WB, págs.21 y 118 (Writing Plan): uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos a partir de modelos que se dan. Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.
- Self-Evaluation, WB, pág. 132: muestra de autonomía a la hora de valorar el nivel de logro de los objetivos de la unidad.
- Fomento del trabajo cooperativo en el aula.

Conciencia y expresiones culturales:

- Extra reading, SB, págs. 131: interés por conocer el origen del movimiento Scout.
- Did You Know?, SB, págs. 131: conocimiento y aprendizaje de datos curiosos y útiles.

Contenidos curriculares, criterios de evaluación, y competencias clave

En la Unidad 2 se incluye contenidos de los cuatro bloques y la siguiente tabla resume su distribución, junto con los criterios de evaluación, competencias clave relacionadas y las tareas, estándares y tareas y actividades correspondientes. Los contenidos lingüístico-discursivos y lexicales se trabajan al mismo tiempo que las destrezas, o de forma más enfocada. Las tareas, actividades y ejercicios para trabajar los contenidos lingüístico-discursivos se detallan a continuación en una tabla aparte.

Bloque 1. Comprensión de textos orales		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
Estrategias de comprensión Movilización de información previa, identificación del tipo textual, distinción de tipos de comprensión, formulación y reformulación de hipótesis sobre contenido y contexto, inferencia y formulación de hipótesis sobre significados, reformulación de hipótesis. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Identificación de los países donde hay asociaciones de Scouts, datos curiosos sobre ellos y sobre distintos exploradores. Datos curiosos sobre el aprovechamiento de los espacios naturales para realizar distintas actividades.	CCL CSC	Listening(SB-P31 ejercicio 3) [Criterio 3.1.1.]
	CCL CSC	Listening(SB-P30) [Criterio 3.1.2.]
	CCL CSC	Listening (SB-p26, ejercicios 5-6)



<p>Información sobre actividades de verano de los adolescentes británicos. Reflexión sobre qué hacer para ayudar a los demás. Funciones comunicativas:</p>		<p>[Criterio 3.1.3.] [Criterio 3.1.4.]</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción sencilla de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades. 	<p>CCL CSC</p>	<p>Listening (SB- p30, ejercicio 1) [Criterio 3.1.3.] [Criterio 3.1.4.]</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias. - Expresión de hábitos. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. - Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios. - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Expresión del conocimiento, la certeza la duda y la conjetura. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas. Present Perfect Simple y Past Simple. Adjetivos y adverbios de modo. Grado superlativo en adjetivos y adverbios. Léxico: Vocabulario relacionado con los logros de una persona y las actividades. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación Pronunciación de la terminación -ed de los verbos regulares en pasado: /d/, /t/ e /id/. Pronunciación de las palabras que contienen letras mudas.</p> <p>Criterios de evaluación: 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9</p>	<p>CCL CAA</p>	<p>Culture (SB- p. P29) [Criterio 3.1.7.]</p>



Objetivos de la materia: 1, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14.		
---	--	--

Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de producción:</p> <p>Planificación</p> <p>Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica / Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.</p> <p>Ejecución</p> <p>Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente / Reajuste de la tarea (versión más modesta de la tarea) o del mensaje (concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles / Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje ‘prefabricado’, etc.).</p> <p>Estrategias de compensación lingüísticas: búsqueda de palabras de significado parecido.</p> <p>Paralingüísticas y paratextuales: petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de deícticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), de sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas</p>	CCL CSC	Speaking (SB- p23, ejercicio 8, P31 ejercicio 3) [Criterio 3.2.1.]
	CCL CSC	Speaking (SB- P25 ejercicio 9) [Criterio 3.2.3.]
	CCL CSC CAA	Speaking (SB- P27 ejercicio 10-12) [Criterio 3.2.3.]
	CCL CSC CAA	Speaking (SB- p31, ejercicio 3) [Criterio 3.2.4.]
	CCL CAA	Pronunciation Appendix (SB- p.159) [Criterio 3.1.7.]



<p>convencionales.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Identificación de los países donde hay asociaciones de Scouts, datos curiosos sobre ellos y sobre distintos exploradores. Datos curiosos sobre el aprovechamiento de los espacios naturales para realizar distintas actividades. Información sobre actividades de verano de los adolescentes británicos. Reflexión sobre qué hacer para ayudar a los demás.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none">- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.- Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.- Expresión de hábitos.- Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso <p>Estructuras lingüístico-discursivas. Present Perfect Simple y Past Simple. Adjetivos y adverbios de modo. Grado superlativo en adjetivos y adverbios. Léxico: Vocabulario relacionado con los logros de una persona y las actividades. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación Pronunciación de la terminación -ed de los verbos regulares en pasado: /d/, /t/ e /id/. Pronunciación de las palabras que contienen letras mudas.</p> <p>Criterios de evaluación: 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3,</p>		
--	--	--



3.2.4, 3.2.5, 3.2.6, 3.2.7, 3.2.8, 3.2.9		
Objetivos de la materia: 2, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14.		

Bloque 3. Comprensión de textos escritos		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de comprensión Movilización de información previa, identificación del tipo textual, distinción de tipos de comprensión, formulación y reformulación de hipótesis sobre contenido y contexto, inferencia y formulación de hipótesis sobre significados, reformulación de hipótesis.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Identificación de los países donde hay asociaciones de Scouts, datos curiosos sobre ellos y sobre distintos exploradores. Datos curiosos sobre el aprovechamiento de los espacios naturales para realizar distintas actividades. Información sobre actividades de verano de los adolescentes británicos. Reflexión sobre qué hacer para ayudar a los demás.</p> <p>Funciones comunicativas: - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias.</p>	CCL CSC	Reading (SB-p26 ejercicio 1, P31 ejercicio 1) [Criterio 3.3.2.]
	CCL CSC	Reading (SB-p24, ejercicio 1-3) [Criterio 3.3.6.]
	CCL CSC CEC	Culture (SB-p.29) Culture (SB-p.131) [Criterio 3.3.5.]



<p>- Expresión de hábitos.</p> <p>- Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios.</p> <p>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</p> <p>- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</p> <p>- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.</p> <p>- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.</p> <p>Estructuras lingüístico-discursivas.</p> <p>Present Perfect Simple y Past Simple.</p> <p>Adjetivos y adverbios de modo.</p> <p>Grado superlativo en adjetivos y adverbios.</p> <p>Léxico:</p> <p>Vocabulario relacionado con los logros de una persona y las actividades.</p> <p>Patrones gráficos y convenciones ortográficas.</p> <p>Letras mudas en palabras comunes.</p> <p>Criterios de evaluación: 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9</p> <p>Objetivos de la materia: 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14.</p>		
--	--	--

Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de producción:</p> <p>Planificación</p> <p>- Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar tareas eficazmente (repasar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.).</p> <p>-Localizar y usar adecuadamente recursos</p>	<p>CCL CSC SEIP</p>	<p>Writing (SB-P31 ejercicio 3)</p> <p>[Criterio 3.4.1.]</p>



<p>lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.). Ejecución</p> <ul style="list-style-type: none">- Redacción de textos escritos breves en soporte papel y digital.- Expresar el mensaje con suficiente claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.- Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.- Apoyarse en conocimientos previos y obtener el máximo partido de los mismos (utilizar lenguaje ‘prefabricado’, etc.).	<p>CCL CAA</p>	<p>(SB p28 Task, WB p118)</p> <p>[Criterio 3.4.2.]</p>
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Identificación de los países donde hay asociaciones de Scouts, datos curiosos sobre ellos y sobre distintos exploradores. Datos curiosos sobre el aprovechamiento de los espacios naturales para realizar distintas actividades. Información sobre actividades de verano de los adolescentes británicos. Reflexión sobre qué hacer para ayudar a los demás. Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none">- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.- Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados o situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.- Expresión de hábitos.- Expresión del interés, gusto, sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas. Estructuras lingüístico-discursivas. Present Perfect Simple y Past Simple. Adjetivos y adverbios de modo. Grado superlativo en adjetivos y adverbios.</p>	<p>CCL CAA</p>	<p>Writing (SB- WB p21) [Criterio 3.4.4.]</p>



<p>Léxico: Vocabulario relacionado con los logros de una persona y las actividades. Patrones gráficos y convenciones ortográficas. Letras mudas en palabras comunes.</p> <p>Criterios de evaluación: 3.4.1, 3.4.2, 3.4.3, 3.4.4, 3.4.5, 3.4.6, 3.4.7, 3.4.8, 3.4.9</p> <p>Objetivos de la materia: 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14.</p>		
--	--	--

Estructuras lingüístico-discursivas:	Léxico:
Student's book Grammar, SB, págs.23, 25 y 32.	Student's book SB, págs. 22, 26 y 32 Language Builder, WB, págs. 8-9
[Criterios 3.1.5., 3.2.5, 3.3.5, 3.4.5]	[Criterios 3.1.6., 3.2.6, 3.3.6, 3.4.6]

c) transposición didáctica

Tareas, actividades y ejercicios con la secuencia completa se especifican detalladamente en la programación de aula.

<p>Principales recursos en esta unidad:</p> <p>Libro de texto Way to English ESO 3; Teacher's All-in-One Pack</p>
<p>TAC (Tecnologías de Aprendizaje y Conocimiento)</p> <p>Recursos disponibles para usar en diferentes formatos digitales, con el objetivo de practicar con audio, video y ejercicios interactivos online, así como para facilitar acceso a texto e imágenes en clase.</p> <p>Burlington Digital Books (Pizarra Digital) – todas las tareas, actividades y ejercicios. Class Audio CD / MP3 audio (BB website – www.burlingtonbooks.com) de los textos del libro de texto, irregular verb list.</p> <p>ESO Student's Zone: My Coursebook: MP3 recordings, fun games and activities, and interesting Internet links.</p> <p>Culture and Cross-Curricular Resources: Use English to learn about a variety of exciting topics.</p> <p>Student's Links: Practise surfing the web in English.</p> <p>Supplementary Titles: Support material for supplementary titles.</p> <p>Extra Practice: Language activities with self-check answers.</p>
<p>Modos de pensamiento</p>



Indicados en la programación de aula
Escenarios posibles: Indicados en la programación de aula
Atención a la Diversidad: Teacher’s All-in-One Pack Test Factory and Other Resources Burlington ESO Grammar Factory Teacher’s Manual Burlington ESO Culture Bank

d) Evaluación de lo aprendido

Criterios de calificación

La evaluación en la unidad forma parte de un proceso de evaluación continua, basada principalmente en la observación, pero incluyendo también instrumentos de evaluación objetiva tipo test, actividades o ejercicios. El profesor/la profesora recopila la información recogida en el diario de evaluación de acuerdo con los criterios de calificación propuestos por el departamento.

Estándares de aprendizaje evaluables y procesos de evaluación

Selección de los estándares de aprendizaje evaluables.

Los estándares de aprendizaje se han agrupado en los cuatro bloques lingüísticos, siguiendo el currículo y lo indicado en la Programación Didáctica de Way to English ESO 3. Las casillas en la columna a la derecha sirven para marcar la elección por parte del profesor/profesora encargados de planificar la evaluación en su grupo.

Estándares que pueden ser evaluados en esta unidad (mirar la programación para consultar la lista completa de los estándares y los niveles de logro para cada uno de ellos)	Pruebas, tareas, actividades.	Selección (marcar el instrumento)
--	-------------------------------	--------------------------------------

BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES		
3.1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y	Entender encuesta personal P31 ejercicio 3	<input type="checkbox"/>



comunicados breves y articulados de manera lenta y clara, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.	Instrucciones grabadas para ejercicios a lo largo de la unidad.	
3.1.2. Entiende lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.	Instrucciones en el aula Way to English : Entrevista personal P30 Communication video: Tell me about it P30	<input type="checkbox"/>
3.1.3. Identifica el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua.	Una entrevista de trabajo (p26, ejercicios 5-6) Una entrevista personal (30, ejercicio 1)	<input type="checkbox"/>
3.1.5. Comprende, en una conversación formal o entrevista en la que participa, lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés, así como comentarios sencillos y predecibles relacionados con los mismos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho.	Entrevista a un compañero (p27, ejercicios10-12)	<input type="checkbox"/>
3.1.6. Distingue, con el apoyo de la imagen, las ideas principales e información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.	Una presentación sobre una persona conocida clase (p22, ejercicio 8)	<input type="checkbox"/>
3.1.7. Identifica la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad cuando las imágenes ayudan a la comprensión.	Culture Video: School Days P29	<input type="checkbox"/>

BLOQUE 2. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

3.2.1. Hace presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde a preguntas breves y sencillas de los	Hablar acerca de los logros de una persona famosa (p23, ejercicio 8)	<input type="checkbox"/>
---	---	--------------------------



oyentes sobre el contenido de las mismas.	Realizar una encuesta oral P31 ejercicio 3	
3.2.2. Se desenvuelve correctamente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).	Hablar de tus experiencias P25 ejercicio 9	<input type="checkbox"/>
3.2.3. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.	Hablar de intereses personales con un/a compañero/a P27 ejercicio 10-12	<input type="checkbox"/>
3.2.4. Toma parte en una conversación formal, reunión o entrevista de carácter académico u ocupacional, intercambiando información suficiente, expresando sus ideas sobre temas habituales, dando su opinión sobre problemas prácticos cuando se le pregunta directamente, y reaccionando de forma sencilla ante comentarios, siempre que pueda pedir que se le repitan los puntos clave si lo necesita	Una entrevista en un campamento (p31, ejercicio 3)	<input type="checkbox"/>

BLOQUE 3. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

3.3.1 Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad.	Entender instrucciones escritas a lo largo de la unidad	
3.3.2. Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.	Anuncio campamento de verano (p26 ejercicio 1) Anuncios diferentes campamentos P31 ejercicio 1	<input type="checkbox"/>
3.3. 5. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehiculan gran parte del mensaje.	Tres textos sobre vacaciones (sección de cultura, p29)	<input type="checkbox"/>



3.3.6. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés, siempre que pueda releer las secciones difíciles.	Una página web de una banda musical (p24, ejercicio 1-3) Artículo sobre la historia de los scouts (Extra Reading p131)	<input type="checkbox"/>
--	---	--------------------------

BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

3.4.1 Completa un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación, intereses o aficiones.	Cuestionario sobre campamentos P31 ejercicio 3	<input type="checkbox"/>
3.4. 2. Escribe notas y mensajes en los que se hacen breves comentarios o se dan instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés.	Tomar notas y hacer apuntes para preparar redacción (p28 Task) Escribir artículo sobre una actividad veraniega (p28 ejercicios 1-3) Writing Plan (WB p118)	<input type="checkbox"/>
3.4.4. Escribe informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, en los ámbitos académico y ocupacional, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.	Escribir artículo sobre una actividad pasada (WB p21)	<input type="checkbox"/>

Ejemplos de la selección de los criterios de evaluación específicos.

(principalmente gramaticales y lexicales); los niveles de logro correspondientes, así como las puntuaciones debe establecer el Departamento.

Criterios específicos que pueden ser evaluados en esta unidad	Pruebas, actividades y ejercicios
3.1.5. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso muy frecuente en la comunicación oral. CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar) Student's book (Grammar)



3.1.6. Reconocer léxico oral de uso muy común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones. CCL /	Unit test (Vocabulary)
	Student’s book (Vocabulary)
3.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes).	Unit test (Grammar)
	Student’s book (Grammar)
3.2.6. Utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, relativo a temas generales relacionados con situaciones habituales y cotidianas, susceptible de adaptación en situaciones menos habituales. CCL	Unit test (Vocabulary)
	Student’s book (Vocabulary)
3.3.5. Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita, (p. ej. estructura exclamativa para expresar sorpresa). CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student’s book (Grammar)
3.3.6. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con o sin apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones que se desconocen. CCL, CEC	Unit test (Vocabulary)
	Student’s book (Vocabulary)
3.4.5. Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes). CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student’s book (Grammar)
	Material extra del profesorado
3.4.6. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos habituales y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. CCL, CEC	Unit test (Vocabulary)
	Student’s book (Vocabulary)

Ejemplo de la definición de los niveles de logro para los criterios de evaluación:

3.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso



habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). CCL, CAA			
No lo consigue	Lo consigue con dificultad	No lo consigue totalmente	Lo consigue
No produce ninguna o casi ninguna estructura completa o comprensible en el formato exigido o necesario.	Produce algunas estructuras completas o solo parcialmente comprensibles en el formato exigido o necesario.	Produce principalmente estructuras completas o comprensibles en el formato exigido o necesario.	Produce solo estructuras completas o solo parcialmente comprensibles en el formato exigido o necesario.

UNIDAD 3: HOLIDAY TIME

a) Presentación de la unidad

Duración prevista: 11 sesiones de 60 min.

La Unidad 3 trata del uso y formación de los tiempos futuros y los viajes y su preparación. En particular, se centrará en los siguientes aspectos lingüísticos:

- ☑ Aprender vocabulario relacionado con los viajes y sus preparativos.
- ☑ Leer de forma comprensiva y autónoma un artículo sobre las fiestas peculiares que se celebran en otros países y un texto sobre las labores de conservación en el monte Kenia.
- ☑ Utilizar los tiempos de futuro correctamente.
- ☑ Escuchar y comprender una conversación telefónica sobre los preparativos para un viaje y otra conversación sobre los planes para las vacaciones.
- ☑ Hablar sobre qué llevar de equipaje a un viaje.
- ☑ Expresar planes futuros.
- ☑ Hablar sobre planes para viajar.
- ☑ Escribir un correo electrónico a un amigo/a que va a visitarle para contarle sus planes, prestando atención al uso de puntuación informal.
- ☑ Pronunciar correctamente la terminación en consonante de las palabras y producir el ritmo y la entonación correcta.

La unidad ofrece la posibilidad de relacionarla con los contenidos de las siguientes materias de 3º de ESO para poner en práctica el trabajo interdisciplinar:

Biología y Geología:

- El medio ambiente.

Geografía e Historia:



- Destinos turísticos de interés: Perú, Bhutan y la Antártida.
- Ubicación de Tailandia, Francia, Estados Unidos y Kenia en un mapa.
- Viajes a lugares poco convencionales.

Valores éticos:

- La importancia de mantener una actitud de respeto tanto hacia el profesor/a y hacia los compañeros/as de clase.
- Respeto por las tradiciones y costumbres de otras culturas.
- Respeto hacia los estilos de vida de otras personas y hacia otras formas de viajar.
- Respeto hacia los espacios naturales para evitar su deterioro.
- El voluntariado; el ayudar a los demás visto como una experiencia gratificante.
- Aprendizaje y respeto hacia los turnos de palabra dentro y fuera del aula.
- Aprendizaje de las fórmulas correctas para contratar una excursión.

Lengua y Literatura:

- El futuro con will.
- La forma be going to.
- El Present Continuous con valor de futuro.
- El Present Simple para hablar de un horario fijo.
- Uso de una puntuación informal a la hora de redactar un correo electrónico informal.
- Información sobre Agatha Christie.

Tecnología:

- El correo electrónico.

b) Concreción curricular

Competencias clave (en tareas, actividades y ejercicios)

El trabajo sobre las competencias clave se desarrolla en una variedad de tareas y actividades, que al mismo tiempo permiten su evaluación. El siguiente apartado muestra la relación entre las competencias clave y los contenidos y criterios de evaluación en la Unidad 3. Por otro lado, se ofrece una plantilla en forma de perfiles competenciales para la planificación y evaluación de las competencias clave. Esta plantilla se incluye en el punto 3b, “Perfiles competenciales de Burlington Books”.

Adicionalmente, se indican las posibles relaciones entre las competencias clave y los criterios de evaluación en la tabla de este capítulo, en el apartado siguiente.

Comunicación lingüística:

- Vocabulary, SB, págs. 34, 38 y 44;; Language Builder, WB, págs. 10-11: uso de vocabulario relacionado con los viajes y sus preparativos.
- Listening, SB, págs. 35 y 38; CLIL, SB, pág. 41; Listening, WB, pág. 27, ejs. 3-4: comprensión oral de una conversación telefónica en la que dos amigos hablan sobre los preparativos para un viaje, una conversación sobre los planes para las



vacaciones, otra en la que dos amigos hablan sobre el proyecto de geografía de uno de ellos y otra sobre un viaje a Londres.

- Grammar, SB, págs. 35, 37 y 44; Future tenses. Tip! SB, págs. 35 : el Present Continuous con valor de futuro.
- Speaking, SB, págs. 35, 37 y 39; Way to English, SB, pág. 42-43: participación en conversaciones y simulaciones con el compañero/a para hablar sobre qué llevar en el equipaje para un viaje, planes para el futuro y planes para un viaje, y contratar una excursión. Speaking, SB, págs. 35 y 37: uso de frases para expresar desacuerdo con algo concreto que dice otra persona y mostrar que algo les parece aceptable.
- Reading, SB, págs. 36-37; CLIL, SB, págs.41; Extra reading, SB, págs. 132; Reading, WB, pág. 27, ejs. 1-2: comprensión escrita de un artículo sobre las fiestas peculiares que se celebran en otros países, un texto sobre las tareas de conservación del monte Kenia, varios textos sobre viajes poco convencionales y sobre la autora británica Agatha Christie y un artículo en el que varios adolescentes cuentan las actividades que han realizado durante sus vacaciones y hacen algunas recomendaciones.
- Pronunciation, SB, pág. 39: pronunciación de la terminación en consonante de las palabras y producción del ritmo y la entonación correcta.
- Writing, SB, pág. 40; WB, págs.29 y 119 (Writing Plan): expresión escrita de un correo electrónico a un amigo/a que va a visitarle para contarle sus planes y otro para contarle sus planes para hacer un viaje a Brístol (Inglaterra), y un texto sobre un viaje que hayan hecho o les gustaría hacer.

Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología:

- Grammar, SB, pág. 35, ej 7-8: información sobre diversas ciudades y países del mundo; información sobre lugares para ver en Perú.
- Reading, SB, pág. 37; CLIL, SB, pág. 41: localización de países en un mapa.
- Extra reading, SB, págs. 132: respeto por el medio ambiente.
- CLIL, SB, págs. 41: información sobre viajes en el antiguo Orient Express, viajes inspirados en las rutas de los exploradores que llegaron a la Antártida, las Cataratas Victoria, etc., rutas en caravana de camellos por el desierto del Sáhara y el turismo espacial.

Competencia digital:

- IS Interactive Student: www.burlingtonbooks.es/IS. Práctica de las actividades interactivas de vocabulario, gramática, formación de diálogos y comprensión oral y escrita correspondientes a la unidad 3.
- WordApp: Práctica y consolidación de vocabulario a través de listas léxicas interactivas en el teléfono móvil del alumno.
- Digital Teacher's Resources:
 - + Burlington ESO 3 Grammar Factory. Práctica de los puntos gramaticales tratados en esta unidad.
 - + Burlington ESO 3 Culture Bank. Conocimiento y valoración de aspectos culturales relevantes mediante preguntas interculturales.
 - + Interactive Whiteboard Materials. Práctica de las actividades interactivas correspondientes a la unidad 3



+ Test Factory and Other Resources. Realización del examen correspondiente a la unidad 3

- Everything English Video. Reproducción del capítulo 3. Práctica de comprensión oral, gramática, vocabulario y lenguaje funcional.

Aprender a aprender:

- Uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos a través de las secciones Check Your Progress y Self-Evaluation correspondientes a la unidad.

Competencias sociales y cívicas:

- Listening, SB, págs. 35 y 38; Speaking, SB, págs.37 y 39: tolerancia y respeto por las intenciones y planes de los demás.

- Speaking, SB, págs. 35 y 37: aprendizaje y práctica de frases para expresar desacuerdo con algo concreto que dice otra persona y mostrar que algo les parece aceptable.

- Reading, SB, págs. 36-37: respeto por actividades propias de otras culturas o que puedan resultar inusuales.

- Way to English, SB, pág. 42-43: aprendizaje y práctica de las fórmulas para contratar una excursión.

- Extra reading, SB, págs. 132: consideración de la ayuda a cuidar del medio ambiente como una experiencia gratificante.

- Mantenimiento de una actitud constructiva y solidaria ante la información que se presenta y ante las interacciones que se dan en el aula.

Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor:

- Speaking, SB, págs. 35, 37 y 39; Way to English, SB, pág. 42-43: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales a partir de modelos dados.

- Grammar, SB, pág. 35; Reading, SB, págs.36-37; CLIL, SB, págs.41; Extra reading, SB, págs.132: muestra del sentido crítico ante las informaciones culturales que se presentan.

- Writing, SB, pág. 40 (Writing Task); WB, págs.29 y 119 (Writing Plan): uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos a partir de modelos que se dan. Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.

- Self-Evaluation, WB, pág. 132: muestra de autonomía a la hora de valorar el nivel de logro de los objetivos de la unidad.

- Fomento del trabajo cooperativo en el aula.

Conciencia y expresiones culturales:

- Grammar, SB, pág. 35, ejs. 7 y 8: información sobre diversas ciudades y países del mundo; información sobre lugares para ver en Perú.

- Reading, SB, pág. 36: información sobre las fiestas peculiares que se celebran en países como Tailandia, Francia y Estados Unidos.

- Did You Know?, SB, págs. 132: conocimiento y aprendizaje de datos curiosos y útiles.

- Listening, SB, pág. 38: información sobre York (Inglaterra).

- Way to English, SB, pág.42-43: ofertas de excursiones para visitar una ciudad que ofrecen algunas empresas.



- CLIL, SB, págs. 41: información sobre destinos poco convencionales para viajar; información sobre la autora británica Agatha Christie.

Contenidos curriculares, criterios de evaluación, y competencias clave

En la Unidad 3 se incluye contenidos de los cuatro bloques y la siguiente tabla resume su distribución, junto con los criterios de evaluación, competencias clave relacionadas y las tareas, estándares y tareas y actividades correspondientes. Los contenidos lingüístico-discursivos y lexicales se trabajan al mismo tiempo que las destrezas, o de forma más enfocada. Las tareas, actividades y ejercicios para trabajar los contenidos lingüístico-discursivos se detallan a continuación en una tabla aparte.

Bloque 1. Comprensión de textos orales		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de comprensión Movilización de información previa, identificación del tipo textual, distinción de tipos de comprensión, formulación y reformulación de hipótesis sobre contenido y contexto, inferencia y formulación de hipótesis sobre significados, reformulación de hipótesis. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Destinos turísticos de interés y localización en el mapa de países y ciudades. Información sobre viajes poco convencionales y las labores de conservación de la naturaleza. Funciones comunicativas: - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción sencilla de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias. - Expresión de hábitos.</p>	CCL CSC	Listening (SB- (p38 ejercicios 4-5, P 42) [Criterio 3.1.2.]
	CCL CSC	Listening (SB- p35 ejercicios 5-6) [Criterio 3.1.3.] [Criterio 3.1.4.]
	CCL CAA	(SB- p. P 41) [Criterio 3.1.7.]



<p>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. - Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios. - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Expresión del conocimiento, la certeza la duda y la conjetura. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. Estructuras lingüístico-discursivas. Utilizar los tiempos de futuro correctamente: will, going to y Present Continuous. Léxico: Vocabulario relacionado con los viajes y sus preparativos. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación Pronunciación correcta de consonantes finales. La entonación de las palabras compuestas.</p> <p>Criterios de evaluación: 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9</p> <p>Objetivos de la materia: 1, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14.</p>		
---	--	--

Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de producción: Planificación Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica / Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando</p>	<p>CCL CSC</p>	<p>Speaking (SB- p37 ejercicio 9, P48 ejercicio 5) [Criterio 3.2.1.]</p>



<p>el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.</p> <p>Ejecución</p> <p>Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente / Reajuste de la tarea (versión más modesta de la tarea) o del mensaje (concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles / Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje ‘prefabricado’, etc.).</p> <p>Estrategias de compensación lingüísticas: búsqueda de palabras de significado parecido.</p> <p>Paralingüísticas y paratextuales: petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de deícticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), de sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Destinos turísticos de interés y localización en el mapa de países y ciudades.</p> <p>Información sobre viajes poco convencionales y las labores de conservación de la naturaleza.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none">- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.- Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.	CCL CSC	Speaking (SB- p 35 ejercicio 10, P42 ejercicio2) [Criterio 3.2.2.]
	CCL CSC CAA	Speaking (SB- p39 ejercicio 9 [Criterio 3.2.3.]



<p>- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista. - Expresión de hábitos. - Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. Estructuras lingüístico-discursivas. Utilizar los tiempos de futuro correctamente: will, going to y Present Continuous. Léxico: Vocabulario relacionado con los viajes y sus preparativos. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación Pronunciación correcta de consonantes finales. La entonación de las palabras compuestas.</p> <p>Criterios de evaluación: 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5, 3.2.6, 3.2.7, 3.2.8, 3.2.9 Objetivos de la materia: 2, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14.</p>		
---	--	--

Bloque 3. Comprensión de textos escritos		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de comprensión Movilización de información previa, identificación del tipo textual, distinción de tipos de comprensión, formulación y reformulación de hipótesis sobre contenido y contexto, inferencia y formulación de hipótesis sobre significados, reformulación de hipótesis.</p>	CCL CSC	Reading (SB-p41 ejercicios 1-3) [Criterio 3.3.5.]
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Destinos turísticos de interés y localización en el mapa de países y ciudades. Información sobre viajes poco convencionales y las labores de conservación de la naturaleza. Funciones comunicativas:</p>	CCL CSC	Reading (SB-p40 ejercicio 3 y WB p29 ejercicio 3) [Criterio 3.3.3.]



<ul style="list-style-type: none"> - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias. - Expresión de hábitos. - Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. Estructuras lingüístico-discursivas. Utilizar los tiempos de futuro correctamente: will, going to y Present Continuous. 	<p>CCL CSC CEC</p>	<p>Culture (P47 Ejercicios 1-3) Culture (SB- p. p 132) [Criterio 3.3.5.]</p>
<p>Léxico: Vocabulario relacionado con los viajes y sus preparativos. Patrones gráficos y convenciones ortográficas. La puntuación típica del lenguaje informal (rayas, puntos suspensivos, paréntesis y signos de exclamación.</p> <p>Criterios de evaluación: 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9</p> <p>Objetivos de la materia: 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14.</p>	<p>CCL CAA</p>	<p>(P47 Ejercicios 1-3) [Criterio 3.3.7.]</p>

<p>Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción</p>		
<p>Contenidos y criterios de evaluación de la unidad</p>	<p>Competencias trabajadas</p>	<p>Tareas y actividades</p>



		[criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de producción:</p> <p>Planificación</p> <ul style="list-style-type: none">- Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar tareas eficazmente (repasar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.).- Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.). <p>Ejecución</p> <ul style="list-style-type: none">- Redacción de textos escritos breves en soporte papel y digital.- Expresar el mensaje con suficiente claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.- Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.- Apoyarse en conocimientos previos y obtener el máximo partido de los mismos (utilizar lenguaje ‘prefabricado’, etc.). <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <p>Destinos turísticos de interés y localización en el mapa de países y ciudades. Información sobre viajes poco convencionales y las labores de conservación de la naturaleza.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none">- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.- Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados o situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.- Expresión de hábitos.- Expresión del interés, gusto, sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.- Establecimiento y mantenimiento de la	<p>CCL CSC SEIP</p>	<p>Writing (SB- p. p40 Task, WB p119) [Criterio 3.4.2.]</p>
	<p>CCL CAA</p>	<p>Writing (SB- P43 ejercicio 3, P48 ejercicio 4) [Criterio 3.4.3.]</p>
	<p>CCL CAA</p>	<p>Writing (SB- p40 Task, WB p29 ejercicio 3, WB p 119) [Criterio 3.4.5.]</p>



<p>comunicación y organización del discurso. Estructuras lingüístico-discursivas. Utilizar los tiempos de futuro correctamente: will, going to y Present Continuous. Léxico: Vocabulario relacionado con los viajes y sus preparativos. Patrones gráficos y convenciones ortográficas. La puntuación típica del lenguaje informal (rayas, puntos suspensivos, paréntesis y signos de exclamación.</p> <p>Criterios de evaluación: 3.4.1, 3.4.2, 3.4.3, 3.4.4, 3.4.5, 3.4.6, 3.4.7, 3.4.8, 3.4.9</p> <p>Objetivos de la materia: 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14.</p>		
--	--	--

Estructuras lingüístico-discursivas:	Léxico:
Student’s book SB, págs. 35, 37 y 44 Tip! SB, págs. 35	Student’s book SB, págs. 34, 38 y 44 Language Builder, WB, págs. 10-11
[Criterios 3.1.5., 3.2.5, 3.3.5, 3.4.5]	[Criterios 3.1.6., 3.2.6, 3.3.6, 3.4.6]

c) transposición didáctica

Tareas, actividades y ejercicios con la secuencia completa se especifican detalladamente en la programación de aula.

<p>Principales recursos en esta unidad:</p> <p>Libro de texto Way to English ESO 3; Teacher’s All-in-One Pack</p>
<p>TAC (Tecnologías de Aprendizaje y Conocimiento)</p> <p>Recursos disponibles para usar en diferentes formatos digitales, con el objetivo de practicar con audio, video y ejercicios interactivos online, así como para facilitar acceso a texto e imágenes en clase. Burlington Digital Books (Pizarra Digital) – todas las tareas, actividades y ejercicios. Class Audio CD / MP3 audio (BB website – www.burlingtonbooks.com) de los textos del libro de texto, irregular verb list. ESO Student’s Zone: My Coursebook: MP3 recordings, fun games and activities, and interesting Internet links. Culture and Cross-Curricular Resources: Use English to learn about a variety of exciting topics.</p>



<p>Student's Links: Practise surfing the web in English. Supplementary Titles: Support material for supplementary titles. Extra Practice: Language activities with self-check answers.</p>
<p>Modos de pensamiento</p> <p>Indicados en la programación de aula</p>
<p>Escenarios posibles:</p> <p>Indicados en la programación de aula</p>
<p>Atención a la Diversidad:</p> <p>Teacher’s All-in-One Pack Test Factory and Other Resources Burlington ESO Grammar Factory Teacher’s Manual Burlington ESO Culture Bank</p>

d) Evaluación de lo aprendido
Criterios de calificación

La evaluación en la unidad forma parte de un proceso de evaluación continua, basada principalmente en la observación, pero incluyendo también instrumentos de evaluación objetiva tipo test, actividades o ejercicios. El profesor/la profesora recopila la información recogida en el diario de evaluación de acuerdo con los criterios de calificación propuestos por el departamento.

Estándares de aprendizaje evaluables y procesos de evaluación

Selección de los estándares de aprendizaje evaluables.

Los estándares de aprendizaje se han agrupado en los cuatro bloques lingüísticos, siguiendo el currículo y lo indicado en la Programación Didáctica de Way to English ESO 3. Las casillas en la columna a la derecha sirven para marcar la elección por parte del profesor/profesora encargados de planificar la evaluación en su grupo.

<p>Estándares que pueden ser evaluados en esta unidad (mirar la programación para consultar la lista completa de los estándares y los niveles de logro para cada uno de ellos)</p>	<p>Pruebas, tareas, actividades.</p>	<p>Selección (marcar el instrumento)</p>
---	--------------------------------------	---



BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES		
3.1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.	Instrucciones grabadas para ejercicios a lo largo de la unidad. Intercambio de información P42 ex1	<input type="checkbox"/>
3.1.2. Entiende lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.	Instrucciones en el aula Diálogo sobre vacaciones (p38 ejercicios 4-5) Communication Video : Where are you going P 42	<input type="checkbox"/>
3.1.4. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.	Conversación sobre planes de vacaciones (p35 ejercicios 5-6)	<input type="checkbox"/>
3.1.7. Identifica la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad cuando las imágenes ayudan a la comprensión.	Video Everything Culture video: Being a Tourist P 41	<input type="checkbox"/>
BLOQUE 2. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN		
3.2.1. Hace presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.	Comentar tus planes a un compañero (p37 ejercicio 9) Hacer una presentación sobre una ciudad P48 ejercicio 5	<input type="checkbox"/>
3.2.2. Se desenvuelve correctamente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).	Conversación para preparar un viaje (p 35 ejercicio 10) Intercambio de información sobre una excursión	<input type="checkbox"/>



	P42 ejercicio2	
3.2.3. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.	Conversación para planificar un viaje con un amigo. (p39 ejercicio 9)	<input type="checkbox"/>

BLOQUE 3. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

3.3. 1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad.	Entender instrucciones escritas a lo largo de la unidad	<input type="checkbox"/>
3.3.2. Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.	Página web de FAQs (p38 ejercicio 1) Anuncios para excursiones P42 ejercicio 1	<input type="checkbox"/>
3.3.3. Comprende correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.	Email de un amigo sobre un viaje (p40 ejercicio 3 y WB p29 ejercicio 3)	<input type="checkbox"/>
3.3. 4. Entiende lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional.	Mensajes de texto informativos P43 ejercicio 2	<input type="checkbox"/>
1.3. 5. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehiculan gran parte del mensaje.	Artículos breves informativos sobre viajes curiosos (p41 ejercicios 1-3)	<input type="checkbox"/>
3.3.6. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés, siempre que pueda releer las secciones difíciles.	Artículo de una revista de viajes (p36 ejercicios 1-4) Artículo sobre medio ambiente en Kenya (Extra Reading p 132)	<input type="checkbox"/>



3.3. 7. Comprende lo esencial de historias de ficción breves y bien estructuradas y se hace una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento.	Extracto “The Lost World” P47 Ejercicios 1-3	<input type="checkbox"/>
--	--	--------------------------

BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

3.4. 2. Escribe notas y mensajes en los que se hacen breves comentarios o se dan instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés.	Escribir mensajes de texto P43 ejercicio 3 Tomar notas y hacer apuntes para preparar redacción (p40 Task) Writing Plan (WB p119)	<input type="checkbox"/>
3.4.3. Escribe notas, anuncios y mensajes breves relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal o sobre temas de actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía y de etiqueta.	Mensajes de teléfono P43 ejercicio 3 Hacer apuntes para dar una presentación sobre una ciudad P48 ejercicio 4	<input type="checkbox"/>
3.4. 5. Escribe correspondencia personal en la que se establece y mantiene el contacto social, se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales; se dan instrucciones, se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias, y se expresan opiniones de manera sencilla.	Escribir email a un amigo (p40 Task, WB p29 ejercicio 3) Writing Plan (WB p 119)	<input type="checkbox"/>

Ejemplos de la selección de los criterios de evaluación específicos.

(principalmente gramaticales y lexicales); los niveles de logro correspondientes, así como las puntuaciones debe establecer el Departamento.

Criterios específicos que pueden ser evaluados en esta unidad	Pruebas, actividades y ejercicios
3.1.5. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso muy frecuente en la comunicación oral. CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student’s book (Grammar)



3.1.6. Reconocer léxico oral de uso muy común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones. CCL /	Unit test (Vocabulary)
	Student's book (Vocabulary)
3.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes).	Unit test (Grammar)
	Student's book (Grammar)
3.2.6. Utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, relativo a temas generales relacionados con situaciones habituales y cotidianas, susceptible de adaptación en situaciones menos habituales. CCL	Unit test (Vocabulary)
	Student's book (Vocabulary)
3.3.5. Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita, (p. ej. estructura exclamativa para expresar sorpresa). CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's book (Grammar)
3.3.6. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del contexto, con o sin apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones que se desconocen. CCL, CEC	Unit test (Vocabulary)
	Student's book (Vocabulary)
3.4.5. Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes). CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's book (Grammar)
	Material extra del profesorado
3.4.6. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos habituales y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. CCL, CEC	Unit test (Vocabulary)
	Student's book (Vocabulary)

Ejemplo de la definición de los niveles de logro para los criterios de evaluación:

3.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso



habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). CCL, CAA			
No lo consigue	Lo consigue con dificultad	No lo consigue totalmente	Lo consigue
No produce ninguna o casi ninguna estructura completa o comprensible en el formato exigido o necesario.	Produce algunas estructuras completas o solo parcialmente comprensibles en el formato exigido o necesario.	Produce principalmente estructuras completas o comprensibles en el formato exigido o necesario.	Produce solo estructuras completas o solo parcialmente comprensibles en el formato exigido o necesario.

UNIDAD 4: HOME AND AWAY

a) Presentación de la unidad

Duración prevista: 11 sesiones de 60 min.

La Unidad 4 trata de las frases condicionales y el léxico referido a las ciudades. En particular, se centrará en los siguientes aspectos lingüísticos:

- ☑ Aprender vocabulario relacionado con lugares de la ciudad y elementos urbanos.
- ☑ Leer de forma comprensiva y autónoma una página web en la que dos estudiantes de intercambio narran sus experiencias en el extranjero y un texto sobre el Puente de la Bahía de Sídney.
- ☑ Contrastar el uso de las frases condicionales: First, Second and Third Conditional.
- ☑ Escuchar y comprender varias conversaciones telefónicas y una conversación donde se dan indicaciones para llegar a un lugar.
- ☑ Hablar sobre lugares de la ciudad.
- ☑ Preguntar por lugares de la ciudad.
- ☑ Dar indicaciones para llegar a un lugar.
- ☑ Escribir la descripción de un lugar, prestando atención al uso de palabras y expresiones para incluir ejemplos.
- ☑ Identificar y producir sonidos de especial dificultad, como en “turn”, “corner” y “theatre” y pronunciar correctamente los cognates.

La unidad ofrece la posibilidad de relacionarla con los contenidos de las siguientes materias de 3º de ESO para poner en práctica el trabajo interdisciplinar:

Geografía e Historia:

- Hong Kong (China).
- Los países y su ubicación en el mapa (Inglaterra, Francia, Alemania e Irlanda).
- Los planos: cómo leerlos y dar indicaciones.
- Lugares de interés turístico: la isla griega de Hidra, Roma y Nueva Orleans.



- El Puente de la Bahía de Sídney.
- Curiosidad por conocer edificios singulares como la sede del Banco de Asia en Bangkok (Tailandia), el aparcamiento de la biblioteca pública de la ciudad de Kansas (EE. UU.) y el Museo BMW en Múnich (Alemania).
- Lugares y monumentos famosos en el mundo: el Taj Mahal, la Plaza Roja de Moscú, el Palacio de Buckingham, el Coliseo, el Puente Golden Gate y Central Park.

Valores éticos:

- Respeto hacia las costumbres propias y distintos estilos de vida de otros países.
- Aprendizaje de las fórmulas correctas para dar indicaciones para llegar a un sitio.

Lengua y Literatura:

- First, Second and Third conditional
- Los nombres compuestos.
- Uso de palabras y expresiones para dar ejemplos.

Tecnología:

- Blogs.

b) Concreción curricular

Competencias clave (en tareas, actividades y ejercicios)

El trabajo sobre las competencias clave se desarrolla en una variedad de tareas y actividades, que al mismo tiempo permiten su evaluación. El siguiente apartado muestra la relación entre las competencias clave y los contenidos y criterios de evaluación en la Unidad 4. Por otro lado, se ofrece una plantilla en forma de perfiles competenciales para la planificación y evaluación de las competencias clave. Esta plantilla se incluye en el punto 3b, “Perfiles competenciales de Burlington Books”.

Adicionalmente, se indican las posibles relaciones entre las competencias clave y los criterios de evaluación en la tabla de este capítulo, en el apartado siguiente.

Comunicación lingüística:

- Vocabulary, SB, págs. 50, 54 y 60; Language Builder, WB, págs. 12-13: vocabulario relacionado con lugares de la ciudad y elementos urbanos. Tip!, SB, págs. 50: nombres compuestos.
- Listening, SB, págs. 50 y 54; Culture, SB, pág. 57; Listening, WB, pág. 35, ejs. 3-4: comprensión oral de dos conversaciones telefónicas en las que unos amigos hablan de sus planes, una conversación en la que se dan indicaciones para llegar a un lugar, otra en la que un/a turista y un/a guía hablan sobre el Puente de la Bahía de Sídney y un programa en una emisora de radio escolar en la que unos estudiantes hablan de sus barrios.
- Grammar, SB, págs. 51, 53 y 60: las frases condicionales en inglés. Tip!, SB, págs. 51: time clauses in present simple to express future time.



- Speaking, SB, págs. 51, 53 y 55; Way to English, SB, pág. 58-59: participación en conversaciones y simulaciones con el compañero/a para hablar de lugares de su ciudad y preguntar por ellos, dar indicaciones para llegar a un sitio con la ayuda de un plano de una ciudad y para orientarse en un centro comercial. SB págs. 53 y 55: recomendar un lugar y hablar sobre situaciones irreales.
- Reading, SB, págs. 25-53; Culture, SB, págs.57; Extra reading, SB, págs. 133; Reading, WB, pág. 35, ejs. 1-2: comprensión escrita de una página web en el que varios estudiantes de intercambio cuentan sus experiencias en el extranjero, un texto sobre el Puente de la Bahía de Sídney, tres textos sobre edificios singulares en Tailandia, Estados Unidos y Alemania y un texto sobre Central Park en Nueva York.
- Pronunciation, SB, pág. 55: pronunciación de sonidos de especial dificultad, como en "turn", "corner" y "theatre" y los cognates.
- Writing, SB, pág. 56; WB, págs. 37 y 120 (Writing Plan): expresión escrita de un texto sobre su ciudad o pueblo favorito, un texto breve sobre un lugar o monumento famoso en su ciudad o pueblo, y una descripción de un museo o parque que hayan visitado utilizando las expresiones y vocabulario adecuados.

Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología:

- Vocabulary, SB, págs. 50 y 54: lugares de la ciudad; elementos de la ciudad.
- Listening, SB, pág. 54; Speaking, SB, pág. 55, Way to English, SB, pág. 58-59: dar indicaciones para llegar a un lugar.
- Focus on Functional Language, SB, pág. 55: capacidad de orientación para entender un plano y dar indicaciones para llegar a un lugar.
- Culture, SB, págs. 57: interés por conocer edificios que destacan por su diseño innovador en otros países.

Competencia digital:

- IS Interactive Student www.burlingtonbooks.es/IS. Práctica de las actividades interactivas de vocabulario, gramática, formación de diálogos y comprensión oral y escrita correspondientes a la unidad 4.
- WordApp: Práctica y consolidación de vocabulario a través de listas léxicas interactivas en el teléfono móvil del alumno.
- Digital Teacher's Resources:
 - + Burlington ESO 3 Grammar Factory. Práctica de los puntos gramaticales tratados en esta unidad.
 - + Burlington ESO 3 Culture Bank. Conocimiento y valoración de aspectos culturales relevantes mediante preguntas interculturales.
 - + Interactive Whiteboard Materials. Práctica de las actividades interactivas correspondientes a la unidad 4.
- + Test Factory and Other Resources. Realización del examen correspondiente a la unidad 4.
- Everything English Video. Reproducción del capítulo 4. Práctica de comprensión y expresión oral, gramática, vocabulario y lenguaje funcional.

Aprender a aprender:



- Uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos a través de las secciones Check Your Progress y Self-Evaluation correspondientes a la unidad.

Competencias sociales y cívicas:

- Listening, SB, pág. 50: tolerancia y respeto por las recomendaciones de los demás
- SB, págs. 53 y 55: aprendizaje y práctica de fórmulas para contestar preguntas en una conversación y para pedir aclaraciones o confirmar que se ha entendido lo que la otra persona ha dicho.
- Way to English, SB, pág. 58-59: aprendizaje y práctica de las fórmulas para dar indicaciones para orientarse en un centro comercial.
- Listening, WB, pág. 35: interés por conocer los lugares donde viven otras personas.
- Mantenimiento de una actitud constructiva y solidaria ante la información que se presenta y ante las interacciones que se dan en el aula.

Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor:

- Speaking, SB, págs. 51, 53 y 55; Way to English, SB, pág. 58-59: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales a partir de modelos dados.
- Grammar, SB, págs. 51 y 53; Reading, SB, págs. 52-53; Culture, SB, págs. 57; Extra reading, SB, págs. 133: muestra del sentido crítico ante las informaciones culturales que se presentan.
- Writing, SB, pág. 56 (Writing Task); Writing, WB, págs. 29 y 120 (Writing Plan): uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos a partir de modelos que se dan. Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.
- Self-Evaluation, WB, pág. 132: muestra de autonomía a la hora de valorar el nivel de logro de los objetivos de la unidad.
- Fomento del trabajo cooperativo en el aula.

Conciencia y expresiones culturales:

- Grammar, SB, pág. 51, ej. 9: interés por conocer sobre Grecia.
- Reading, SB, pág. 52; Grammar, SB, pág. 51, ej. 9: interés por conocer la experiencia de varios estudiantes de intercambio en otros países: Irlanda, Francia y Grecia.
- Reading, SB, pág. 52, ej. 4: localización de países en un mapa
- Culture, SB, págs. 57: interés por conocer edificios que destacan por su diseño innovador y algunos de los lugares y monumentos más famosos del mundo.
- Reading, WB, pág. 35: información sobre Central Park en Nueva York.

Contenidos curriculares, criterios de evaluación, y competencias clave

En la Unidad 4 se incluye contenidos de los cuatro bloques y la siguiente tabla resume su distribución, junto con los criterios de evaluación, competencias clave relacionadas y las tareas, estándares y tareas y actividades correspondientes. Los contenidos lingüístico-discursivos y lexicales se trabajan al mismo tiempo que las destrezas, o de forma más enfocada. Las tareas, actividades y ejercicios para



trabajar los contenidos lingüístico-discursivos se detallan a continuación en una tabla aparte.

Bloque 1. Comprensión de textos orales		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de comprensión Movilización de información previa, identificación del tipo textual, distinción de tipos de comprensión, formulación y reformulación de hipótesis sobre contenido y contexto, inferencia y formulación de hipótesis sobre significados, reformulación de hipótesis.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Identificación de diversos países y ciudades. Reconocimiento y apreciación de diversos destinos turísticos. Aprender a orientarse en una ciudad e interpretar mapas.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none">- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).- Descripción sencilla de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias.- Expresión de hábitos.- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.- Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios.- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.- Expresión del conocimiento, la certeza la duda y la conjetura.	CCL CSC	Listening (SB- p54, ejercicios 4-5, P58) [Criterio 3.1.2.]
	CCL CSC	Listening (SB- p54, ejercicios 4-5, p50, ejercicios 5-6, p55, ejercicio 10) [Criterio 3.1.3.] [Criterio 3.1.4.]
	CCL CAA	(SB- p. P57) [Criterio 3.1.6.]



<p>- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. Estructuras lingüístico-discursivas. First, Second and Third Conditional. Léxico: Vocabulario relacionado con lugares de la ciudad y elementos urbanos. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación Identificar y producir sonidos de especial dificultad, como en “turn”, “corner” y “theatre”. Pronunciar correctamente los cognates. Criterios de evaluación: 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9</p> <p>Objetivos de la materia: 1, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14.</p>		
---	--	--

Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de producción: Planificación Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica / Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.</p>	<p>CCL CSC</p>	<p>Speaking (SB- p53 ejercicio 9, p51 ejercicio 11) [Criterio 3.2.2.]</p>
<p>Ejecución Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente / Reajuste de la tarea (versión más modesta de la tarea) o del mensaje (concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles / Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje ‘prefabricado’, etc.).</p>	<p>CCL CSC CAA</p>	<p>Speaking (SB- p51, ejercicio 11, p58, ejercicio 1-3) [Criterio 3.2.3.]</p>



<p>Estrategias de compensación lingüísticas: búsqueda de palabras de significado parecido.</p> <p>Paralingüísticas y paratextuales: petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de deícticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), de sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Identificación de los países donde se habla inglés que Identificación de diversos países y ciudades.</p> <p>Reconocimiento y apreciación de diversos destinos turísticos.</p> <p>Aprender a orientarse en una ciudad e interpretar mapas.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none">- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.- Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.- Expresión de hábitos.- Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas. First, Second and Third Conditional.</p> <p>Léxico: Vocabulario relacionado con lugares de la ciudad y elementos urbanos. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de</p>		
--	--	--



<p>entonación Identificar y producir sonidos de especial dificultad, como en “turn”, “corner” y “theatre”.</p> <p>Criterios de evaluación: 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5, 3.2.6, 3.2.7, 3.2.8, 3.2.9 Objetivos de la materia: 2, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14.</p>		
--	--	--

Bloque 3. Comprensión de textos escritos		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de comprensión Movilización de información previa, identificación del tipo textual, distinción de tipos de comprensión, formulación y reformulación de hipótesis sobre contenido y contexto, inferencia y formulación de hipótesis sobre significados, reformulación de hipótesis.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Identificación de los países donde se habla inglés que Identificación de diversos países y ciudades. Reconocimiento y apreciación de diversos destinos turísticos. Aprender a orientarse en una ciudad e interpretar mapas.</p> <p>Funciones comunicativas: - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias. - Expresión de hábitos.</p>	CCL CSC	Reading (P51 ex9) [Criterio 3.3.3.]
	CCL CSC	Reading (SB- p50, ejercicios 1-3) [Criterio 3.3.2.]
	CCL CSC CEC	Culture (SB- p57) Culture (SB- p. 133) [Criterio 3.3.5.]
	CCL CAA	(SB- p52, ejercicios 1-3) [Criterio 3.3.6.]



<p>- Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios.</p> <p>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</p> <p>- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</p> <p>- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.</p> <p>- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. Estructuras lingüístico-discursivas. First, Second and Third Conditional. Léxico: Vocabulario relacionado con lugares de la ciudad y elementos urbanos. Patrones gráficos y convenciones ortográficas. Los nombres compuestos</p> <p>Criterios de evaluación: 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9</p> <p>Objetivos de la materia: 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14.</p>		
---	--	--

Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de producción: Planificación</p> <p>- Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar tareas eficazmente (repasar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.).</p>	<p>CCL CSC SEIP</p>	<p>Writing (SB-p.56) Writing Plan (WB p120) [Criterio 3.4.2.]</p>



<p>-Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.). Ejecución</p> <ul style="list-style-type: none">- Redacción de textos escritos breves en soporte papel y digital.- Expresar el mensaje con suficiente claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.- Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.- Apoyarse en conocimientos previos y obtener el máximo partido de los mismos (utilizar lenguaje ‘prefabricado’, etc.).		
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Identificación de los países donde se habla inglés que Identificación de diversos países y ciudades. Reconocimiento y apreciación de diversos destinos turísticos. Aprender a orientarse en una ciudad e interpretar mapas. Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none">- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.- Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados o situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.- Expresión de hábitos.- Expresión del interés, gusto, sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas. First, Second and Third Conditional. Léxico: Vocabulario relacionado con lugares de la ciudad y elementos urbanos. Patrones gráficos y convenciones ortográficas.</p>		



Los nombres compuestos		
Criterios de evaluación: 3.4.1, 3.4.2, 3.4.3, 3.4.4, 3.4.5, 3.4.6, 3.4.7, 3.4.8, 3.4.9		
Objetivos de la materia: 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14.		

Estructuras lingüístico-discursivas:	Léxico:
Student’s book págs. 51, 53 y 60	SB, págs. 50, 54 y 60; Language Builder, WB, págs. 12-13
[Criterios 3.1.5., 3.2.5, 3.3.5, 3.4.5]	[Criterios 3.1.6., 3.2.6, 3.3.6, 3.4.6]

c) transposición didáctica

Tareas, actividades y ejercicios con la secuencia completa se especifican detalladamente en la programación de aula.

Principales recursos en esta unidad: Libro de texto Way to English ESO 3 Teacher’s All-in-One Pack
TAC (Tecnologías de Aprendizaje y Conocimiento) Recursos disponibles para usar en diferentes formatos digitales, con el objetivo de practicar con audio, video y ejercicios interactivos online, así como para facilitar acceso a texto e imágenes en clase. Burlington Digital Books (Pizarra Digital) – todas las tareas, actividades y ejercicios. Class Audio CD / MP3 audio (BB website – www.burlingtonbooks.com) de los textos del libro de texto, irregular verb list. ESO Student’s Zone: My Coursebook: MP3 recordings, fun games and activities, and interesting Internet links. Culture and Cross-Curricular Resources: Use English to learn about a variety of exciting topics. Student's Links: Practise surfing the web in English. Supplementary Titles: Support material for supplementary titles. Extra Practice: Language activities with self-check answers.
Modos de pensamiento Indicados en la programación de aula
Escenarios posibles:



Indicados en la programación de aula
<p>Atención a la Diversidad:</p> <p>Teacher’s All-in-One Pack Test Factory and Other Resources Burlington ESO Grammar Factory Teacher’s Manual Burlington ESO Culture Bank</p>

d) Evaluación de lo aprendido
Criterios de calificación

La evaluación en la unidad forma parte de un proceso de evaluación continua, basada principalmente en la observación, pero incluyendo también instrumentos de evaluación objetiva tipo test, actividades o ejercicios. El profesor/la profesora recopila la información recogida en el diario de evaluación de acuerdo con los criterios de calificación propuestos por el departamento.

Estándares de aprendizaje evaluables y procesos de evaluación

Selección de los estándares de aprendizaje evaluables.

Los estándares de aprendizaje se han agrupado en los cuatro bloques lingüísticos, siguiendo el currículo y lo indicado en la Programación Didáctica de Way to English ESO 3. Las casillas en la columna a la derecha sirven para marcar la elección por parte del profesor/profesora encargados de planificar la evaluación en su grupo.

Estándares que pueden ser evaluados en esta unidad (mirar la programación para consultar la lista completa de los estándares y los niveles de logro para cada uno de ellos)	Pruebas, tareas, actividades.	Selección (marcar el instrumento)
--	-------------------------------	--------------------------------------

BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES		
3.1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.	Instrucciones grabadas para ejercicios a lo largo de la unidad.	<input type="checkbox"/>
3.1.2. Entiende lo esencial de lo que se le dice en	Instrucciones en el aula	<input type="checkbox"/>



transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.	Diálogo: pedir/dar direcciones (p54, ejercicios 4-5) Communication Video: Shopping Choices P58	
3.1. 3. Identifica el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua.	Conversación telefónica (p50, ejercicios 5-6) Way to English. Entender indicaciones P58 ejercicios 1-2	<input type="checkbox"/>
3.1.4. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.	Pedir/dar direcciones (p55, ejercicio 10) Way to English (p 58 ejercicios 1-3)	<input type="checkbox"/>
3.1.6. Distingue, con el apoyo de la imagen, las ideas principales e información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.	Culture Video Shopping centre or High Street? P57	<input type="checkbox"/>
3.1.7. Identifica la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad cuando las imágenes ayudan a la comprensión.	Vídeo link: Turismo en Dublín	<input type="checkbox"/>

BLOQUE 2. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

3.2.2. Se desenvuelve correctamente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).	Conversar sobre lugares visitados (p53 ejercicio 9) Pedir y dar indicaciones con un plano (p51 ejercicio 11)	<input type="checkbox"/>
3.2.3. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de	Hablar acerca de un lugar (p51, ejercicio 11)	<input type="checkbox"/>



vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.	Conversación en un centro comercial para pedir indicaciones (p58, ejercicio 1-3)	
---	--	--

BLOQUE 3. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

3.3.1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad.	Instrucciones para entender ejercicios a lo largo de la unidad	<input type="checkbox"/>
3.3.2. Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.	Anuncios publicitarios (p50, ejercicios 1-3)	<input type="checkbox"/>
3.3.3. Comprende correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.	Email entre amigos P51 ex9	<input type="checkbox"/>
3.3. 4. Entiende lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional.	Email formales a un centro de enseñanza P59	<input type="checkbox"/>
3.3.5. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehiculan gran parte del mensaje.	Un artículo sobre Sydney (Extra Reading p 133 p1-2) Un artículo sobre edificios famosos p57 ejercicios 1-3	<input type="checkbox"/>
3.3.6. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés, siempre que pueda releer las secciones difíciles.	Una página web sobre Dublin y Paris (p52, ejercicios 1-3)	<input type="checkbox"/>

BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

3.4. 2. Escribe notas y mensajes en los que se hacen breves comentarios o se dan instrucciones	Tomar notas y hacer apuntes para preparar	<input type="checkbox"/>
--	---	--------------------------



e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés.	redacción (p56 Task) Describir un lugar conocido WB 37 ejercicios 3-4 Writing Plan (WB p120)	
3.4.4. Escribe informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, en los ámbitos académico y ocupacional, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.	Una descripción de un lugar (p56, tarea de escritura) Describir un lugar conocido WB 37 ejercicios 3-4 Writing Plan (WB p 120)	<input type="checkbox"/>

Ejemplos de la selección de los criterios de evaluación específicos.

(principalmente gramaticales y lexicales); los niveles de logro correspondientes, así como las puntuaciones debe establecer el Departamento.

Criterios específicos que pueden ser evaluados en esta unidad	Pruebas, actividades y ejercicios
3.1.5. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso muy frecuente en la comunicación oral. CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's book (Grammar)
3.1.6. Reconocer léxico oral de uso muy común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones. CCL /	Unit test (Vocabulary)
	Student's book (Vocabulary)
3.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes).	Unit test (Grammar)
	Student's book (Grammar)
3.2.6. Utilizar un repertorio léxico oral suficiente para	Unit test (Vocabulary)



comunicar información, relativo a temas generales relacionados con situaciones habituales y cotidianas, susceptible de adaptación en situaciones menos habituales. CCL	Student's book (Vocabulary)
3.3.5. Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita, (p. ej. estructura exclamativa para expresar sorpresa). CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's book (Grammar)
3.3.6. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con o sin apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones que se desconocen. CCL, CEC	Unit test (Vocabulary)
	Student's book (Vocabulary)
3.4.5. Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes). CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's book (Grammar)
	Material extra del profesorado
3.4.6. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos habituales y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. CCL, CEC	Unit test (Vocabulary)
	Student's book (Vocabulary)

Ejemplo de la definición de los niveles de logro para los criterios de evaluación:

3.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). CCL, CAA			
No lo consigue	Lo consigue con dificultad	No lo consigue totalmente	Lo consigue
No produce ninguna o casi ninguna estructura completa o comprensible en el formato exigido o necesario.	Produce algunas estructuras completas o solo parcialmente comprensibles en el formato exigido o	Produce principalmente estructuras completas o comprensibles en el formato exigido o	Produce solo estructuras completas o solo parcialmente comprensibles en el formato exigido o



	necesario.	necesario.	necesario.
--	------------	------------	------------

UNIDAD 5: A PLATE OF FOOD

a) Presentación de la unidad

Duración prevista: 11 sesiones de 60 min.

La Unidad 5 trata el uso y la formación de las oraciones subordinadas de relativo y el léxico relacionado con la comida. En particular, se centrará en los siguientes aspectos lingüísticos:

- ☑ Aprender vocabulario relacionado con la comida y la carta de un restaurante.
- ☑ Leer de forma comprensiva y autónoma un artículo sobre los hábitos alimentarios de los británicos y los franceses, y un texto con consejos para llevar una vida sana.
- ☑ Utilizar correctamente los pronombres relativos y ser capaces de formar Defining relative clauses.
- ☑ Escuchar de manera comprensiva una conversación sobre la cena que se sirvió en una fiesta y otra sobre la carta de un restaurante.
- ☑ Comparar comidas.
- ☑ Presentar una queja en un restaurante.
- ☑ Expresar gustos y preferencias.
- ☑ Escribir una crítica de un restaurante, prestando atención al orden de los adjetivos en la oración.
- ☑ Identificar y producir el sonido /f/ en palabras como “enough” y reconocer las palabras que van acentuadas en las oraciones.

La unidad ofrece la posibilidad de relacionarla con los contenidos de las siguientes materias de 3º de ESO para poner en práctica el trabajo interdisciplinar:

Geografía e Historia:

- Los países y su ubicación en el mapa (Etiopía, Francia y Escocia).
- País de origen de algunos alimentos de uso cotidiano.

Valores éticos:

- La importancia de mantener una actitud de respeto tanto hacia el profesor/a y hacia los compañeros/as de clase.
- Respeto hacia las preferencias alimentarias de otras personas.
- Respeto hacia las tradiciones de otros países.
- Aprendizaje y respeto hacia los turnos de palabra dentro y fuera del aula.
- Aprendizaje de las fórmulas correctas para pedir comida en un restaurante.

Educación física:



- Importancia del ejercicio físico.

Lengua y Literatura:

- Los pronombres de reativo
- Defining reactive clauses
- Adjetivos con la terminación -ed.

b) Concreción curricular

Competencias clave (en tareas, actividades y ejercicios)

El trabajo sobre las competencias clave se desarrolla en una variedad de tareas y actividades, que al mismo tiempo permiten su evaluación. El siguiente apartado muestra la relación entre las competencias clave y los contenidos y criterios de evaluación en la Unidad 5. Por otro lado, se ofrece una plantilla en forma de perfiles competenciales para la planificación y evaluación de las competencias clave. Esta plantilla se incluye en el punto 3b, “Perfiles competenciales de Burlington Books”.

Adicionalmente, se indican las posibles relaciones entre las competencias clave y los criterios de evaluación en la tabla de este capítulo, en el apartado siguiente.

Comunicación lingüística:

- Vocabulary, SB, págs. 62, 66 y 72; Language Builder, WB, págs. 14-15: adjetivos para describir comida y vocabulario relacionado con la carta de un restaurante; Tip!, SB, pág. 66: adjetivos terminados en -ed.
- Listening, SB, págs. 65 y 67; Listening, WB, pág. 43, ejs. 3-4: comprensión oral de una conversación en la que unos amigos hablan de la cena que se sirvió en una fiesta, otra conversación en la que unos amigos hablan de lo que van a pedir en un restaurante y otra en la que dos amigas hablan sobre distintos postres y una conversación sobre lo que implica ser vegetariano.
- Grammar, SB, págs. 63, 65 y 72
- Speaking, SB, págs. 63, 65 y 67; Way to English, SB, pág. 70-71: participación en conversaciones y simulaciones con el compañero/a para comparar comidas, presentar una queja en un restaurante, expresar gustos y preferencias, y pedir en un restaurante. Explicar el funcionamiento de un dispositivo. Speaking, SB, págs. 63 y 67: expresiones para hacer especulaciones sobre aquello de lo que no se está seguro/a, responder a quejas y fórmulas para expresar gustos y preferencias.
- Reading, SB, pág. 64; Health, SB, págs. 69; Extra reading, SB, págs. 134; Reading, WB, pág. 43, ejs. 1-2: comprensión escrita de un artículo sobre los hábitos alimentarios de los ingleses y los franceses, un texto sobre los beneficios de llevar una vida sana, varios textos sobre algunas festividades muy populares en Estados Unidos, Inglaterra y Escocia y otro texto sobre el origen de la crema de cacahuete.
- Pronunciation, SB, pág. 67: pronunciación del sonido /f/, como en “enough” y entonación de Question tags.



- Writing, SB, pág. 68; Writing, WB, págs.45 y 121 (Writing Plan): expresión escrita de dos críticas de restaurantes y un texto sobre alguna festividad que sea popular en su país utilizando las expresiones y vocabulario adecuados.

Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología:

- Vocabulary, SB, pág. 62, ej. 2: localización de países en un mapa.
- Health, SB, págs. 69: interés por ampliar sus conocimientos sobre nutrición.
Importancia de combinar una dieta equilibrada y práctica de ejercicio para luchar contra la obesidad.

Competencia digital:

- IS Interactive Student: www.burlingtonbooks.es/IS. Práctica de las actividades interactivas de vocabulario, gramática, formación de diálogos y comprensión oral y escrita correspondientes a la unidad 5.
- WordApp: Práctica y consolidación de vocabulario a través de listas léxicas interactivas en el teléfono móvil del alumno.
- Digital Teacher's Resources:
+ Burlington ESO 3 Grammar Factory. Práctica de los puntos gramaticales tratados en esta unidad.
+ Burlington ESO 3 Culture Bank. Conocimiento y valoración de aspectos culturales relevantes mediante preguntas interculturales.
+ Interactive Whiteboard Materials. Práctica de las actividades interactivas correspondientes a la unidad 5.
+ Test Factory and Other Resources. Realización del examen correspondiente a la unidad 5.
- Everything English Video. Reproducción del capítulo 5. Práctica de comprensión oral, gramática, vocabulario y lenguaje funcional.

Aprender a aprender:

- Uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos a través de las secciones Check Your Progress y Self-Evaluation correspondientes a la unidad.

Competencias sociales y cívicas:

- Reading, SB, pág. 64; Extra reading, SB, págs.134: respeto por los hábitos alimentarios de los demás.
- Speaking, SB, págs. 63, 65 y 67: aprendizaje y práctica de expresiones para hacer especulaciones sobre aquello de lo que no se está seguro/a, responder a quejas y expresar gustos y preferencias.
- Way to English, SB, pág. 70-71: aprendizaje y práctica de las fórmulas para pedir en un restaurante. Aprendizaje de las fórmulas empleadas para describir el uso de un dispositivo.
- Extra reading, SB, pág. 134: interés por conocer algunos mitos sobre la alimentación.
- Mantenimiento de una actitud constructiva y solidaria ante la información que se presenta y ante las interacciones que se dan en el aula.

Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor:



- Speaking, SB, págs. 63, 65 67; Way to English, SB, pág. 70-71: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales a partir de modelos dados.
- Grammar, SB, pág. 63; Reading, SB, pág.64; Health, SB, págs.69; Extra reading, SB, págs. 134: muestra del sentido crítico ante las informaciones culturales que se presentan.
- Writing, SB, pág. 68 (Writing Task); WB, págs.45 y 121 (Writing Plan): uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos a partir de modelos que se dan. Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.
- Self-Evaluation, WB, pág. 133: muestra de autonomía a la hora de valorar el nivel de logro de los objetivos de la unidad.
- Fomento del trabajo cooperativo en el aula.

Conciencia y expresiones culturales:

- Vocabulary, pág. 62; Extra reading, SB, págs. 134: interés por conocer datos relacionados con la gastronomía de otros países.
- Grammar, SB, pág. 63, ejs. 4 - 7; Reading, WB, pág. 43, ejs. 1-2: datos interesantes sobre distintos alimentos; los usos de las especias a lo largo de la historia; origen de algunos alimentos de uso común.
- Extra reading, SB, págs. 134: interés por conocer las costumbres y los platos típicos de algunas de las festividades más populares de Estados Unidos, Inglaterra y Escocia.

Contenidos curriculares, criterios de evaluación, y competencias clave

En la Unidad 5 se incluye contenidos de los cuatro bloques y la siguiente tabla resume su distribución, junto con los criterios de evaluación, competencias clave relacionadas y las tareas, estándares y tareas y actividades correspondientes. Los contenidos lingüístico-discursivos y lexicales se trabajan al mismo tiempo que las destrezas, o de forma más enfocada. Las tareas, actividades y ejercicios para trabajar los contenidos lingüístico-discursivos se detallan a continuación en una tabla aparte.

Bloque 1. Comprensión de textos orales		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
Estrategias de comprensión Movilización de información previa, identificación del tipo textual, distinción de tipos de comprensión, formulación y reformulación de hipótesis sobre contenido y contexto, inferencia y formulación de hipótesis sobre significados, reformulación de hipótesis.	CCL CSC	Listening (SB-P71 ejercicio3, p70 ejercicios 1-3, P70) [Criterio 3.1.2.]



<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Información sobre los hábitos alimentarios de los británicos y los franceses, y un texto con consejos para llevar una vida sana. Países de origen de algunos alimentos de uso cotidiano. Respeto hacia las preferencias alimentarias de otras personas y hacia las tradiciones de otros países.</p>	<p>CCL CSC</p>	<p>Listening (SB- p65 ejercicios 6-7, p 67 ejercicios 4-6) [Criterio 3.1.3.] [Criterio 3.1.4.]</p>
<p>Funciones comunicativas: - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción sencilla de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias. - Expresión de hábitos. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. - Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios. - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Expresión del conocimiento, la certeza la duda y la conjetura. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. Estructuras lingüístico-discursivas. Los pronombres de relativo. Defining relative clauses. Léxico: Vocabulario relacionado con la comida y la carta de un restaurante. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación Identificar y producir el sonido /f/ en palabras como “enough” y reconocer las palabras que van acentuadas en las oraciones. Criterios de evaluación: 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5,</p>	<p>CCL CAA</p>	<p>Culture (SB- p. P69) [Criterio 3.1.6.]</p>



3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9		
Objetivos de la materia: 1, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14.		

Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de producción:</p> <p>Planificación</p> <p>Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica / Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.</p> <p>Ejecución</p> <p>Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente / Reajuste de la tarea (versión más modesta de la tarea) o del mensaje (concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles / Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje ‘prefabricado’, etc.).</p> <p>Estrategias de compensación lingüísticas: búsqueda de palabras de significado parecido.</p> <p>Paralingüísticas y paratextuales: petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de deícticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), de sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas</p>	CCL CSC	Speaking (SB- p70 Ejercicio 3) [Criterio 3.2.2.]
	CCL CSC CAA	Speaking (SB- p65 ejercicio 8, p67 ejercicios 10) [Criterio 3.2.3.]



<p>convencionales.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Información sobre los hábitos alimentarios de los británicos y los franceses, y un texto con consejos para llevar una vida sana. Países de origen de algunos alimentos de uso cotidiano. Respeto hacia las preferencias alimentarias de otras personas y hacia las tradiciones de otros países.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none">- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.- Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.- Expresión de hábitos.- Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas. Los pronombres de relativo. Defining relative clauses.</p> <p>Léxico: Vocabulario relacionado con la comida y la carta de un restaurante. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación Identificar y producir el sonido /f/ en palabras como “enough” y reconocer las palabras que van acentuadas en las oraciones.</p> <p>Criterios de evaluación: 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5, 3.2.6, 3.2.7, 3.2.8, 3.2.9 Objetivos de la materia: 2, 6, 7, 8, 9, 10, 11,</p>		
---	--	--



12, 13, 14.		
-------------	--	--

Bloque 3. Comprensión de textos escritos		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de comprensión Movilización de información previa, identificación del tipo textual, distinción de tipos de comprensión, formulación y reformulación de hipótesis sobre contenido y contexto, inferencia y formulación de hipótesis sobre significados, reformulación de hipótesis.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Información sobre los hábitos alimentarios de los británicos y los franceses, y un texto con consejos para llevar una vida sana. Países de origen de algunos alimentos de uso cotidiano. Respeto hacia las preferencias alimentarias de otras personas y hacia las tradiciones de otros países. Funciones comunicativas: - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias. - Expresión de hábitos.</p>	CCL CSC	Reading (SB-P71 ejercicio 1-2) [Criterio 3.3.1.]
	CCL CSC	Reading (p 66 ejercicio 1) [Criterio 3.3.2.]
	CCL CSC CEC	Culture (SB-P64 ejercicios 1-4) Culture (SB-p69 ejercicios 1-3) [Criterio 3.3.5.]
	CCL CAA	(SB- p134) [Criterio 3.3.6.]



<p>- Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios.</p> <p>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</p> <p>- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</p> <p>- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.</p> <p>- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. Estructuras lingüístico-discursivas. Los pronombres de relativo. Defining relative clauses. Léxico: Vocabulario relacionado con la comida y la carta de un restaurante. Patrones gráficos y convenciones ortográficas. Uso y diferencias de who's y whose Criterios de evaluación: 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9</p> <p>Objetivos de la materia: 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14.</p>		
--	--	--

Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de producción: Planificación</p> <p>- Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar tareas eficazmente (repasar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.).</p> <p>-Localizar y usar adecuadamente recursos</p>	<p>CCL CSC SEIP</p>	<p>Writing (SB-p.68) Writing Plan (WB p121)</p> <p>[Criterio 3.4.1.]</p>



<p>lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.). Ejecución</p> <ul style="list-style-type: none">- Redacción de textos escritos breves en soporte papel y digital.- Expresar el mensaje con suficiente claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.- Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.- Apoyarse en conocimientos previos y obtener el máximo partido de los mismos (utilizar lenguaje 'prefabricado', etc.).	<p>CCL CAA</p>	<p>Writing (SB(p68 ejercicio 3, WB pag 45 ejercicio 2)</p> <p>[Criterio 3.4.2.]</p>
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Información sobre los hábitos alimentarios de los británicos y los franceses, y un texto con consejos para llevar una vida sana. Países de origen de algunos alimentos de uso cotidiano. Respeto hacia las preferencias alimentarias de otras personas y hacia las tradiciones de otros países. Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none">- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.- Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados o situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.- Expresión de hábitos.- Expresión del interés, gusto, sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas. Los pronombres de relativo. Defining relative clauses. Léxico: Vocabulario relacionado con la comida y la carta de un restaurante.</p>		



<p>Patrones gráficos y convenciones ortográficas. Uso y diferencias de who's y whose</p> <p>Criterios de evaluación: 3.4.1, 3.4.2, 3.4.3, 3.4.4, 3.4.5, 3.4.6, 3.4.7, 3.4.8, 3.4.9</p> <p>Objetivos de la materia: 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14.</p>		
---	--	--

Estructuras lingüístico-discursivas:	Léxico:
SB, págs. 63 ,65 y 72	SB, págs. 62, 66 y 72 Language Builder, WB, págs. 14-15
[Criterios 3.1.5., 3.2.5, 3.3.5, 3.4.5]	[Criterios 3.1.6., 3.2.6, 3.3.6, 3.4.6]

c) transposición didáctica

Tareas, actividades y ejercicios con la secuencia completa se especifican detalladamente en la programación de aula.

<p>Principales recursos en esta unidad:</p> <p>Libro de texto Way to English ESO 3; Teacher's All-in-One Pack</p>
<p>TAC (Tecnologías de Aprendizaje y Conocimiento)</p> <p>Recursos disponibles para usar en diferentes formatos digitales, con el objetivo de practicar con audio, video y ejercicios interactivos online, así como para facilitar acceso a texto e imágenes en clase. Burlington Digital Books (Pizarra Digital) – todas las tareas, actividades y ejercicios. Class Audio CD / MP3 audio (BB website – www.burlingtonbooks.com) de los textos del libro de texto, irregular verb list. ESO Student's Zone: My Coursebook: MP3 recordings, fun games and activities, and interesting Internet links. Culture and Cross-Curricular Resources: Use English to learn about a variety of exciting topics. Student's Links: Practise surfing the web in English. Supplementary Titles: Support material for supplementary titles. Extra Practice: Language activities with self-check answers.</p>
<p>Modos de pensamiento</p> <p>Indicados en la programación de aula</p>
<p>Escenarios posibles:</p>



Indicados en la programación de aula
<p>Atención a la Diversidad:</p> <p>Teacher’s All-in-One Pack Test Factory and Other Resources Burlington ESO Grammar Factory Teacher’s Manual Burlington ESO Culture Bank</p>

d) Evaluación de lo aprendido
Criterios de calificación

La evaluación en la unidad forma parte de un proceso de evaluación continua, basada principalmente en la observación, pero incluyendo también instrumentos de evaluación objetiva tipo test, actividades o ejercicios. El profesor/la profesora recopila la información recogida en el diario de evaluación de acuerdo con los criterios de calificación propuestos por el departamento.

Estándares de aprendizaje evaluables y procesos de evaluación

Selección de los estándares de aprendizaje evaluables.

Los estándares de aprendizaje se han agrupado en los cuatro bloques lingüísticos, siguiendo el currículo y lo indicado en la Programación Didáctica de Way to English ESO 3. Las casillas en la columna a la derecha sirven para marcar la elección por parte del profesor/profesora encargados de planificar la evaluación en su grupo.

Estándares que pueden ser evaluados en esta unidad (mirar la programación para consultar la lista completa de los estándares y los niveles de logro para cada uno de ellos)	Pruebas, tareas, actividades.	Selección (marcar el instrumento)
--	-------------------------------	--------------------------------------

BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES		
3.1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.	<p>Instrucciones grabadas para ejercicios a lo largo de la unidad.</p> <p>Roleplay: Dar y recibir instrucciones de uso de una máquina P71 ejercicio3</p>	<input type="checkbox"/>



3.1.2. Entiende lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.	Instrucciones en el aula Diálogo en un restaurante (p70 ejercicios 1-3) Communication video: What's on the menu P70	<input type="checkbox"/>
3.1.3. Identifica el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua.	Conversación entre amigos sobre una cena (p65 ejercicios 6-7)	<input type="checkbox"/>
3.1.4. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.	Conversación en un restaurante para decidir qué pedir (p 67 ejercicios 4-6)	<input type="checkbox"/>
3.1.6. Distingue, con el apoyo de la imagen, las ideas principales e información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.	Culture video: Food from around the World P69	<input type="checkbox"/>

BLOQUE 2. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

3.2.1. Hace presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.	Dar instrucciones sobre uso de una máquina P71 ejercicio 3	<input type="checkbox"/>
3.2.2. Se desenvuelve correctamente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).	Hacer un pedido en un restaurante (p70 Ejercicio 3) Roleplay entre camarero y cliente P70 ejercicio 3	<input type="checkbox"/>
3.2.3. Participa en conversaciones informales	Conversación sobre comida	<input type="checkbox"/>



cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.	(p65 ejercicio 8) Diálogo con un amigo sobre gustos y planificación de un menú (p67 ejercicios 10)	
---	--	--

BLOQUE 3. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

3.3. 1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad.	Entender instrucciones escritas a lo largo de la unidad Entender instrucciones en una máquina expendedora P71 ejercicio 1 Instrucciones de pago por caja automática P71 ejercicio 2	<input type="checkbox"/>
3.3.2. Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.	Entender un menú (p 66 ejercicio 1)	<input type="checkbox"/>
3.3. 5. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehiculan gran parte del mensaje.	Texto sobre la comida británica y francesa (P64 ejercicios 1-4) Artículo sobre Michelle Obama y la comida sana (p69 ejercicios 1-3)	<input type="checkbox"/>
3.3.6. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés, siempre que pueda releer las secciones difíciles.	3 textos sobre celebraciones tradicionales (p134)	<input type="checkbox"/>

BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

3.4. 2. Escribe notas y mensajes en los que se hacen breves comentarios o se dan instrucciones	Tomar notas y hacer apuntes para preparar	<input type="checkbox"/>
--	---	--------------------------



e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés.	redacción (p68 ejercicio 3, WB pag 45 ejercicio 2) Writing Plan (WB p121)	
3.4.4. Escribe informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, en los ámbitos académico y ocupacional, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.	Escribir sobre un restaurante WB p45 ex 3	<input type="checkbox"/>
3.4. 6. Escribe correspondencia formal básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, solicitando o dando la información requerida de manera sencilla y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.	Escribir una crítica de un restaurante (P68) Writing Plan (WP p 121)	<input type="checkbox"/>

Ejemplos de la selección de los criterios de evaluación específicos.

(principalmente gramaticales y lexicales); los niveles de logro correspondientes, así como las puntuaciones debe establecer el Departamento.

Criterios específicos que pueden ser evaluados en esta unidad	Pruebas, actividades y ejercicios
3.1.5. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso muy frecuente en la comunicación oral. CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's book (Grammar)
3.1.6. Reconocer léxico oral de uso muy común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones. CCL /	Unit test (Vocabulary)
	Student's book (Vocabulary)
3.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes).	Unit test (Grammar)
	Student's book (Grammar)
3.2.6. Utilizar un repertorio léxico oral suficiente para	Unit test (Vocabulary)



comunicar información, relativo a temas generales relacionados con situaciones habituales y cotidianas, susceptible de adaptación en situaciones menos habituales. CCL	Student's book (Vocabulary)
3.3.5. Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita, (p. ej. estructura exclamativa para expresar sorpresa). CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's book (Grammar)
3.3.6. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con o sin apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones que se desconocen. CCL, CEC	Unit test (Vocabulary)
	Student's book (Vocabulary)
3.4.5. Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes). CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's book (Grammar)
	Material extra del profesorado
3.4.6. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos habituales y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. CCL, CEC	Unit test (Vocabulary)
	Student's book (Vocabulary)

Ejemplo de la definición de los niveles de logro para los criterios de evaluación:

3.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). CCL, CAA			
No lo consigue	Lo consigue con dificultad	No lo consigue totalmente	Lo consigue
No produce ninguna o casi ninguna estructura completa o comprensible en el formato exigido o necesario.	Produce algunas estructuras completas o solo parcialmente comprensibles en el formato exigido o	Produce principalmente estructuras completas o comprensibles en el formato exigido o	Produce solo estructuras completas o solo parcialmente comprensibles en el formato exigido o



	necesario.	necesario.	necesario.
--	------------	------------	------------

UNIDAD 6: BEING A FRIEND

a) Presentación de la unidad

Duración prevista: 11 sesiones de 60 min.

La Unidad 6 trata sobre los verbos modales y los adjetivos descriptivos. En particular, se centrará en los siguientes aspectos lingüísticos:

- Aprender vocabulario relacionado con las relaciones personales y la personalidad.
- Leer de forma comprensiva y autónoma un texto sobre el mito griego de Damón y Pitias y otro sobre la amistad que surgió entre una inmigrante china y una chica estadounidense.
- Utilizar correctamente los verbos modales.
- Escuchar y comprender una conversación entre dos amigos sobre sus problemas y un programa de radio.
- Pedir y dar consejos.
- Comparar habilidades.
- Escribir una carta para pedir y dar consejo sobre un problema, incluyendo hechos y opiniones.
- Identificar y reproducir el sonido /h/, como en “hurt”. Pronunciar correctamente las palabras que contengan la letra “h” muda, como en “hour” y las formas contraídas can't, shouldn't, mustn't y couldn't.
- Reconocer las palabras que van acentuadas en las oraciones.

La unidad ofrece la posibilidad de relacionarla con los contenidos de las siguientes materias de 3º de ESO para poner en práctica el trabajo interdisciplinar:

Valores éticos:

- La importancia de mantener una actitud de respeto hacia el profesor/a y hacia los compañeros/as de clase.
- Reflexión sobre los problemas a los que se enfrentan los adolescentes.
- Reflexión sobre el racismo y la discriminación.
- Aprendizaje y respeto hacia los turnos de palabra dentro y fuera del aula.
- Aprendizaje de las fórmulas correctas para pedir o aceptar disculpas.

Lengua y Literatura:

- Los verbos modales.
- Verbos que introducen el estilo indirecto.
- Los prefijos in-, im-, un- y dis- para formar palabras con el significado opuesto.
- Fórmulas para incluir hechos y opiniones en el texto.



- El mito griego de Damón y Pitias.
 - b) Concreción curricular
- Competencias clave (en tareas, actividades y ejercicios)
-

El trabajo sobre las competencias clave se desarrolla en una variedad de tareas y actividades, que al mismo tiempo permiten su evaluación. El siguiente apartado muestra la relación entre las competencias clave y los contenidos y criterios de evaluación en la Unidad 6. Por otro lado, se ofrece una plantilla en forma de perfiles competenciales para la planificación y evaluación de las competencias clave. Esta plantilla se incluye en el punto 3b, “Perfiles competenciales de Burlington Books”.

Adicionalmente, se indican las posibles relaciones entre las competencias clave y los criterios de evaluación en la tabla de este capítulo, en el apartado siguiente.

Comunicación lingüística:

- Vocabulary, SB, págs. 74, 78 y 84; Language Builder, WB, págs. 16-17: vocabulario relacionado con las relaciones personales y adjetivos de personalidad. SB, págs. 74: los prefijos in-, im-, un- y dis- para formar palabras con el significado opuesto.
- Listening, SB, págs. 75 y 78; CLIL, SB, pág. 81; Listening, WB, pág. 51, ejs. 3-4: comprensión oral de una conversación entre dos amigos sobre los problemas de uno de ellos, un programa de radio en el que los oyentes llaman para pedir consejo, la introducción que hace un profesor/a en una clase de Historia y una conversación en la que dos amigos hablan sobre un libro.
- Grammar, SB, págs. 75, 77 y 84: dar consejos, expresar obligación, prohibición, habilidad, posibilidad en presente y en pasado, pedir y conceder permiso y pedir favores.
- Speaking, SB, págs. 75, 77 y 79; Way to English, SB, pág. 82-83: participación en conversaciones y simulaciones con el compañero/a para pedir y dar consejos a un amigo/a, comparar habilidades y para pedir o aceptar disculpas. Speaking SB, págs. 77 y 79: uso de palabras o expresiones para contestar a los comentarios del interlocutor/a y mostrar preocupación o solidaridad hacia los problemas de otra persona.
- Reading, SB, pág. 76; CLIL, SB, págs.81; Extra reading, SB, págs. 135; Reading, WB, pág. 51, ejs. 1-2: comprensión escrita de un texto sobre la amistad de Damón y Pitias en la antigua Grecia, otro sobre la amistad que surgió entre una emigrante china y una chica estadounidense, otro sobre los compañeros de aventura de cuatro famosos héroes literarios y cinematográficos y otro sobre la amistad en las redes sociales. Tip!, pág. 76: can y could para pedir permiso.
- Pronunciation, SB, pág. 79: la pronunciación del sonido /h/ en “hurt”, de las palabras que contengan la letra “h” muda, como en “hour”, las formas contraídas can't, shouldn't, mustn't y couldn't.
- Writing, SB, pág. 80;; Writing, WB, págs. 53 y 122 (Writing Plan): expresión escrita de una carta para pedir y dar consejo sobre un problema, un texto sobre otro héroe / heroína famoso/a y su compañero/a de aventuras, y una carta para dar consejos a un chico utilizando las expresiones y vocabulario adecuados.



Competencia digital:

- IS Interactive Student: www.burlingtonbooks.es/IS. Práctica de las actividades interactivas de vocabulario, gramática, formación de diálogos y comprensión oral y escrita correspondientes a la unidad 6.
- WordApp: Práctica y consolidación de vocabulario a través de listas léxicas interactivas en el teléfono móvil del alumno.
- Digital Teacher's Resources:
 - + Burlington ESO 3 Grammar Factory. Práctica de los puntos gramaticales tratados en esta unidad.
 - + Burlington ESO 3 Culture Bank. Conocimiento y valoración de aspectos culturales relevantes mediante preguntas interculturales.
 - + Interactive Whiteboard Materials. Práctica de las actividades interactivas correspondientes a la unidad 6.
- + Test Factory and Other Resources. Realización del examen correspondiente a la unidad 6.
- Everything English Video. Reproducción del capítulo 6. Práctica de comprensión oral, gramática, vocabulario y lenguaje funcional.

Aprender a aprender:

- Uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos a través de las secciones Check Your Progress y Self-Evaluation correspondientes a la unidad.

Competencias sociales y cívicas:

- Reading, SB, pág. 76; Grammar, SB, pág.77, ej.8; CLIL, SB, págs.81: reflexión sobre la importancia de la amistad.
- Listening, SB, págs. 75 y 78; Speaking, SB, págs. 75 y 79: respeto por los problemas de los demás.
- Speaking, SB, págs. 77 y 79: aprendizaje y práctica de palabras o expresiones para contestar a los comentarios del interlocutor/a y mostrar preocupación o solidaridad hacia los problemas de otra persona.
- Way to English, SB, pág. 82-83: aprendizaje y práctica de fórmulas para pedir o aceptar disculpas.
- CLIL, SB, págs. 81: reflexión sobre el racismo y la discriminación.
- Mantenimiento de una actitud constructiva y solidaria ante la información que se presenta y ante las interacciones que se dan en el aula.

Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor:

- Speaking, SB, págs. 75, 77 y 79; Speaking, SB, pág. 82-83: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales a partir de modelos dados.
- Reading, SB, pág. 76; Grammar, SB, pág.77; Extra reading, SB, págs.135; CLIL, SB, págs. 81: muestra del sentido crítico ante las informaciones culturales que se presentan.
- Writing, SB, pág. 80 (Writing Task); Writing, WB, págs.53 y 122 (Writing Plan): uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos a partir de modelos que se dan. Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.



- Self-Evaluation, WB, pág. 133: muestra de autonomía a la hora de valorar el nivel de logro de los objetivos de la unidad.
- Fomento del trabajo cooperativo en el aula.

Conciencia y expresiones culturales:

- Reading, SB, pág. 76: interés por conocer el mito griego de Damón y Pitias.
- Grammar, SB, pág. 77, ej. 8: leyendas de los murciélagos
- Extra reading, SB, págs. 135: héroes famosos de la literatura y del cine y sus compañeros de aventura.

Contenidos curriculares, criterios de evaluación, y competencias clave

En la Unidad 6 se incluye contenidos de los cuatro bloques y la siguiente tabla resume su distribución, junto con los criterios de evaluación, competencias clave relacionadas y las tareas, estándares y tareas y actividades correspondientes. Los contenidos lingüístico-discursivos y lexicales se trabajan al mismo tiempo que las destrezas, o de forma más enfocada. Las tareas, actividades y ejercicios para trabajar los contenidos lingüístico-discursivos se detallan a continuación en una tabla aparte.

Bloque 1. Comprensión de textos orales		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de comprensión Movilización de información previa, identificación del tipo textual, distinción de tipos de comprensión, formulación y reformulación de hipótesis sobre contenido y contexto, inferencia y formulación de hipótesis sobre significados, reformulación de hipótesis. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Reflexión sobre el racismo y la discriminación. Reconocimiento y apreciación de los problemas de los inmigrantes. Funciones comunicativas: - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y</p>	CCL CSC	<p>Listening (SB-p75 ejercicios 7-8, P82) [Criterio 3.1.2.]</p>
	CCL CSC	<p>Listening (SB-p75 Ejercicio 9 p77 ejercicio 9 p79 ejercicio 10) [Criterio 33.1.3.] [Criterio 3.1.4.]</p>



<p>agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).</p> <ul style="list-style-type: none">- Descripción sencilla de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias.- Expresión de hábitos.- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.- Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios.- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.- Expresión del conocimiento, la certeza la duda y la conjetura.- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas. Los verbos modales. Léxico: Vocabulario relacionado con las relaciones personales y la personalidad. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación Identificar y reproducir el sonido /h/, como en “hurt”. Pronunciar correctamente las palabras que contengan la letra “h” muda, como en “hour” y las formas contraídas can't, shouldn't, mustn't y couldn't. Reconocer las palabras que van acentuadas en las oraciones.</p> <p>Criterios de evaluación: 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9</p> <p>Objetivos de la materia: 1, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14.</p>	CSC	Listening p78 ejercicios 5-6 [Criterio 3.1.5.]
--	-----	--



Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de producción: Planificación Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica / Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso. Ejecución Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente / Reajuste de la tarea (versión más modesta de la tarea) o del mensaje (concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles / Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje ‘prefabricado’, etc.). Estrategias de compensación lingüísticas: búsqueda de palabras de significado parecido. Paralingüísticas y paratextuales: petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de deícticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), de sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Reflexión sobre el racismo y la discriminación. Reconocimiento y apreciación de los problemas de los inmigrantes.</p>	CCL CSC	Speaking (SB- p 88 ejercicio 6) [Criterio 3.2.1.]
	CCL CSC	Speaking (SB- p77 ejercicio 9, p82 ejercicios 3, p79 ejercicio 10) [Criterio 3.2.2.]
	CCL CSC	Speaking (SB- P88 ejercicio 6) [Criterio 3.2.4.]



<p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none">- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.- Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.- Expresión de hábitos.- Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas. Los verbos modales. Léxico: Vocabulario relacionado con las relaciones personales y la personalidad. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación Identificar y reproducir el sonido /h/, como en “hurt”. Pronunciar correctamente las palabras que contengan la letra “h” muda, como en “hour” y las formas contraídas can't, shouldn't, mustn't y couldn't. Reconocer las palabras que van acentuadas en las oraciones.</p> <p>Criterios de evaluación: 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5, 3.2.6, 3.2.7, 3.2.8, 3.2.9</p> <p>Objetivos de la materia: 2, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14.</p>		
--	--	--

Bloque 3. Comprensión de textos escritos



Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de comprensión Movilización de información previa, identificación del tipo textual, distinción de tipos de comprensión, formulación y reformulación de hipótesis sobre contenido y contexto, inferencia y formulación de hipótesis sobre significados, reformulación de hipótesis. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Reflexión sobre el racismo y la discriminación. Reconocimiento y apreciación de los problemas de los inmigrantes. Funciones comunicativas: - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias. - Expresión de hábitos. - Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. Estructuras lingüístico-discursivas. Los verbos modales. Léxico:</p>	CCL CSC	Reading (SB- p. p135) [Criterio 3.3.2.]
	CCL CSC	Reading (SB- p 74 ejercicio1, P80 Ejercicio 3, P83 ejercicios 1-2) [Criterio 3.3.3.]
	CCL CSC CEC	(SB- p. P 88) [Criterio 3.3.6.]
	CCL CSC CEC	(SB- p. 135) [Criterio 3.3.5.]
	CCL CAA	Writing (p 76 ejercicios 1-4, P81 ejercicios 1-3, p 87 ejercicios 1-3) [Criterio 3.3.7.]



<p>Vocabulario relacionado con las relaciones personales y la personalidad. Patrones gráficos y convenciones ortográficas. La abreviaturas en los mensajes de texto</p> <p>Criterios de evaluación: 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9</p> <p>Objetivos de la materia: 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14.</p>		
---	--	--

Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de producción:</p> <p>Planificación</p> <ul style="list-style-type: none">- Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar tareas eficazmente (reparar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.).- Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.). <p>Ejecución</p> <ul style="list-style-type: none">- Redacción de textos escritos breves en soporte papel y digital.- Expresar el mensaje con suficiente claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.- Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.- Apoyarse en conocimientos previos y obtener el máximo partido de los mismos (utilizar lenguaje	<p>CCL CSC SEIP</p>	<p>Writing (p74 ejercicio 1) [Criterio 3.4.1.]</p>
	<p>CCL CAA</p>	<p>Writing (WB p53 ejercicio 3, WB p122) [Criterio 3.4.2.]</p>



<p>‘prefabricado’, etc.). Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Reflexión sobre el racismo y la discriminación. Reconocimiento y apreciación de los problemas de los inmigrantes. Funciones comunicativas: - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla. - Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados o situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista. - Expresión de hábitos. - Expresión del interés, gusto, sorpresa, capacidad, sentimiento e intención. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. Estructuras lingüístico-discursivas. Los verbos modales. Léxico: Vocabulario relacionado con las relaciones personales y la personalidad. Patrones gráficos y convenciones ortográficas. La abreviaturas en los mensajes de texto</p> <p>Criterios de evaluación: 3.4.1, 3.4.2, 3.4.3, 3.4.4, 3.4.5, 3.4.6, 3.4.7, 3.4.8, 3.4.9</p> <p>Objetivos de la materia: 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14.</p>	<p>CCL CAA</p>	<p>Writing (SB- p88 ejercicio 4, WB p53 ejercicio 4)</p> <p>[Criterio 3.4.4.]</p>
	<p>CCL CAA</p>	<p>Writing (SB- p80 Task WB p53 ejercicio 3, WB p122)</p> <p>[Criterio 3.4.5.]</p>

<p>Estructuras lingüístico-discursivas: SB, págs. 75, 77 y 84</p>	<p>Léxico: SB, págs. 74, 78 y 84 Language Builder, WB, págs. 16-17</p>
<p>[Criterios 3.1.5., 3.2.5, 3.3.5, 3.4.5]</p>	<p>[Criterios 3.1.6., 3.2.6, 3.3.6, 3.4.6]</p>

c) transposición didáctica



Tareas, actividades y ejercicios con la secuencia completa se especifican detalladamente en la programación de aula.

<p>Principales recursos en esta unidad:</p> <p>Libro de texto Way to English ESO 3; Teacher’s All-in-One Pack</p>
<p>TAC (Tecnologías de Aprendizaje y Conocimiento)</p> <p>Recursos disponibles para usar en diferentes formatos digitales, con el objetivo de practicar con audio, video y ejercicios interactivos online, así como para facilitar acceso a texto e imágenes en clase.</p> <p>Burlington Digital Books (Pizarra Digital) – todas las tareas, actividades y ejercicios. Class Audio CD / MP3 audio (BB website – www.burlingtonbooks.com) de los textos del libro de texto, irregular verb list.</p> <p>ESO Student’s Zone: My Coursebook: MP3 recordings, fun games and activities, and interesting Internet links.</p> <p>Culture and Cross-Curricular Resources: Use English to learn about a variety of exciting topics.</p> <p>Student’s Links: Practise surfing the web in English.</p> <p>Supplementary Titles: Support material for supplementary titles.</p> <p>Extra Practice: Language activities with self-check answers.</p>
<p>Modos de pensamiento</p> <p>Indicados en la programación de aula</p>
<p>Escenarios posibles:</p> <p>Indicados en la programación de aula</p>
<p>Atención a la Diversidad:</p> <p>Teacher’s All-in-One Pack Test Factory and Other Resources Burlington ESO Grammar Factory Teacher’s Manual Burlington ESO Culture Bank</p>

d) Evaluación de lo aprendido
Criterios de calificación



La evaluación en la unidad forma parte de un proceso de evaluación continua, basada principalmente en la observación, pero incluyendo también instrumentos de evaluación objetiva tipo test, actividades o ejercicios. El profesor/la profesora recopila la información recogida en el diario de evaluación de acuerdo con los criterios de calificación propuestos por el departamento.

Estándares de aprendizaje evaluables y procesos de evaluación

Selección de los estándares de aprendizaje evaluables.

Los estándares de aprendizaje se han agrupado en los cuatro bloques lingüísticos, siguiendo el currículo y lo indicado en la Programación Didáctica de Way to English ESO 3 Las casillas en la columna a la derecha sirven para marcar la elección por parte del profesor/profesora encargados de planificar la evaluación en su grupo.

Estándares que pueden ser evaluados en esta unidad (mirar la programación para consultar la lista completa de los estándares y los niveles de logro para cada uno de ellos)	Pruebas, tareas, actividades.	SELECCION (marcar el instrumento)
--	-------------------------------	--------------------------------------

BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES		
3.1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.	Instrucciones grabadas para ejercicios a lo largo de la unidad.	<input type="checkbox"/>
3.1.2. Entiende lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.	Instrucciones en el aula Conversaciones entre dos amigos sobre la amistad (p75 ejercicios 7-8) Communication Video: I'm sorry P82	<input type="checkbox"/>
3.1. 3. Identifica el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua.	Escuchar a compañeros dialogar (p75 Ejercicio 9 p77 ejercicio 9 p79 ejercicio 10) Escuchar role play (p82 ejercicios 1-3)	<input type="checkbox"/>



3.1.5. Comprende, en una conversación formal o entrevista en la que participa, lo que se le pregunta sobre asuntos personales, educativos, ocupacionales o de su interés, así como comentarios sencillos y predecibles relacionados con los mismos, siempre que pueda pedir que se le repita, aclare o elabore algo de lo que se le ha dicho.	Programa de radio con llamadas sobre problemas personales (p78 ejercicios 5-6)	<input type="checkbox"/>
3.1.7. Identifica la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad cuando las imágenes ayudan a la comprensión.	Culture video:Table manners	<input type="checkbox"/>

BLOQUE 2. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN		
3.2.1. Hace presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.	Presenta a la clase proyecto sobre un itinerario virtual (p 88 ejercicio 6)	<input type="checkbox"/>
3.2.2. Se desenvuelve correctamente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).	Conversar con un amigo sobre actividades cotidianas del pasado (p77 ejercicio 9)	<input type="checkbox"/>
3.2.3. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.	Dar consejos a otra persona (p75 ejercicio 9) Role play para pedir disculpas (p82 ejercicios 3) Role play para pedir ir dar consejos a un amigo (p79 ejercicio 10)	<input type="checkbox"/>
3.2. 4. Toma parte en una conversación formal, reunión o entrevista de carácter académico u ocupacional, intercambiando información suficiente, expresando sus ideas sobre temas habituales, dando su opinión sobre problemas prácticos cuando se le pregunta directamente, y reaccionando de forma sencilla ante comentarios, siempre que pueda pedir que se le repitan los	Hacer una presentación a la clase de un viaje P88 ejercicio 6	<input type="checkbox"/>



puntos clave si lo necesita.		
------------------------------	--	--

BLOQUE 3. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS		
3.3.1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad.	Entender instrucciones escritas a lo largo de la unidad	
3.3.2. Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.	Artículos cortos sobre personajes de cine: the Sidekick (p135)	<input type="checkbox"/>
3.3.3. Comprende correspondencia personal en cualquier formato en la que se habla de uno mismo; se describen personas, objetos y lugares; se narran acontecimientos pasados, presentes y futuros, reales o imaginarios, y se expresan sentimientos, deseos y opiniones sobre temas generales, conocidos o de su interés.	Hacer quiz personal (p 74 ejercicio1) Cartas personales P80 Ejercicio 3 Mensajes de texto personales P83 ejercicios 1-2	<input type="checkbox"/>
3.3.5. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehiculan gran parte del mensaje.	Artículos The Sidekick, Extra Reading p 135	<input type="checkbox"/>
3.3.6. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés, siempre que pueda releer las secciones difíciles.	Proyecto Itinerario Virtual P 88	<input type="checkbox"/>
3.3.7. Comprende lo esencial de historias de ficción breves y bien estructuradas y se hace una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento.	The All-American Slurp P81 ejercicios 1-3 Cuento corto clásico Damon y Pythias (p 76 ejercicios 1-4) Extracto Romeo y Julieta (p 87 ejercicios 1-3)	<input type="checkbox"/>

BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN
--



3.4.1 Completa un cuestionario sencillo con información personal y relativa a su formación, ocupación, intereses o aficiones.	Completar cuestionario personal (p74 ejercicio 1)	<input type="checkbox"/>
3.4. 2. Escribe notas y mensajes en los que se hacen breves comentarios o se dan instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés.	Tomar notas y hacer apuntes para preparar redacción (WB p53 ejercicio 3) Writing Plan (WB p122) Escribir mensajes de texto personales P83 ejercicio 3	<input type="checkbox"/>
3.4.4. Escribe informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, en los ámbitos académico y ocupacional, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.	Hacer apuntes para una presentación sobre un itinerario (p88 ejercicio 4) Escribe un artículo para la web del colegio (WB p53 ejercicio 4)	<input type="checkbox"/>
3.4.5. Escribe correspondencia personal en la que se establece y mantiene el contacto social, se intercambia información, se describen en términos sencillos sucesos importantes y experiencias personales; se dan instrucciones, se hacen y aceptan ofrecimientos y sugerencias, y se expresan opiniones de manera sencilla.	Carta a un amigo sobre un problema personal. (p80 Task WB p53 ejercicio 3) Writing Plan (WB p122)	

Ejemplos de la selección de los criterios de evaluación específicos.

(principalmente gramaticales y lexicales); los niveles de logro correspondientes, así como las puntuaciones debe establecer el Departamento.

Criterios específicos que pueden ser evaluados en esta unidad	Pruebas, actividades y ejercicios
3.1.5. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso muy frecuente en la comunicación oral. CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's book (Grammar)
3.1.6. Reconocer léxico oral de uso muy común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con	Unit test (Vocabulary)



los propios intereses, estudios e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones. CCL /	Student's book (Vocabulary)
3.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes).	Unit test (Grammar)
	Student's book (Grammar)
3.2.6. Utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, relativo a temas generales relacionados con situaciones habituales y cotidianas, susceptible de adaptación en situaciones menos habituales. CCL	Unit test (Vocabulary)
	Student's book (Vocabulary)
3.3.5. Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita, (p. ej. estructura exclamativa para expresar sorpresa). CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's book (Grammar)
3.3.6. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con o sin apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones que se desconocen. CCL, CEC	Unit test (Vocabulary)
	Student's book (Vocabulary)
3.4.5. Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes). CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's book (Grammar)
	Material extra del profesorado
3.4.6. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos habituales y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. CCL, CEC	Unit test (Vocabulary)
	Student's book (Vocabulary)

Ejemplo de la definición de los niveles de logro para los criterios de evaluación:

3.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al



contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). CCL, CAA			
No lo consigue	Lo consigue con dificultad	No lo consigue totalmente	Lo consigue
No produce ninguna o casi ninguna estructura completa o comprensible en el formato exigido o necesario.	Produce algunas estructuras completas o solo parcialmente comprensibles en el formato exigido o necesario.	Produce principalmente estructuras completas o comprensibles en el formato exigido o necesario.	Produce solo estructuras completas o solo parcialmente comprensibles en el formato exigido o necesario.

UNIDAD 7: FIGHTING CRIME

a) Presentación de la unidad

Duración prevista: 11 sesiones de 60 min.

La Unidad 7 trata sobre la voz pasiva y el léxico relacionado con la delincuencia. En particular, se centrará en los siguientes aspectos lingüísticos:

- ☑ Aprender vocabulario relacionado con la delincuencia y las noticias de sucesos.
- ☑ Leer de forma comprensiva y autónoma un artículo sobre el uso de las redes sociales por parte de la policía para identificar personas que participaron en unos disturbios, y un texto sobre las consecuencias legales de descargarse material de Internet de forma ilegal.
- ☑ Utilizar correctamente la voz pasiva en presente y en pasado.
- ☑ Escuchar y comprender una conversación sobre los problemas con la justicia que tiene un chico y una entrevista de un policía a una testigo de un robo.
- ☑ Hablar sobre sucesos.
- ☑ Explicar el significado de palabras.
- ☑ Denunciar un delito.
- ☑ Escribir un artículo sobre un suceso, prestando atención al uso de las conjunciones finales.
- ☑ Identificar y producir sonidos de especial dificultad, como en “drank” y en “drunk”.
- ☑ Practicar la entonación de las frases interrogativas.

La unidad ofrece la posibilidad de relacionarla con los contenidos de las siguientes materias de 3º de ESO para poner en práctica el trabajo interdisciplinar:

Geografía e Historia:

- El misterio de la desaparición de dos príncipes británicos en el siglo XV que fueron encerrados en la Torre de Londres.



- Historia de uno de los gánsters más peligrosos de Estados Unidos: Al Capone.
- Historia de los presos británicos enviados a Australia durante los siglos XVIII y XIX para cumplir sus condenas.
- Famosos fugitivos que se convirtieron en héroes para su pueblo: Robin Hood.

Valores éticos:

- La importancia de mantener una actitud de respeto hacia el profesor/a y hacia los compañeros/as de clase.
- Reflexión sobre la estructura del proceso penal.
- Reflexión sobre el trabajo de los bomberos.
- Aprendizaje y respeto hacia los turnos de palabra dentro y fuera del aula.
- Aprendizaje de las fórmulas correctas para realizar llamadas a los servicios de emergencia.

Lengua y Literatura:

- La voz pasiva en presente y en pasado.
- Las conjunciones finales.
- El detective más famoso de la literatura: Sherlock Holmes.

Tecnología:

- Uso de las redes sociales en las investigaciones policiales.

b) Concreción curricular

Competencias clave (en tareas, actividades y ejercicios)

El trabajo sobre las competencias clave se desarrolla en una variedad de tareas y actividades, que al mismo tiempo permiten su evaluación. El siguiente apartado muestra la relación entre las competencias clave y los contenidos y criterios de evaluación en la Unidad 7. Por otro lado, se ofrece una plantilla en forma de perfiles competenciales para la planificación y evaluación de las competencias clave. Esta plantilla se incluye en el punto 3b, “Perfiles competenciales de Burlington Books”.

Adicionalmente, se indican las posibles relaciones entre las competencias clave y los criterios de evaluación en la tabla de este capítulo, en el apartado siguiente.

Comunicación lingüística:

- Vocabulary, SB, págs. 90, 94 y 100; Language Builder, WB, págs. 18-19: vocabulario relacionado con la delincuencia y las noticias de sucesos. Tip!, SB, págs. 90 :diferencia entre los verbos steal.
- Listening, SB, págs. 90 y 94; Listening, WB, pág. 59, ejs. 3-4: comprensión oral de una conversación en la que dos amigos hablan de los problemas con la justicia que tiene otro amigo, una entrevista de un policía a una testigo de un robo y una conversación entre dos amigos sobre las formas de conseguir música.
- Grammar, SB, págs. 91, 93 y 100: descripción de procesos y acciones pasadas utilizando la voz pasiva en presente y en pasado. Tip!, SB, pág. 91: uso de la



preposición *by* para mencionar quién realiza o realizó la acción en la oración pasiva.

- Speaking, SB, págs. 91, 93 y 95: participación en conversaciones y simulaciones con el compañero/a para hablar sobre algún suceso del que hayan oído hablar, leído o visto en la televisión; explicar el significado de palabras; denunciar un delito y realizar una llamada al servicio de emergencias. Speaking, SB, págs. 93 y 95: uso de expresiones para hacer suposiciones sobre algo y frases para emplear a la hora de contar algo que ha ocurrido pero no se está totalmente seguro/a.
- Reading, SB, págs. 92-93; Culture, SB, págs.97; Extra reading, SB, págs. 136; Reading, WB, pág. 59, ejs. 1-2: comprensión escrita de un artículo sobre el uso de las redes sociales por parte de la policía para identificar personas que participaron en unos disturbios, un texto sobre los bomberos de Nueva York, otro sobre la leyenda de Robin Hood, y otro sobre la importancia de la fotografía forense en las investigaciones criminales.
- Pronunciation, SB, pág. 95: pronunciación de sonidos de especial dificultad, como en "drank" y en "drunk" y pronunciación de frases interrogativas atendiendo a la entonación.
- Writing, SB, pág. 96; Writing, WB, págs.61 y 123 (Writing Plan): expresión escrita de un artículo sobre un suceso real o imaginario, un texto sobre un personaje legendario y un artículo sobre un asesinato utilizando las expresiones y vocabulario adecuados.

Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología:

- Reading, págs. 92-93: valoración de la importancia de los avances tecnológicos en las investigaciones policiales.

Competencia digital:

- IS Interactive Student: www.burlingtonbooks.es/IS. Práctica de las actividades interactivas de vocabulario, gramática, formación de diálogos y comprensión oral y escrita correspondientes a la unidad 7.
- WordApp: Práctica y consolidación de vocabulario a través de listas léxicas interactivas en el teléfono móvil del alumno.
- Digital Teacher's Resources:
 - + Burlington ESO 3 Grammar Factory. Práctica de los puntos gramaticales tratados en esta unidad.
 - + Burlington ESO 3 Culture Bank. Conocimiento y valoración de aspectos culturales relevantes mediante preguntas interculturales.
 - + Interactive Whiteboard Materials. Práctica de las actividades interactivas correspondientes a la unidad 7.
- + Test Factory and Other Resources. Realización del examen correspondiente a la unidad 7.
- Everything English Video. Reproducción del capítulo 7. Práctica de comprensión oral, gramática, vocabulario y lenguaje funcional.

Aprender a aprender:



- Uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos a través de las secciones Check Your Progress y Self-Evaluation correspondientes a la unidad.

Competencias sociales y cívicas:

- Listening, SB, pág. 90; Culture, SB, págs.97: reflexión sobre el trabajo de los bomberos.
- Reading, SB, págs. 92-93; Grammar, SB, pág. 93, ej. 8; Listening, SB, pág. 94: interés por conocer la estructura del proceso penal.
- Speaking, págs. 93 y 95: aprendizaje y práctica de expresiones para hacer suposiciones sobre algo y frases para emplear a la hora de contar algo que ha ocurrido pero no se está totalmente seguro/a.
- Way to English, SB, pág. 98-99: aprendizaje y práctica de fórmulas para realizar llamadas a los servicios de emergencia.
- Mantenimiento de una actitud constructiva y solidaria ante la información que se presenta y ante las interacciones que se dan en el aula.

Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor:

- Speaking, SB, págs. 91, 93 y 95; Way to English, SB, pág. 98-99: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales a partir de modelos dados.
- Grammar, SB, págs. 91 y 93;
- Reading, SB, págs. 92-93; Culture; SB, págs.97 Extra reading, SB, págs. 136: muestra del sentido crítico ante las informaciones culturales que se presentan.
- Writing, SB, pág. 96 (Writing Task); Writing, WB, págs.61 y 123 (Writing Plan): uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos a partir de modelos que se dan. Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.
- Self-Evaluation, WB, pág. 133: muestra de autonomía a la hora de valorar el nivel de logro de los objetivos de la unidad.
- Fomento del trabajo cooperativo en el aula.

Conciencia y expresiones culturales:

- Grammar, SB, pág. 91, ej. 8: curiosidad por conocer la historia de dos príncipes británicos que fueron encerrados en la Torre de Londres y desaparecieron.
- Reading, SB, pág. 93, ej.7; Extra reading, SB, págs.136: interés por conocer datos sobre algunos personajes famosos como el fugitivo Robin Hood.
- Did You Know?, SB, págs. 97, y 136: conocimiento y aprendizaje de datos curiosos y útiles

Contenidos curriculares, criterios de evaluación, y competencias clave

En la Unidad 7 se incluye contenidos de los cuatro bloques y la siguiente tabla resume su distribución, junto con los criterios de evaluación, competencias clave relacionadas y las tareas, estándares y tareas y actividades correspondientes. Los contenidos lingüístico-discursivos y lexicales se trabajan al mismo tiempo que las destrezas, o de forma más enfocada. Las tareas, actividades y ejercicios para trabajar los contenidos lingüístico-discursivos se detallan a continuación en una tabla aparte.



Bloque 1. Comprensión de textos orales		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de comprensión Movilización de información previa, identificación del tipo textual, distinción de tipos de comprensión, formulación y reformulación de hipótesis sobre contenido y contexto, inferencia y formulación de hipótesis sobre significados, reformulación de hipótesis. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Información sobre los bomberos de Nueva York, sobre el World Trade Center y la Torre de Londres Reconocimiento y apreciación del uso de las redes sociales para atrapar criminales en distintos países Funciones comunicativas: - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción sencilla de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias. - Expresión de hábitos. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. - Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios. - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Expresión del conocimiento, la certeza la duda y la conjetura. - Establecimiento y mantenimiento de la</p>	CCL CSC	Listening (SB-P98 ejercicios 1-2) [Criterio 3.1.1.]
	CCL CSC	Listening (SB-P98) [Criterio 3.1.2.]
	CCL CSC	Listening (SB- p 95 ejercicio 11-12, p 94 ejercicios 4-5) [Criterio 3.1.3.] [Criterio 3.1.4.]
	CCL CAA	Culture Video [Criterio 3.1.7.]



<p>comunicación y organización del discurso. Estructuras lingüístico-discursivas. La voz pasiva Léxico: Vocabulario relacionado con la delincuencia y las noticias de sucesos. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación Identificar y producir sonidos de especial dificultad, como en “drank” y en “drunk”. Practicar la entonación de las frases interrogativas.</p> <p>Criterios de evaluación: 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9</p> <p>Objetivos de la materia: 1, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14.</p>		
---	--	--

Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de producción: Planificación Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica / Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso. Ejecución Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de</p>	<p>CCL CSC</p>	<p>Speaking (SB- p91 ejercicio 9, p98 ejercicios 3, p99- ejercicios 3) [Criterio 3.2.1.]</p>
	<p>CCL CSC</p>	<p>Speaking (SB P99 ejercicio3) [Criterio 3.2.2.]</p>



<p>texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente / Reajuste de la tarea (versión más modesta de la tarea) o del mensaje (concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles / Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje ‘prefabricado’, etc.).</p>	<p>CCL CSC CAA</p>	<p>Speaking (SB p95 ejercicio11))</p> <p>[Criterio 3.2.3.]</p>
<p>Estrategias de compensación lingüísticas: búsqueda de palabras de significado parecido.</p> <p>Paralingüísticas y paratextuales: petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de déicticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), de sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Información sobre los bomberos de Nueva York, sobre el World Trade Center y la Torre de Londres</p> <p>Reconocimiento y apreciación del uso de las redes sociales para atrapar criminales en distintos países</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none">- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.- Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.- Expresión de hábitos.- Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.		



<p>- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. Estructuras lingüístico-discursivas. La voz pasiva Léxico: Vocabulario relacionado con la delincuencia y las noticias de sucesos. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación Identificar y producir sonidos de especial dificultad, como en “drank” y en “drunk”. Practicar la entonación de las frases interrogativas.</p> <p>Criterios de evaluación: 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5, 3.2.6, 3.2.7, 3.2.8, 3.2.9</p> <p>Objetivos de la materia: 2, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14.</p>		
---	--	--

Bloque 3. Comprensión de textos escritos		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de comprensión Movilización de información previa, identificación del tipo textual, distinción de tipos de comprensión, formulación y reformulación de hipótesis sobre contenido y contexto, inferencia y formulación de hipótesis sobre significados, reformulación de hipótesis.</p>	CCL CSC	Reading (SB-P99 ejercicio 1) [Criterio 3.3.2.]
<p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Información sobre los bomberos de Nueva York, sobre el World Trade Center y la Torre de Londres Reconocimiento y apreciación del uso de las redes sociales para atrapar criminales en distintos países Funciones comunicativas:</p>	CCL CSC	Reading (SB-P97 ejercicio 1-3, p136) [Criterio 3.3.5.]



<p>- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).</p> <p>- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.</p> <p>- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.</p> <p>- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias.</p> <p>- Expresión de hábitos.</p> <p>- Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios.</p> <p>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</p> <p>- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</p> <p>- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.</p> <p>- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. Estructuras lingüístico-discursivas. La voz pasiva Léxico: Vocabulario relacionado con la delincuencia y las noticias de sucesos. Patrones gráficos y convenciones ortográficas. Diferencias vocálicas entre pasado simple y participio de pasado</p> <p>Criterios de evaluación: 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9</p> <p>Objetivos de la materia: 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14.</p>	<p>CCL CSC CEC</p>	<p>Culture (p92 ejercicios 1-3)</p> <p>[Criterio 3.3.6.]</p>

<p>Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción</p>		
<p>Contenidos y criterios de evaluación de la unidad</p>	<p>Competencias trabajadas</p>	<p>Tareas y actividades [criterios que</p>



		les corresponden]
<p>Estrategias de producción:</p> <p>Planificación</p> <ul style="list-style-type: none">- Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar tareas eficazmente (repasar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.).- Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.). <p>Ejecución</p> <ul style="list-style-type: none">- Redacción de textos escritos breves en soporte papel y digital.- Expresar el mensaje con suficiente claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.- Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.- Apoyarse en conocimientos previos y obtener el máximo partido de los mismos (utilizar lenguaje ‘prefabricado’, etc.). <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <p>Información sobre los bomberos de Nueva York, sobre el Word Trade Center y la Torre de Londres</p> <p>Reconocimiento y apreciación del uso de las redes sociales para atrapar criminales en distintos países</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none">- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.- Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados o situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.- Expresión de hábitos.- Expresión del interés, gusto, sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso.	<p>CCL CSC SEIP</p>	<p>Writing (SB-p96 y WB p61 ejercicio 3, WB p123)</p> <p>[Criterio 3.4.2.]</p>
	<p>CCL CAA</p>	<p>Writing (SB p96 Task WB p61 ejercicio 4, WB p 123)</p> <p>[Criterio 3.4.4.]</p>



<p>Estructuras lingüístico-discursivas. La voz pasiva Léxico: Vocabulario relacionado con la delincuencia y las noticias de sucesos. Patrones gráficos y convenciones ortográficas. Diferencias vocálicas entre pasado simple y participio de pasado</p> <p>Criterios de evaluación: 3.4.1, 3.4.2, 3.4.3, 3.4.4, 3.4.5, 3.4.6, 3.4.7, 3.4.8, 3.4.9</p> <p>Objetivos de la materia: 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14.</p>		
---	--	--

Estructuras lingüístico-discursivas:	Léxico:
SB, págs. 91, 93 y 100	SB, págs. 90, 94 y 100 Language Builder, WB, págs. 18-19
[Criterios 3.1.5., 3.2.5, 3.3.5, 3.4.5]	[Criterios 3.1.6., 3.2.6, 3.3.6, 3.4.6]

c) transposición didáctica

Tareas, actividades y ejercicios con la secuencia completa se especifican detalladamente en la programación de aula.

<p>Principales recursos en esta unidad:</p> <p>Libro de texto Way to English ESO 3; Teacher’s All-in-One Pack</p>
<p>TAC (Tecnologías de Aprendizaje y Conocimiento)</p> <p>Recursos disponibles para usar en diferentes formatos digitales, con el objetivo de practicar con audio, video y ejercicios interactivos online, así como para facilitar acceso a texto e imágenes en clase. Burlington Digital Books (Pizarra Digital) – todas las tareas, actividades y ejercicios. Class Audio CD / MP3 audio (BB website – www.burlingtonbooks.com) de los textos del libro de texto, irregular verb list. ESO Student’s Zone: My Coursebook: MP3 recordings, fun games and activities, and interesting Internet links. Culture and Cross-Curricular Resources: Use English to learn about a variety of exciting topics. Student's Links: Practise surfing the web in English. Supplementary Titles: Support material for supplementary titles.</p>



Extra Practice: Language activities with self-check answers.
Modos de pensamiento Indicados en la programación de aula
Escenarios posibles: Indicados en la programación de aula
Atención a la Diversidad: Teacher’s All-in-One Pack Test Factory and Other Resources Burlington ESO Grammar Factory Teacher’s Manual Burlington ESO Culture Bank

d) Evaluación de lo aprendido
Criterios de calificación

La evaluación en la unidad forma parte de un proceso de evaluación continua, basada principalmente en la observación, pero incluyendo también instrumentos de evaluación objetiva tipo test, actividades o ejercicios. El profesor/la profesora recopila la información recogida en el diario de evaluación de acuerdo con los criterios de calificación propuestos por el departamento.

Estándares de aprendizaje evaluables y procesos de evaluación

Selección de los estándares de aprendizaje evaluables.

Los estándares de aprendizaje se han agrupado en los cuatro bloques lingüísticos, siguiendo el currículo y lo indicado en la Programación Didáctica de Way to English ESO 3 Las casillas en la columna a la derecha sirven para marcar la elección por parte del profesor/profesora encargados de planificar la evaluación en su grupo.

Estándares que pueden ser evaluados en esta unidad (mirar la programación para consultar la lista completa de los estándares y los niveles de logro para cada uno de ellos)	Pruebas, tareas, actividades.	Selección (marcar el instrumento)
--	-------------------------------	--------------------------------------

BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES



3.1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.	Instrucciones grabadas para ejercicios a lo largo de la unidad. Entender una llamada de emergencia P98 ejercicios 1-2	<input type="checkbox"/>
3.1.2. Entiende lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.	Instrucciones en el aula Communication Video: Emergency! P98	<input type="checkbox"/>
3.1.3 Identifica el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua.	Roleplay para informar sobre un crimen (p 95 ejercicio 11-12) Entender una llamada de emergencia (p 98 ejercicios1-2)	<input type="checkbox"/>
3.1.4. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.	Escuchar a una entrevista con la policía (p 94 ejercicios 4-5)	<input type="checkbox"/>
3.1.7. Identifica la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad cuando las imágenes ayudan a la comprensión.	Culture Video: Emergency Services Documental sobre series de crimen en TV	<input type="checkbox"/>

BLOQUE 2. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

3.2.1. Hace presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.	Describir un crimen a un compañero (p91 ejercicio 9) Hacer una llamada de emergencia (p98 ejercicios 3) (p99- ejercicios 3)	<input type="checkbox"/>
3.2.2. Se desenvuelve correctamente en gestiones	Role play llamada de	<input type="checkbox"/>



y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).	emergencia P99 ejercicio3	
3.2.3. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.	Hacer roleplay de una entrevista con un agente de policía (p95 ejercicio11)	<input type="checkbox"/>

BLOQUE 3. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

3.3.1 Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad.	Entender instrucciones escritas a lo largo de la unidad	
3.3.2. Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.	Titulares de periódico P99 ejercicio 1	<input type="checkbox"/>
3.3. 5. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehiculan gran parte del mensaje.	Artículo sobre servicio de bomberos P97 ejercicio 1-3 Artículos sobre Robin Hood (p136)	<input type="checkbox"/>
3.3.6. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés, siempre que pueda releer las secciones difíciles.	Artículos periodísticos (p92 ejercicios 1-3)	<input type="checkbox"/>

BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

3.4. 2. Escribe notas y mensajes en los que se hacen breves comentarios o se dan instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés.	Tomar notas y hacer apuntes para preparar redacción (p96 y WB p61 ejercicio 3)	<input type="checkbox"/>
--	---	--------------------------



	Writing Plan (WB p123)	
3.4.4. Escribe informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, en los ámbitos académico y ocupacional, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.	Escribir una noticia (p96 Task WB p61 ejercicio 4) Writing Plan (WB p 123)	<input type="checkbox"/>

Ejemplos de la selección de los criterios de evaluación específicos.

(principalmente gramaticales y lexicales); los niveles de logro correspondientes, así como las puntuaciones debe establecer el Departamento.

Criterios específicos que pueden ser evaluados en esta unidad	Pruebas, actividades y ejercicios
3.1.5. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso muy frecuente en la comunicación oral. CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's book (Grammar)
3.1.6. Reconocer léxico oral de uso muy común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones. CCL /	Unit test (Vocabulary)
	Student's book (Vocabulary)
3.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes).	Unit test (Grammar)
	Student's book (Grammar)
3.2.6. Utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, relativo a temas generales relacionados con situaciones habituales y cotidianas, susceptible de adaptación en situaciones menos habituales. CCL	Unit test (Vocabulary)
	Student's book (Vocabulary)
3.3.5. Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita, (p. ej. estructura exclamativa para expresar sorpresa). CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's book (Grammar)



3.3.6. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con o sin apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones que se desconocen. CCL, CEC	Unit test (Vocabulary)
	Student’s book (Vocabulary)
3.4.5. Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes). CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student’s book (Grammar)
	Material extra del profesorado
3.4.6. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos habituales y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. CCL, CEC	Unit test (Vocabulary)
	Student’s book (Vocabulary)

Ejemplo de la definición de los niveles de logro para los criterios de evaluación:

3.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). CCL, CAA			
No lo consigue	Lo consigue con dificultad	No lo consigue totalmente	Lo consigue
No produce ninguna o casi ninguna estructura completa o comprensible en el formato exigido o necesario.	Produce algunas estructuras completas o solo parcialmente comprensibles en el formato exigido o necesario.	Produce principalmente estructuras completas o comprensibles en el formato exigido o necesario.	Produce solo estructuras completas o solo parcialmente comprensibles en el formato exigido o necesario.

UNIDAD 8: INNOVATIONS

a) Presentación de la unidad

Duración prevista: 11 sesiones de 60 min.

La Unidad 8 repasa el uso de los verbos básicos, que los alumnos deberían haber practicado y conocido a lo largo del curso y aprenden vocabulario referente a los



inventos y aparatos electrónicos. En particular, se centrará en los siguientes aspectos lingüísticos:

- ☑ Aprender vocabulario relacionado con los inventos y aparatos eléctricos.
- ☑ Leer de forma comprensiva y autónoma un artículo sobre un famoso inventor japonés, y un texto sobre dos inventos para ayudar a mejorar la calidad de vida de personas más desfavorecidas.
- ☑ Repasar la gramática que se ha estudiado en las unidades anteriores.
- ☑ Escuchar de manera comprensiva un programa de radio y un concurso sobre inventos.
- ☑ Intercambiar ideas.
- ☑ Plantear y contestar preguntas.
- ☑ Intercambiar información sobre inventos.
- ☑ Escribir una redacción sobre un invento, prestando atención al uso de las conjunciones copulativas.
- ☑ Identificar y producir sonidos de especial dificultad, como en “nationality”.
Producir la entonación correcta.

La unidad ofrece la posibilidad de relacionarla con los contenidos de las siguientes materias de 3º de ESO para poner en práctica el trabajo interdisciplinar:

Geografía e Historia:

- Inventos y descubrimientos importantes para la sociedad.

Valores éticos:

- La importancia de mantener una actitud de respeto tanto hacia el profesor/a y hacia los compañeros/as de clase.
- Reflexión crítica sobre la influencia y los efectos que producen los avances tecnológicos en la sociedad.
- Aprendizaje y respeto hacia los turnos de palabra dentro y fuera del aula.
- Aprendizaje de las fórmulas correctas para solucionar problemas.

Lengua y Literatura:

- Past Perfect y Past Simple: usos y diferencias.
- Los compuestos de every.
- Las conjunciones copulativas.

Tecnología:

- Los inventos.
- La tecnología al servicio del hombre y la sociedad.

b) Concreción curricular

Competencias clave (en tareas, actividades y ejercicios)

El trabajo sobre las competencias clave se desarrolla en una variedad de tareas y actividades, que al mismo tiempo permiten su evaluación. El siguiente apartado



muestra la relación entre las competencias clave y los contenidos y criterios de evaluación en la Unidad 8. Por otro lado, se ofrece una plantilla en forma de perfiles competenciales para la planificación y evaluación de las competencias clave. Esta plantilla se incluye en el punto 3b, “Perfiles competenciales de Burlington Books”.

Adicionalmente, se indican las posibles relaciones entre las competencias clave y los criterios de evaluación en la tabla de este capítulo, en el apartado siguiente.

Comunicación lingüística:

- Vocabulary, SB, pág. 102, 106 y 112; Language Builder, WB, págs. 20-21: vocabulario relacionado con los inventos y los aparatos eléctricos.
- Listening, SB, págs. 102 y 106; Listening, WB, pág. 67, ejs. 3-4: comprensión oral de un programa de radio sobre la biografía de Thomas Edison, un concurso sobre inventos, una conversación sobre el iPod nano rojo y una entrevista a una ingeniera sobre los móviles del futuro.
- Grammar Revision, SB, págs. 103, 105 y 112.
- Speaking, SB, págs. 103, 105 y 107; Way to English, SB, pág. 110-111: participación en conversaciones y simulaciones con el compañero/a para intercambiar ideas e información sobre inventos, plantear y contestar preguntas, y solucionar problemas. Speaking, SB, págs. 103 y 107: expresar hechos en el pasado y intercambiar ideas sobre invenciones.
- Reading, SB, págs. 104-105; CLIL, SB, págs.109; Extra reading, SB, págs. 137; Reading, WB, pág. 67, ejs. 1-2: comprensión escrita de un artículo de una revista sobre un famoso inventor japonés, un texto sobre dos inventos para ayudar a mejorar la calidad de vida de personas más desfavorecidas, otro sobre un proyecto de una ciudad flotante, otro sobre una bicicleta fabricada con materiales reciclados y otro sobre inventos y descubrimientos hechos por mujeres. Tip! SB, pág. 105: los compuestos de every seguidos de verbos en singular.
- Pronunciation, SB, pág. 107: pronunciación de sonidos de especial dificultad como en “nationality” y producción de la entonación correcta.
- Writing, SB, pág. 108; WB, págs.69 y 124(Writing Plan): expresión escrita de una redacción sobre un invento, un texto sobre la organización Bikes for the World y otro sobre satélites utilizando las expresiones y vocabulario adecuados.

Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología:

- Listening, SB, págs.102 y 106; Speaking, SB, pág. 107; Extra reading, SB, págs.137: información sobre algunos inventos y descubrimientos importantes para la humanidad.
- Grammar, SB, pág. 103, ej.9y pág.105, ej.5; Reading, págs.104-105; Extra reading, SB, págs.137: desarrollo y aplicación del pensamiento científico-técnico para crear nuevos inventos.

Competencia digital:

- IS Interactive Student :www.burlingtonbooks.es/IS. Práctica de las actividades interactivas de vocabulario, gramática, formación de diálogos y comprensión oral y escrita correspondientes a la unidad 8.



- WordApp: Práctica y consolidación de vocabulario a través de listas léxicas interactivas en el teléfono móvil del alumno.
- Digital Teacher's Resources:
 - + Burlington ESO 3 Grammar Factory. Práctica de los puntos gramaticales tratados en esta unidad.
 - + Burlington ESO 3 Culture Bank. Conocimiento y valoración de aspectos culturales relevantes mediante preguntas interculturales.
 - + Interactive Whiteboard Materials. Práctica de las actividades interactivas correspondientes a la unidad 8.
- + Test Factory and Other Resources. Realización del examen correspondiente a la unidad 8.
- Everything English Video. Reproducción del capítulo 8. Práctica de comprensión oral, gramática, vocabulario y lenguaje funcional.

Aprender a aprender:

- Uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos a través de las secciones Check Your Progress y Self-Evaluation correspondientes a la unidad.

Competencias sociales y cívicas:

- Speaking, SB, págs. 103 y 107: aprendizaje y práctica de expresiones para mostrar acuerdo o desacuerdo, ante diversas afirmaciones y frases para expresar que se está seguro/a o no de una opinión. Hablar de experiencias pasadas
- Listening, SB, págs. 102 y 106; Speaking, SB, pág. 107: hablar de experiencias pasadas: reconocimiento y valoración crítica de las aportaciones de la innovación tecnológica en los ámbitos de bienestar, salud y calidad de vida.
- Way to English, SB, pág. 110-111: aprendizaje y práctica de fórmulas para solucionar problemas.
- Mantenimiento de una actitud constructiva y solidaria ante la información que se presenta y ante las interacciones que se dan en el aula.

Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor:

- Speaking, SB, págs. 103, 105 y 107; Way to English, SB, pág. 110-111: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales a partir de modelos dados.
- Listening, SB, págs. 102 y 106; Reading, SB, págs.104-105; Grammar, SB, pág. 103, ej. 9 y pág. 105, ej.5; CLIL, SB, págs. 109.
- Writing, SB, pág. 108 (Writing Task); Your way p111; Writing, WB, págs. 69 y 124 (Writing Plan): uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos a partir de modelos que se dan. Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.
- Self-Evaluation, WB, pág. 133: muestra de autonomía a la hora de valorar el nivel de logro de los objetivos de la unidad.
- Fomento del trabajo cooperativo en el aula.

Conciencia y expresiones culturales:

- Grammar, págs. 103 y 105; CLIL p 109, Extra reading, SB, págs. 137: información sobre algunos inventos y descubrimientos importantes para la sociedad.



Contenidos curriculares, criterios de evaluación, y competencias clave

En la Unidad 8 se incluye contenidos de los cuatro bloques y la siguiente tabla resume su distribución, junto con los criterios de evaluación, competencias clave relacionadas y las tareas, estándares y tareas y actividades correspondientes. Los contenidos lingüístico-discursivos y lexicales se trabajan al mismo tiempo que las destrezas, o de forma más enfocada. Las tareas, actividades y ejercicios para trabajar los contenidos lingüístico-discursivos se detallan a continuación en una tabla aparte.

Bloque 1. Comprensión de textos orales		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
Estrategias de comprensión Movilización de información previa, identificación del tipo textual, distinción de tipos de comprensión, formulación y reformulación de hipótesis sobre contenido y contexto, inferencia y formulación de hipótesis sobre significados, reformulación de hipótesis. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Información sobre inventores e inventos y descubrimientos internacionales útiles para pa sociedad. Funciones comunicativas: - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción sencilla de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información,	CCL CSC	Listening (SB-p103 ejercicio 11, p105 ejercicio 8, P110 ejercicios 1-2, P110) [Criterio 3.1.2.]
	CCL CSC	Listening (SB-p102 ejercicios 5-6, p106 ejercicios 5-6, p107 ejercicio 10) [Criterio 3.1.3.] [Criterio 3.1.4.]



<p>indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Expresión de hábitos. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. - Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios. - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Expresión del conocimiento, la certeza la duda y la conjetura. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas. Repasar la gramática que se ha estudiado en las unidades anteriores.</p> <p>Léxico: Vocabulario relacionado con los inventos y aparatos eléctricos. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación Identificar y producir sonidos de especial dificultad, como en “nationality”. Producir la entonación correcta.</p> <p>Criterios de evaluación: 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9</p> <p>Objetivos de la materia: 1, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14.</p>	<p>CCL CAA</p>	<p>(SB- p. P109)</p> <p>[Criterio 3.1.6.]</p>
---	--------------------	---

Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de producción: Planificación Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica / Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando</p>	<p>CCL CSC</p>	<p>Speaking (SB- p107 ejercicio 10) [Criterio 3.2.1.]</p>



<p>el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso.</p> <p>Ejecución</p> <p>Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente / Reajuste de la tarea (versión más modesta de la tarea) o del mensaje (concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles / Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje ‘prefabricado’, etc.).</p> <p>Estrategias de compensación lingüísticas: búsqueda de palabras de significado parecido.</p> <p>Paralingüísticas y paratextuales: petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de deícticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), de sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Información sobre inventores e inventos y descubrimientos internacionales útiles para pa sociedad.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none">- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.- Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso,	CCL CSC	Speaking (SB- p103 ejercicio 11, p110 ejercicios 1- 3) [Criterio 3.2.2.]
	CCL CSC CAA	Speaking (SB- p107 ejercicio 10) [Criterio 3.2.3.]



<p>opiniones y puntos de vista. - Expresión de hábitos. - Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. Estructuras lingüístico-discursivas. Repasar la gramática que se ha estudiado en las unidades anteriores. Léxico: Vocabulario relacionado con los inventos y aparatos eléctricos. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación Identificar y producir sonidos de especial dificultad, como en “nationality”. Producir la entonación correcta.</p> <p>Criterios de evaluación: 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5, 3.2.6, 3.2.7, 3.2.8, 3.2.9 Objetivos de la materia: 2, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14.</p>		
--	--	--

Bloque 3. Comprensión de textos escritos		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de comprensión Movilización de información previa, identificación del tipo textual, distinción de tipos de comprensión, formulación y reformulación de hipótesis sobre contenido y contexto, inferencia y formulación de hipótesis sobre significados, reformulación de hipótesis. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Información sobre inventores e inventos y descubrimientos internacionales útiles para la sociedad Funciones comunicativas: - Iniciación y mantenimiento de relaciones</p>	CCL CSC	Reading (SB- p111 ejercicios 1-3) [Criterio 3.3.1.]
	CCL CSC	Reading (SB- p 106 ejercicio 1, p102 ejercicio 1) [Criterio 3.3.2.]



<p>personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias. - Expresión de hábitos. - Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. Estructuras lingüístico-discursivas. Repasar la gramática que se ha estudiado en las unidades anteriores. <p>Léxico: Vocabulario relacionado con los inventos y aparatos eléctricos. Patrones gráficos y convenciones ortográficas. Lo compuestos de every.</p> <p>Criterios de evaluación: 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9</p> <p>Objetivos de la materia: 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14.</p>	<p>CCL CSC CEC</p>	<p>Culture (SB- p.109)</p> <p>[Criterio 3.3.5.]</p>
	<p>CCL CAA</p>	<p>(SB- P104 ejercicios 1-3, p137)</p> <p>[Criterio 3.3.6.]</p>

<p>Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción</p>		
<p>Contenidos y criterios de evaluación de la unidad</p>	<p>Competencias trabajadas</p>	<p>Tareas y actividades [criterios que les</p>



		corresponden]
<p>Estrategias de producción:</p> <p>Planificación</p> <ul style="list-style-type: none">- Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar tareas eficazmente (repasar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.).- Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.). <p>Ejecución</p> <ul style="list-style-type: none">- Redacción de textos escritos breves en soporte papel y digital.- Expresar el mensaje con suficiente claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto.- Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles.- Apoyarse en conocimientos previos y obtener el máximo partido de los mismos (utilizar lenguaje ‘prefabricado’, etc.). <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos:</p> <p>Información sobre inventores e inventos y descubrimientos internacionales útiles para la sociedad</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none">- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.- Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados o situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.- Expresión de hábitos.- Expresión del interés, gusto, sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas.</p>	<p>CCL CSC SEIP</p>	<p>Writing (SB- p108 ejercicio 1, WB p69 ejercicio 3, WB p124)</p> <p>[Criterio 3.4.2.]</p>
	<p>CCL CAA</p>	<p>Writing (SB p108 ejercicios y Task, WB p69 ejercicio 3)</p> <p>[Criterio 3.4.4.]</p>
	<p>CCL CAA</p>	<p>Writing (SB- P111 ejercicio 3)</p> <p>[Criterio 3.4.6.]</p>



<p>Repasar la gramática que se ha estudiado en las unidades anteriores. Léxico: Vocabulario relacionado con los inventos y aparatos eléctricos. Patrones gráficos y convenciones ortográficas. Lo compuestos de every.</p> <p>Criterios de evaluación: 3.4.1, 3.4.2, 3.4.3, 3.4.4, 3.4.5, 3.4.6, 3.4.7, 3.4.8, 3.4.9</p> <p>Objetivos de la materia: 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14.</p>		
---	--	--

Estructuras lingüístico-discursivas:	Léxico:
SB, págs. 103, 105 y 112.	SB, pág. 102, 106 y 1124 Language Builder, WB, págs. 20-21
[Criterios 3.1.5., 3.2.5, 3.3.5, 3.4.5]	[Criterios 3.1.6., 3.2.6, 3.3.6, 3.4.6]

c) transposición didáctica

Tareas, actividades y ejercicios con la secuencia completa se especifican detalladamente en la programación de aula.

<p>Principales recursos en esta unidad:</p> <p>Libro de texto Way to English ESO 3; Teacher’s All-in-One Pack</p>
<p>TAC (Tecnologías de Aprendizaje y Conocimiento)</p> <p>Recursos disponibles para usar en diferentes formatos digitales, con el objetivo de practicar con audio, video y ejercicios interactivos online, así como para facilitar acceso a texto e imágenes en clase. Burlington Digital Books (Pizarra Digital) – todas las tareas, actividades y ejercicios. Class Audio CD / MP3 audio (BB website – www.burlingtonbooks.com) de los textos del libro de texto, irregular verb list. ESO Student’s Zone: My Coursebook: MP3 recordings, fun games and activities, and interesting Internet links. Culture and Cross-Curricular Resources: Use English to learn about a variety of exciting topics. Student’s Links: Practise surfing the web in English. Supplementary Titles: Support material for supplementary titles. Extra Practice: Language activities with self-check answers.</p>



<p>Modos de pensamiento</p> <p>Indicados en la programación de aula</p>
<p>Escenarios posibles:</p> <p>Indicados en la programación de aula</p>
<p>Atención a la Diversidad:</p> <p>Teacher’s All-in-One Pack Test Factory and Other Resources Burlington ESO Grammar Factory Teacher’s Manual Burlington ESO Culture Bank</p>

d) Evaluación de lo aprendido
Criterios de calificación

La evaluación en la unidad forma parte de un proceso de evaluación continua, basada principalmente en la observación, pero incluyendo también instrumentos de evaluación objetiva tipo test, actividades o ejercicios. El profesor/la profesora recopila la información recogida en el diario de evaluación de acuerdo con los criterios de calificación propuestos por el departamento.

Estándares de aprendizaje evaluables y procesos de evaluación

Selección de los estándares de aprendizaje evaluables.

Los estándares de aprendizaje se han agrupado en los cuatro bloques lingüísticos, siguiendo el currículo y lo indicado en la Programación Didáctica de Way to English ESO 3. Las casillas en la columna a la derecha sirven para marcar la elección por parte del profesor/profesora encargados de planificar la evaluación en su grupo.

Estándares que pueden ser evaluados en esta unidad (mirar la programación para consultar la lista completa de los estándares y los niveles de logro para cada uno de ellos)	Pruebas, tareas, actividades.	Selección (marcar el instrumento)
--	-------------------------------	--------------------------------------

BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES		
3.1.1. Capta los puntos principales y detalles	Instrucciones grabadas	<input type="checkbox"/>



relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara, siempre que las condiciones acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.	para ejercicios a lo largo de la unidad.	
3.1.2. Entiende lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.	Diálogo con un compañero (p103 ejercicio 11) (p105 ejercicio 8) Entender dialogo presentando una queja P110 ejercicios 1-2 Communication Video: It's Broken P110	<input type="checkbox"/>
3.1.3. Identifica el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua.	Entrevista sobre Thomas Edison (p102 ejercicios 5-6) Programa de radio sobre inventores (p106 ejercicios 5-6)	<input type="checkbox"/>
3.1.4. Comprende, en una conversación informal en la que participa, descripciones, narraciones, puntos de vista y opiniones sobre asuntos prácticos de la vida diaria y sobre temas de su interés, cuando se le habla con claridad, despacio y directamente y si el interlocutor está dispuesto a repetir o reformular lo dicho.	Hablar de invenciones con un compañero (p107 ejercicio 10)	<input type="checkbox"/>
3.1.6. Distingue, con el apoyo de la imagen, las ideas principales e información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.	Culture Video: Repair or replace? P109	<input type="checkbox"/>

BLOQUE 2. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

3.2.1. Hace presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.	Hablar de la información presentado en un cuadro sobre invenciones (p107 ejercicio 10)	<input type="checkbox"/>
3.2.2. Se desenvuelve correctamente en gestiones	Hacer y contestar a	<input type="checkbox"/>



y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).	preguntas con un compañero (p103 ejercicio 11) Roleplay entre cliente y dependiente en una tienda (p110 ejercicios 1-3)	
3.2.3. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.	Hablar sobre inventos con un compañero (p107 ejercicio 10)	<input type="checkbox"/>

BLOQUE 3. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

3.3.1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad.	Entender instrucciones escritas a lo largo de la unidad Entender quejas sobre un aparato roto (p111 ejercicios 1-3)	<input type="checkbox"/>
3.3.2. Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.	Anuncio (p 106 ejercicio 1) Anuncios sobre inventos nuevos (p102 ejercicio 1)	<input type="checkbox"/>
3.3. 4. Entiende lo esencial de correspondencia formal en la que se le informa sobre asuntos de su interés en el contexto personal, educativo u ocupacional.	Email formales de queja a una empresa comercial P111 ejercicios 1-2	<input type="checkbox"/>
3.3. 5. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehiculan gran parte del mensaje.	Dos artículos cortos con datos sobre inventos (p109 ejercicios 1-3)	<input type="checkbox"/>
3.3.6. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos	Artículo sobre un inventor japonés P104 ejercicios 1-3	<input type="checkbox"/>



ocupacionales, o de su interés, siempre que pueda releer las secciones difíciles.	Dos artículos sobre innovadores: Extra Reading (p137)	
---	---	--

BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN		
3.4. 2. Escribe notas y mensajes en los que se hacen breves comentarios o se dan instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés.	Tomar notas y hacer apuntes para preparar redacción (p108 ejercicio 1y WB p69 ejercicio 3) Writing Plan (WB p124)	<input type="checkbox"/>
3.4.4. Escribe informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, en los ámbitos académico y ocupacional, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.	Redacción sobre un Invento (p108 ejercicios y Task). Escribir sobre los satélites WB p69 ejercicio 3 Writing Plan (WB p 124)	<input type="checkbox"/>
3.4.6. Escribe correspondencia formal básica y breve, dirigida a instituciones públicas o privadas o entidades comerciales, solicitando o dando la información requerida de manera sencilla y observando las convenciones formales y normas de cortesía básicas de este tipo de textos.	Escribir email formal de queja a una empresa P111 ejercicio 3	<input type="checkbox"/>

Ejemplos de la selección de los criterios de evaluación específicos. (principalmente gramaticales y lexicales); los niveles de logro correspondientes, así como las puntuaciones debe establecer el Departamento.

Criterios específicos que pueden ser evaluados en esta unidad	Pruebas, actividades y ejercicios
3.1.5. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso muy frecuente en la comunicación oral. CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's book (Grammar)



3.1.6. Reconocer léxico oral de uso muy común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones. CCL /	Unit test (Vocabulary)
	Student's book (Vocabulary)
3.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes).	Unit test (Grammar)
	Student's book (Grammar)
3.2.6. Utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, relativo a temas generales relacionados con situaciones habituales y cotidianas, susceptible de adaptación en situaciones menos habituales. CCL	Unit test (Vocabulary)
	Student's book (Vocabulary)
3.3.5. Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita, (p. ej. estructura exclamativa para expresar sorpresa). CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's book (Grammar)
3.3.6. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del contexto, con o sin apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones que se desconocen. CCL, CEC	Unit test (Vocabulary)
	Student's book (Vocabulary)
3.4.5. Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes). CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's book (Grammar)
	Material extra del profesorado
3.4.6. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos habituales y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. CCL, CEC	Unit test (Vocabulary)
	Student's book (Vocabulary)

Ejemplo de la definición de los niveles de logro para los criterios de evaluación:

3.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso



habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). CCL, CAA			
No lo consigue	Lo consigue con dificultad	No lo consigue totalmente	Lo consigue
No produce ninguna o casi ninguna estructura completa o comprensible en el formato exigido o necesario.	Produce algunas estructuras completas o solo parcialmente comprensibles en el formato exigido o necesario.	Produce principalmente estructuras completas o comprensibles en el formato exigido o necesario.	Produce solo estructuras completas o solo parcialmente comprensibles en el formato exigido o necesario.

UNIDAD 9: ANIMAL PLANET

a) Presentación de la unidad

Duración prevista: 11 sesiones de 60 min.

La Unidad 9 trata sobre la formación y uso del estilo indirecto y el léxico relativo al mundo animal. En particular, se centrará en los siguientes aspectos lingüísticos:

- ☑ Aprender vocabulario relacionado con el mundo de los animales y las partes del cuerpo de un animal.
- ☑ Leer de forma comprensiva y autónoma un artículo sobre la tecnología inspirada en la naturaleza que se emplea a la hora de fabricar productos innovadores y un texto sobre el hallazgo de ADN en los huevos fosilizados de un ave elefante.
- ☑ Aprender la formación de las estructuras del Reported Speech.
- ☑ Escuchar de manera comprensiva una conversación entre dos amigos sobre el pez globo, y a un profesor/a impartiendo clase de biología.
- ☑ Pedir y dar información.
- ☑ Comparar acciones.
- ☑ Describir y comparar animales.
- ☑ Escribir una redacción sobre un animal, prestando atención al uso de las conjunciones y locuciones adversativas.
- ☑ Identificar y producir sonidos de especial dificultad: /i:/, /i/ y /ei/ en “chimpazee”, “funny” y “weigh”. Pronunciar correctamente las palabras enlazadas.

La unidad ofrece la posibilidad de relacionarla con los contenidos de las siguientes materias de 3º de ESO para poner en práctica el trabajo interdisciplinar:

Geografía e Historia:

- Los países y su ubicación en el mapa (Madagascar).



Valores éticos:

- La importancia de mantener una actitud de respeto tanto hacia el profesor/a y hacia los compañeros/as de clase.
- Reflexión crítica sobre la necesidad de proteger las especies que corren peligro de extinción.
- Reflexión sobre la aportación que cada persona puede hacer para conservar la naturaleza.
- Aprendizaje y respeto hacia los turnos de palabra dentro y fuera del aula.

Biología y Geología:

- Hallazgo de ADN en los huevos de ave elefante, especie extinta hace 300 años.
- Medidas para evitar el deterioro de la Gran Barrera de Coral australiana.

Lengua y Literatura:

- Reported Speech
- Los pronombres reflexivos.
- Frases hechas relacionadas con el tema de los animales.
- Las conjunciones y locuciones adversativas.

☑ Tecnologías:

- Búsqueda de información en Internet.

b) Concreción curricular

Competencias clave (en tareas, actividades y ejercicios)

El trabajo sobre las competencias clave se desarrolla en una variedad de tareas y actividades, que al mismo tiempo permiten su evaluación. El siguiente apartado muestra la relación entre las competencias clave y los contenidos y criterios de evaluación en la Unidad 9. Por otro lado, se ofrece una plantilla en forma de perfiles competenciales para la planificación y evaluación de las competencias clave. Esta plantilla se incluye en el punto 3b, “Perfiles competenciales de Burlington Books”.

Adicionalmente, se indican las posibles relaciones entre las competencias clave y los criterios de evaluación en la tabla de este capítulo, en el apartado siguiente.

Comunicación lingüística:

- Vocabulary, SB, págs. 114-115, 116 y 124; Language Builder, WB, págs. 22-23: vocabulario relacionado con el mundo de los animales y las partes del cuerpo.
- Listening, SB, págs. 115 y 104; CLIL, SB, pág. 121 Listening, WB, pág. 75, ejs. 3-4: comprensión oral de una conversación en la que unos amigos hablan sobre el pez globo, la charla de un profesor/a en una clase de biología, una charla de un/a guía a un grupo de turistas en un museo y una entrevista en la radio sobre la “gran migración” de animales que tiene lugar en África.
- Grammar, SB, págs. 115, 117 y 124: Reported Speech.



- Speaking, SB, págs. 115, 117 y 119: participación en conversaciones y simulaciones con el compañero/a para pedir y dar información, comparar acciones y describir y comparar animales. Speaking, SB, págs. 115 y 117: actividades de Reported Speech sobre lo que ha dicho el compañero.
- Reading, SB, págs. 116-117; CLIL, SB, págs.121; Extra reading, SB, págs. 138; Reading, WB, pág. 75, ejs. 1-2: comprensión escrita de un artículo de una revista sobre la tecnología inspirada en la naturaleza que se emplea a la hora de fabricar productos innovadores y un texto sobre el hallazgo de ADN en los huevos fosilizados de un ave elefante, dos textos sobre la Gran Barrera de Coral australiana y las medidas que se han tomado para evitar su deterioro y un texto sobre los animales que desprenden olores para defenderse, marcar territorio o encontrar pareja.
- Pronunciation, SB, pág. 119: pronunciación de sonidos de especial dificultad /i:/, /i/ y /ei/ en “chimpazee”, “funny” y “weigh”, y de palabras enlazadas.
- Writing, SB, pág. 120; Writing, WB, págs.77 y 125 (Writing Plan): expresión escrita de una redacción sobre un animal, un texto sobre otros lugares declarados Patrimonio de la Humanidad por la UNESCO y una redacción sobre los pingüinos, utilizando las expresiones y vocabulario adecuados.
- Way to English, SB, pág. 122-123: consejos sobre cómo buscar información en Internet.

Competencia matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología:

- Reading, págs. 116: valoración de la importancia de los avances tecnológicos inspirados en la naturaleza a la hora de fabricar productos innovadores.
- Listening, SB, pág. 117; Vocabulary, SB, pág. 118; Focus on Functional Language, SB, pág. 119; Speaking, pág. 119: interés por conocer datos sobre algunos animales como el pez globo, la pantera, el orangután, el chimpazé, la avestruz y el salmón.
- Listening, SB, pág. 118: interés por ampliar sus conocimientos sobre la asociación que se establece entre especies de animales diferentes, lo que se conoce como simbiosis.
- CLIL, SB, págs. 121: interés por conocer datos sobre el ave elefante, especie que se extinguió hace 300 años; localización de países en un mapa.
- Extra reading, SB, págs. 138: interés por conocer los problemas relacionados con la conservación de la Gran Barrera de Coral australiana.

Competencia digital:

- IS Interactive Student: www.burlingtonbooks.es/IS . Práctica de las actividades interactivas de vocabulario, gramática, formación de diálogos y comprensión oral y escrita correspondientes a la unidad 9.
- WordApp: Práctica y consolidación de vocabulario a través de listas léxicas interactivas en el teléfono móvil del alumno.
- Digital Teacher's Resources:
 - + Burlington ESO 3 Grammar Factory. Práctica de los puntos gramaticales tratados en esta unidad.
 - + Burlington ESO 3 Culture Bank. Conocimiento y valoración de aspectos culturales relevantes mediante preguntas interculturales.



- + Interactive Whiteboard Materials. Práctica de las actividades interactivas correspondientes a la unidad 9.
- + Test Factory and Other Resources. Realización del examen correspondiente a la unidad 9.
- Everything English Video. Reproducción del capítulo 9. Práctica de comprensión oral, gramática, vocabulario y lenguaje funcional.

Aprender a aprender:

- Uso de estrategias, recursos y técnicas de trabajo intelectual para aprender y ser consciente de las propias capacidades y conocimientos a través de las secciones Check Your Progress y Self-Evaluation correspondientes a la unidad.

Competencias sociales y cívicas:

- Speaking, SB, págs. 115 y 117: aprendizaje y práctica de frases para expresar que no se está seguro/a de la respuesta y para mejorar la expresión oral sobre cómo mostrar interés al interlocutor/a en una conversación.
- Way to English, SB, pág. 122-123: consejos para buscar información en Internet.
- Mantenimiento de una actitud constructiva y solidaria ante la información que se presenta y ante las interacciones que se dan en el aula.

Sentido de iniciativa y espíritu emprendedor:

- Speaking, SB, págs. 115, 117 y 119: uso de la creatividad personal a la hora de producir textos orales a partir de modelos dados.
- Listening, SB, pág. 115; Reading, SB, págs.116-117; Grammar, SB, pág.117, ejs.6 y 8; Vocabulary, SB, pág. 118; Focus on Functional Language, SB, pág. 119; Speaking, SB, pág.119; CLIL, SB, págs.121; Extra reading, SB, págs. 138;: muestra del sentido crítico ante las informaciones culturales que se presentan.
- Writing, SB, pág. 120 (Writing Task); Writing, WB, págs.77 y 125 (Writing Plan): uso de la creatividad personal a la hora de producir textos escritos a partir de modelos que se dan. Desarrollo organizativo para presentar un trabajo escrito.
- Self-Evaluation, WB, pág. 133: muestra de autonomía a la hora de valorar el nivel de logro de los objetivos de la unidad.
- Fomento del trabajo cooperativo en el aula.

Conciencia y expresiones culturales:

- Extra reading, SB, págs. 138;: interés por conocer datos sobre la Gran Barrera de Coral australiana.

Contenidos curriculares, criterios de evaluación, y competencias clave

En la Unidad 9 se incluye contenidos de los cuatro bloques y la siguiente tabla resume su distribución, junto con los criterios de evaluación, competencias clave relacionadas y las tareas, estándares y tareas y actividades correspondientes. Los contenidos lingüístico-discursivos y lexicales se trabajan al mismo tiempo que las destrezas, o de forma más enfocada. Las tareas, actividades y ejercicios para trabajar los contenidos lingüístico-discursivos se detallan a continuación en una tabla aparte.



Bloque 1. Comprensión de textos orales		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de comprensión Movilización de información previa, identificación del tipo textual, distinción de tipos de comprensión, formulación y reformulación de hipótesis sobre contenido y contexto, inferencia y formulación de hipótesis sobre significados, reformulación de hipótesis. Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Reflexión sobre el mundo animal y sus peligros. Reconocimiento y apreciación de las investigaciones científicas y sus aplicaciones a la vida diaria. Funciones comunicativas: - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción sencilla de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades. - Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados y situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias. - Expresión de hábitos. - Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición. - Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios. - Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis. - Expresión del conocimiento, la certeza la duda y la conjetura. - Establecimiento y mantenimiento de la</p>	CCL CSC	Listening (SB- p. 122, 119 ejercicio 10-12) [Criterio 3.1.1.] [Criterio 3.1.2.]
	CCL CSC	Listening (SB- p 117 ejercicios 4- 5) [Criterio 3.1.3.]
	CCL CAA	Listening(SB- p118 ejercicio 4-5, P123 ejercicio1 [Criterio 3.1.7.]
	CCL CAA	(SB- p. 121) [Criterio 3.1.7.]



<p>comunicación y organización del discurso. Estructuras lingüístico-discursivas. Reported Speech. Léxico: Vocabulario relacionado con el mundo de los animales y las partes del cuerpo de un animal. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación Identificar y producir sonidos de especial dificultad: /i:/, /i/ y /ei/ en “chimpazee”, “funny” y “weigh”. Pronunciar correctamente las palabras enlazadas.</p> <p>Criterios de evaluación: 3.1.1, 3.1.2, 3.1.3, 3.1.4, 3.1.5, 3.1.6, 3.1.7, 3.1.8, 3.1.9</p> <p>Objetivos de la materia: 1, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14.</p>		
---	--	--

Bloque 2. Producción de textos orales: expresión e interacción		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de producción: Planificación Concepción del mensaje con claridad, distinguiendo su idea o ideas principales y su estructura básica / Adecuación del texto al destinatario, contexto y canal, aplicando el registro y la estructura de discurso adecuados a cada caso. Ejecución Expresión del mensaje con la suficiente claridad y coherencia, estructurándolo adecuadamente y ajustándose, en su caso, a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto, utilizando frases y expresiones de uso frecuente / Reajuste de la tarea (versión</p>	CCL CSC	Speaking (SB-P123 ejercicio 3) [Criterio 3.2.1.]
	CCL CSC	Speaking (SB-p117 ejercicio 8) [Criterio 3.2.2.]
	CCL CSC CAA	Speaking (p115 ejercicio 9, p 119 ejercicio 10-12) [Criterio 3.2.3.]



<p>más modesta de la tarea) o del mensaje (concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles / Apoyo en y obtención del máximo partido de los conocimientos previos (utilizar lenguaje ‘prefabricado’, etc.).</p> <p>Estrategias de compensación lingüísticas: búsqueda de palabras de significado parecido.</p>		
<p>Paralingüísticas y paratextuales: petición de ayuda, señalamiento de objetos, uso de deícticos o acciones que aclaran el significado, uso de lenguaje corporal culturalmente pertinente (gestos, expresiones faciales, posturas, contacto visual o corporal, proxémica), de sonidos extralingüísticos y cualidades prosódicas convencionales.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Reflexión sobre el mundo animal y sus peligros.</p> <p>Reconocimiento y apreciación de las investigaciones científicas y sus aplicaciones a la vida diaria.</p> <p>Funciones comunicativas:</p> <ul style="list-style-type: none">- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla.- Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista.- Expresión de hábitos.- Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención.- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. <p>Estructuras lingüístico-discursivas.</p>		



<p>Reported Speech. Léxico: Vocabulario relacionado con el mundo de los animales y las partes del cuerpo de un animal. Patrones sonoros, acentuales, rítmicos y de entonación Identificar y producir sonidos de especial dificultad: /i:/, /i/ y /ei/ en “chimpazee”, “funny” y “weigh”. Pronunciar correctamente las palabras enlazadas.</p> <p>Criterios de evaluación: 3.2.1, 3.2.2, 3.2.3, 3.2.4, 3.2.5, 3.2.6, 3.2.7, 3.2.8, 3.2.9</p> <p>Objetivos de la materia: 2, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14.</p>		
--	--	--

Bloque 3. Comprensión de textos escritos		
Contenidos y criterios de evaluación de la unidad	Competencias trabajadas	Tareas y actividades [criterios que les corresponden]
<p>Estrategias de comprensión Movilización de información previa, identificación del tipo textual, distinción de tipos de comprensión, formulación y reformulación de hipótesis sobre contenido y contexto, inferencia y formulación de hipótesis sobre significados, reformulación de hipótesis.</p> <p>Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Reflexión sobre el mundo animal y sus peligros. Reconocimiento y apreciación de las investigaciones científicas y sus aplicaciones a la vida diaria. Funciones comunicativas:</p>	CCL CSC	Reading (SB- p122 ejercicios 2-3, p122 ejercicio 4) [Criterio 3.3.2.]
<p>- Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo).</p>	CCL CSC CEC	Culture (SB- p. 138) Culture (SB- P116 ejercicios 1-3) [Criterio 3.3.5.]



<p>- Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades.</p> <p>- Narración de acontecimientos pasados puntuales y habituales, descripción de estados situaciones presentes y expresión de sucesos futuros.</p> <p>- Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista, consejo, advertencias.</p> <p>- Expresión de hábitos.</p> <p>- Expresión del interés, gusto y sorpresa, capacidad, sentimiento e intención, aprobación, aprecio, simpatía, esperanza, confianza, sorpresa y sus contrarios.</p> <p>- Expresión de la voluntad, la intención, la decisión, la promesa, la orden, la autorización y la prohibición.</p> <p>- Formulación de sugerencias, deseos, condiciones e hipótesis.</p> <p>- Expresión del conocimiento, la certeza, la duda y la conjetura.</p> <p>- Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. Estructuras lingüístico-discursivas. Reported Speech. Léxico: Vocabulario relacionado con el mundo de los animales y las partes del cuerpo de un animal. Patrones gráficos y convenciones ortográficas. Puntuación del los adverbios de contraste</p> <p>Criterios de evaluación: 3.3.1, 3.3.2, 3.3.3, 3.3.4, 3.3.5, 3.3.6, 3.3.7, 3.3.8, 3.3.9</p> <p>Objetivos de la materia: 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14.</p>	<p>CCL CSC CEC</p>	<p>Reading (SB-P121)</p> <p>[Criterio 3.3.6.]</p>
	<p>CCL CAA</p>	<p>Reading (SB-p. P127)</p> <p>[Criterio 3.3.7.]</p>

<p>Bloque 4. Producción de textos escritos: expresión e interacción</p>		
<p>Contenidos y criterios de evaluación de la unidad</p>	<p>Competencias trabajadas</p>	<p>Tareas y actividades [criterios que les corresponden]</p>



<p>Estrategias de producción: Planificación - Movilizar y coordinar las propias competencias generales y comunicativas con el fin de realizar tareas eficazmente (repasar qué se sabe sobre el tema, qué se puede o se quiere decir, etc.). - Localizar y usar adecuadamente recursos lingüísticos o temáticos (uso de un diccionario o gramática, obtención de ayuda, etc.). Ejecución - Redacción de textos escritos breves en soporte papel y digital. - Expresar el mensaje con suficiente claridad ajustándose a los modelos y fórmulas de cada tipo de texto. - Reajustar la tarea (emprender una versión más modesta de la tarea) o el mensaje (hacer concesiones en lo que realmente le gustaría expresar), tras valorar las dificultades y los recursos disponibles. - Apoyarse en conocimientos previos y obtener el máximo partido de los mismos (utilizar lenguaje ‘prefabricado’, etc.). Aspectos socioculturales y sociolingüísticos: Reflexión sobre el mundo animal y sus peligros. Reconocimiento y apreciación de las investigaciones científicas y sus aplicaciones a la vida diaria. Funciones comunicativas: - Iniciación y mantenimiento de relaciones personales y sociales (saludos y despedidas, presentaciones, invitaciones, disculpa y agradecimiento, acuerdo y desacuerdo). - Descripción de cualidades físicas y abstractas de personas, objetos de uso cotidiano, lugares y actividades, de manera sencilla. - Narración de acontecimientos pasados puntuales, descripción de estados o situaciones presentes y expresión de sucesos futuros. - Petición y ofrecimiento de ayuda, información, indicaciones, permiso, opiniones y puntos de vista. - Expresión de hábitos. - Expresión del interés, gusto, sorpresa, capacidad, sentimiento e intención. - Establecimiento y mantenimiento de la comunicación y organización del discurso. Estructuras lingüístico-discursivas. Reported Speech. Léxico:</p>	<p>CCL CSC SEIP</p>	<p>Writing (SB- p120 Task, WB 77 ejercicio 3, WB p125 [Criterio 3.4.2.]</p>
	<p>CCL CAA</p>	<p>Writing (SB- p122 ejercicio 4, p 128) [Criterio 3.4.2.]</p>
	<p>CCL CAA</p>	<p>Writing(SB- p 120 Task, WB p 125, p128) [Criterio 3.4.7.]</p>



<p>Vocabulario relacionado con el mundo de los animales y las partes del cuerpo de un animal. Patrones gráficos y convenciones ortográficas. Puntuación del los adverbios de contraste</p> <p>Criterios de evaluación: 3.4.1, 3.4.2, 3.4.3, 3.4.4, 3.4.5, 3.4.6, 3.4.7, 3.4.8, 3.4.9</p> <p>Objetivos de la materia: 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14.</p>		
---	--	--

Estructuras lingüístico-discursivas:	Léxico:
SB, págs. 115, 117 y 124	SB, págs. 114-115, 116 y 124 Language Builder, WB, págs. 22-23
[Criterios 3.1.5., 3.2.5, 3.3.5, 3.4.5]	[Criterios 3.1.6., 3.2.6, 3.3.6,3.4.6]

c) transposición didáctica

Tareas, actividades y ejercicios con la secuencia completa se especifican detalladamente en la programación de aula.

<p>Principales recursos en esta unidad:</p> <p>Libro de texto Way to English ESO 3; Teacher’s All-in-One Pack</p>
<p>TAC (Tecnologías de Aprendizaje y Conocimiento)</p> <p>Recursos disponibles para usar en diferentes formatos digitales, con el objetivo de practicar con audio, video y ejercicios interactivos online, así como para facilitar acceso a texto e imágenes en clase. Burlington Digital Books (Pizarra Digital) – todas las tareas, actividades y ejercicios. Class Audio CD / MP3 audio (BB website – www.burlingtonbooks.com) de los textos del libro de texto, irregular verb list. ESO Student’s Zone: My Coursebook: MP3 recordings, fun games and activities, and interesting Internet links. Culture and Cross-Curricular Resources: Use English to learn about a variety of exciting topics. Student's Links: Practise surfing the web in English. Supplementary Titles: Support material for supplementary titles. Extra Practice: Language activities with self-check answers.</p>
<p>Modos de pensamiento</p>



Indicados en la programación de aula
Escenarios posibles:
Indicados en la programación de aula
Atención a la Diversidad:
Teacher’s All-in-One Pack Test Factory and Other Resources Burlington ESO Grammar Factory Teacher’s Manual Burlington ESO Culture Bank

d) Evaluación de lo aprendido
Criterios de calificación

La evaluación en la unidad forma parte de un proceso de evaluación continua, basada principalmente en la observación, pero incluyendo también instrumentos de evaluación objetiva tipo test, actividades o ejercicios. El profesor/la profesora recopila la información recogida en el diario de evaluación de acuerdo con los criterios de calificación propuestos por el departamento.

Estándares de aprendizaje evaluables y procesos de evaluación

Selección de los estándares de aprendizaje evaluables.

Los estándares de aprendizaje se han agrupado en los cuatro bloques lingüísticos, siguiendo el currículo y lo indicado en la Programación Didáctica de Way to English ESO 3. Las casillas en la columna a la derecha sirven para marcar la elección por parte del profesor/profesora encargados de planificar la evaluación en su grupo.

Estándares que pueden ser evaluados en esta unidad (mirar la programación para consultar la lista completa de los estándares y los niveles de logro para cada uno de ellos)	Pruebas, tareas, actividades.	Selección (marcar el instrumento)
--	-------------------------------	--------------------------------------

BLOQUE 1. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ORALES		
3.1.1. Capta los puntos principales y detalles relevantes de indicaciones, anuncios, mensajes y comunicados breves y articulados de manera lenta y clara, siempre que las condiciones	Entender instrucciones grabadas a lo largo de la unidad	<input type="checkbox"/>



acústicas sean buenas y el sonido no esté distorsionado.	Communication Video: Quiz Time! P122	
3.1.2. Entiende lo esencial de lo que se le dice en transacciones y gestiones cotidianas y estructuradas.	Instrucciones en el aula Diálogo con compañero (p 119 ejercicio 10-12)	<input type="checkbox"/>
3.1. 3. Identifica el sentido general y los puntos principales de una conversación formal o informal entre dos o más interlocutores que tiene lugar en su presencia, cuando el tema le resulta conocido y el discurso está articulado con claridad, a velocidad media y en una variedad estándar de la lengua.	Conversación sobre animales (p 117 ejercicios 4- 5)	<input type="checkbox"/>
3.1.6. Distingue, con el apoyo de la imagen, las ideas principales e información relevante en presentaciones sobre temas educativos, ocupacionales o de su interés.	Entender presentaciones en clase (p118 ejercicio 4-5) Una presentación sobre un animal P123 ejercicio1	<input type="checkbox"/>
3.1.7. Identifica la información esencial de programas de televisión sobre asuntos cotidianos o de su interés articulados con lentitud y claridad cuando las imágenes ayudan a la comprensión.	Culture Video: Wikipedia P121	<input type="checkbox"/>

BLOQUE 2. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ORALES: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

3.2.1. Hace presentaciones breves y ensayadas, bien estructuradas y con apoyo visual, sobre aspectos concretos de temas de su interés o relacionados con sus estudios u ocupación, y responde a preguntas breves y sencillas de los oyentes sobre el contenido de las mismas.	Hacer una presentación sobre un animal P123 ejercicio 3	<input type="checkbox"/>
3.2.2. Se desenvuelve correctamente en gestiones y transacciones cotidianas, como son los viajes, el alojamiento, el transporte, las compras y el ocio, siguiendo normas de cortesía básicas (saludo y tratamiento).	Entender instrucciones (p117 ejercicio 8)	<input type="checkbox"/>
3.2.3. Participa en conversaciones informales cara a cara o por teléfono u otros medios técnicos, en las que establece contacto social, intercambia información y expresa opiniones y puntos de	Dialogar con un compañero (p115 ejercicio 9) Intercambiar información	<input type="checkbox"/>



vista, hace invitaciones y ofrecimientos, pide y ofrece cosas, pide y da indicaciones o instrucciones, o discute los pasos que hay que seguir para realizar una actividad conjunta.	sobre animales (p 119 ejercicio 10-12)	
---	---	--

BLOQUE 3. COMPRENSIÓN DE TEXTOS ESCRITOS

3.3. 1. Identifica, con ayuda de la imagen, instrucciones de funcionamiento y manejo de aparatos electrónicos o de máquinas, así como instrucciones para la realización de actividades y normas de seguridad.	Entender instrucciones escritas a lo largo de la unidad	<input type="checkbox"/>
3.3.2. Entiende los puntos principales de anuncios y material publicitario de revistas o Internet formulados de manera simple y clara, y relacionados con asuntos de su interés, en los ámbitos personal, académico y ocupacional.	Entender resultados de una búsqueda en Internet (p122 ejercicios 2-3) Buscar información en la web (p122 ejercicio 4)	<input type="checkbox"/>
3.3. 5. Capta las ideas principales de textos periodísticos breves en cualquier soporte si los números, los nombres, las ilustraciones y los títulos vehiculan gran parte del mensaje.	Textos y datos sobre animales en peligro (p 138 Extra Reading) Artículo sobre curiosidades de la naturaleza P116 ejercicios 1-3	<input type="checkbox"/>
3.3.6. Entiende información específica esencial en páginas Web y otros materiales de referencia o consulta claramente estructurados sobre temas relativos a materias académicas, asuntos ocupacionales, o de su interés, siempre que pueda releer las secciones difíciles.	Texto pagina web sobre un animal extinto P121	<input type="checkbox"/>
3.3. 7. Comprende lo esencial de historias de ficción breves y bien estructuradas y se hace una idea del carácter de los distintos personajes, sus relaciones y del argumento.	Relato corto P127	<input type="checkbox"/>

BLOQUE 4. PRODUCCIÓN DE TEXTOS ESCRITOS: EXPRESIÓN E INTERACCIÓN

3.4. 2. Escribe notas y mensajes en los que se hacen breves comentarios o se dan instrucciones e indicaciones relacionadas con actividades y situaciones de la vida cotidiana y de su interés.	Tomar notas y hacer apuntes para preparar redacción (p120 Task y WB 77)	<input type="checkbox"/>
--	--	--------------------------



	ejercicio 3) Writing Plan (WB p125)	
3.4.3. Escribe notas, anuncios y mensajes breves relacionados con actividades y situaciones de la vida cotidiana, de su interés personal o sobre temas de actualidad, respetando las convenciones y normas de cortesía y de etiqueta.	Tomar notas de información encontrado en una búsqueda en la web (p122 ejercicio 4) Hacer apuntes para dar una presentación P123 P128	<input type="checkbox"/>
3.4.4. Escribe informes muy breves en formato convencional con información sencilla y relevante sobre hechos habituales y los motivos de ciertas acciones, en los ámbitos académico y ocupacional, describiendo de manera sencilla situaciones, personas, objetos y lugares y señalando los principales acontecimientos de forma esquemática.	Escribir un informe breve sobre un animal (p 120 Task) Writing Plan (WB p 125) Hacer un póster P128	<input type="checkbox"/>

Ejemplos de la selección de los criterios de evaluación específicos. (principalmente gramaticales y lexicales); los niveles de logro correspondientes, así como las puntuaciones debe establecer el Departamento.

Criterios específicos que pueden ser evaluados en esta unidad	Pruebas, actividades y ejercicios
3.1.5. Aplicar a la comprensión del texto los conocimientos sobre los constituyentes y la organización de patrones sintácticos y discursivos de uso muy frecuente en la comunicación oral. CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's book (Grammar)
3.1.6. Reconocer léxico oral de uso muy común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios e inferir del contexto y del contexto, con apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones. CCL /	Unit test (Vocabulary)
	Student's book (Vocabulary)
3.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para	Unit test (Grammar)



comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes).	Student's book (Grammar)
3.2.6. Utilizar un repertorio léxico oral suficiente para comunicar información, relativo a temas generales relacionados con situaciones habituales y cotidianas, susceptible de adaptación en situaciones menos habituales. CCL	Unit test (Vocabulary)
	Student's book (Vocabulary)
3.3.5. Reconocer, y aplicar a la comprensión del texto los constituyentes y la organización de estructuras sintácticas de uso común en la comunicación escrita, (p. ej. estructura exclamativa para expresar sorpresa). CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's book (Grammar)
3.3.6. Reconocer léxico escrito de uso común relativo a asuntos cotidianos y a temas generales o relacionados con los propios intereses, estudios y ocupaciones, e inferir del contexto y del cotexto, con o sin apoyo visual, los significados de algunas palabras y expresiones que se desconocen. CCL, CEC	Unit test (Vocabulary)
	Student's book (Vocabulary)
3.4.5. Dominar un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear mecanismos sencillos ajustados al contexto y a la intención comunicativa (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición, y conectores y marcadores discursivos frecuentes). CCL, CAA, SIEP	Unit test (Grammar)
	Student's book (Grammar)
	Material extra del profesorado
3.4.6. Conocer y utilizar un repertorio léxico escrito suficiente para comunicar información, opiniones y puntos de vista breves, simples y directos en situaciones habituales y cotidianas, aunque en situaciones menos habituales y sobre temas menos conocidos haya que adaptar el mensaje. CCL, CEC	Unit test (Vocabulary)
	Student's book (Vocabulary)

Ejemplo de la definición de los niveles de logro para los criterios de evaluación:

3.2.5. Mostrar control sobre un repertorio limitado de estructuras sintácticas de uso habitual y emplear para comunicarse mecanismos sencillos lo bastante ajustados al contexto y a la intención comunicativa. (repetición léxica, elipsis, deixis personal, espacial y temporal, yuxtaposición y conectores y marcadores conversacionales frecuentes). CCL, CAA			
No lo consigue	Lo consigue con dificultad	No lo consigue totalmente	Lo consigue
No produce ninguna	Produce algunas	Produce	Produce solo



o casi ninguna estructura completa o comprensible en el formato exigido o necesario.	estructuras completas o solo parcialmente comprensibles en el formato exigido o necesario.	principalmente estructuras completas o comprensibles en el formato exigido o necesario.	estructuras completas o solo parcialmente comprensibles en el formato exigido o necesario.
--	--	---	--

12. UNIDADES CLIL

Primer Trimestre: Unidad CLIL: Materiales

Unidad diseñada para la ampliación y desarrollo de las competencias clave:
Aprender a aprender / Comunicación lingüística / digital/ social y cívica /
matemática y competencias básicas en ciencia y tecnología

Actividad: **Technology: Innovators**

Way to English 3. Technology; Innovators SB 109

Debate: ¿Qué innovaciones crees que han mejorado el medioambiente?

Brainstorming

Ejercicios de comprensión del texto.

Culture video. Repair or replace? Watch the video and answer the questions

Temporalización: 2 o 3 sesiones.

Segundo Trimestre: Unidad CLIL: La energía del futuro

Actividad: **Future Energy**

Unidad diseñada para el desarrollo y ampliación de las competencias clave:
Comunicación lingüística, digital, aprender a aprender, social y cívica, sentido de
iniciativa y espíritu emprendedor / matemática y competencias básicas en ciencia
y tecnología

Al estar integrados en el Plan de fomento de la Lectura del centro hemos
aprovechado el tema de la unidad CLIL para que el libro de lectura obligatorio que
tienen los grupos bilingües de 3º de ESO sea “Future Energy”. Es un graded reader
de nivel 3 con el que se realizarán las siguientes actividades:

- Warming-up activities antes de cada capítulo para introducir nuevo vocabulario (Pronunciation, Speaking)
- After Reading Comprehension : Questions, gapped sentences etc...
- Project : Fuels (environmental issues, waste, pollution, clean energy).
Project que se realizará en grupo utilizando los soportes y medios que el alumnado decida.
- Test : Multiple choice test del libro.



Temporalización: 8 sesiones repartidas semanalmente durante el trimestre.

Tercer Trimestre: Unidad CLIL: Mecanismos

Actividad :The Upside-Down House

Unidad diseñada para el desarrollo y la ampliación de las competencias clave: Comunicación lingüística, digital, aprender a aprender, social y cívica.

Contenido: Reading / Listening / Writing

- Aprovechando la lectura del mismo título que se halla incluida el libro de texto Swich 3 de Oxford, trabajaremos el vocabulario e introduciremos el tema.
- “The Building of the Upside-Down House in Poland”. Video de 8.00 m’ de duración y a continuación ,ejercicio de comprensión con preguntas para extraer los datos e información básicos
- “Casas Singulares” . En grupos, el alumnado realizará un Project gráfico con un texto para describir una casa o edificio que consideren singular . La presentación la harán en cartel o en power point.

Temporalización: 2 o 3 sesiones.

13. Trabajo Monográfico

Para el primer y el segundo ciclo de ESO este departamento propone los mismos proyectos que las unidades CLIL expuestas en el apartado anterior .