



El procedimiento para suscribir compromisos educativos y de convivencia con las familias.

(Proyecto educativo. Apartado i)

1. Compromisos de convivencia y protocolo de actuación

Los compromisos de convivencia están regulados en la Orden de 20 de Junio de 2011 así como en el artículo 12.k del Decreto 327/2010 y el artículo 10.k del Decreto 328/2010 del 13 de Julio, donde establece que las familias tienen derecho a suscribir con el centro un compromiso de convivencia.

Estos compromisos de convivencia son acuerdos que se establecen entre la familia, el centro y el alumnado con la finalidad de mejorar su integración escolar. Está indicado para el alumnado que presente problemas de conducta o de aceptación de las normas escolares y tiene por objeto establecer mecanismos de coordinación entre las familias y el profesorado y otros profesionales que atienden al alumnado, así como colaborar en la aplicación de las medidas que se propongan, tanto en el tiempo escolar como extraescolar, para superar esta situación, con el fin que el alumno/a cumpla las normas, se integre en la dinámica escolar y encuentre alternativas a la conducta inadecuada.

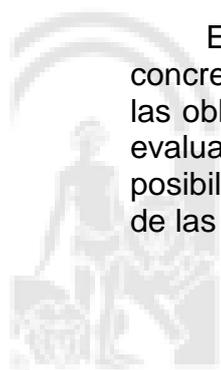
Tras un episodio de conflicto, de desencuentro, de alteración de la convivencia en los que sus hijos/as se ven implicados, es necesario coordinación entre la familia y centro con el fin de aunar esfuerzos por mejorar tal situación.

2. Protocolo de actuación

El tutor/a podrá suscribir un compromiso de convivencia o educativo por iniciativa propia o por iniciativa de la familia.

El tutor/a dará traslado al jefe de estudios o al director/a de cualquier propuesta, con carácter previo a la suscripción del compromiso, para que éste verifique el cumplimiento de las condiciones previstas en el plan de convivencia del centro. Una vez verificadas las condiciones, el director/a autorizará al tutor/a para que lo suscriba.

En los modelos de compromisos se establecerán las medidas y objetivos concretos que se acuerden para superar la situación que presenta el alumnado, las obligaciones que asume cada una de las partes y la fecha y los cauces de evaluación de esa medida. Asimismo, deberá quedar constancia de la posibilidad de modificar el compromiso, en caso de incumplimiento por alguna de las partes o de que las medidas adoptadas no den el resultado esperado.





En el caso del compromiso de convivencia (según el modelo incluido al anexo), el tutor/a dará traslado del mismo al equipo educativo y al director/a, quien lo comunicará a la Comisión de Convivencia.

Cada profesor/a valorará el comportamiento positivo o negativo, del alumnado durante su hora de clase, además podrá realizar las observaciones que considere oportunas y dará traslado de todo ello al tutor/a.

En los plazos establecidos en el compromiso, el tutor/a analizará la evolución del alumnado conjuntamente con la familia, reforzando positivamente el cumplimiento del compromiso, o cualquier mejora, por leve que sea e implicando a las familias en todo el proceso.

Se mantendrán reuniones y otros contactos con la periodicidad que se acuerde con los padres/madres del alumnado implicado, para informarles de la evolución de su hijo/a en el centro, conocer los avances realizados en los compromisos adquiridos por la familia. De esto quedará constancia escrita y el tutor o tutora lo comunicará al director/a para su traslado a la comisión de convivencia que deberá realizar el seguimiento del proceso y evaluarlo.

3. Perfil de alumnado para la aplicación del compromiso de convivencia y educativo.

El perfil del alumnado para acogerse a los diferentes compromisos serían los siguientes:

- Alumnado con déficit de atención y de aprendizaje que derivan en problemas de conducta o que tenga un diagnóstico de TDAH o TGC.
- Alumnado con un número elevado de partes relacionados con conductas disruptivas y que dificultan el desarrollo de la dinámica de clase con normalidad.
- Alumnado con un alto número de faltas de asistencia al centro, que ha abandonado alguna asignatura o que hay alto riesgo de abandono escolar.

4. Seguimiento y evaluación

El Plan de Convivencia recogerá la posible duración de los compromisos de convivencia y educativo, así como la periodicidad en el intercambio de información a las familias y a la Comisión de Convivencia, ya que se establecerán en función de los objetivos a conseguir y del perfil y de las necesidades de cada alumno/a con cuya familia se vaya a suscribir.

Sin embargo lo más recomendable es que la duración del compromiso sea mensual, con el fin de comprobar los avances y las dificultades encontradas para establecer las mejoras en el comportamiento del alumno/a en



sí, indicar medidas de mejora o adaptación en el compromiso en caso que fuera necesario o por el contrario dar por finalizado el mismo, debido a que no se están cumpliendo los objetivos esperados ni se encuentra colaboración por parte de la familia o por el propio alumno/a.

El tutor/a coordinará igualmente esta medida con otras contempladas en el Plan de Convivencia. Del mismo modo, el seguimiento será realizado por el tutor/a con asesoramiento del Departamento de Orientación en función de los informes pertinentes del resto del equipo docente y los informes de las hojas de seguimiento realizadas por el Departamento de Orientación. El consejo escolar, a través de la Comisión de Convivencia, garantizará la efectividad de los compromisos de convivencia que se suscriban en el centro y propondrá la adopción de medidas e iniciativas en caso de incumplimiento, entre las que se podrá contemplar la anulación del mismo. El tutor/a presentará un informe trimestral de seguimiento a la comisión de convivencia así como un informe de evaluación final del periodo de duración del compromiso.

En caso de incumplimiento del Compromiso de Convivencia o del programa de seguimiento a través de las hojas realizadas para tal efecto, el tutor/a lo pondrá en conocimiento del equipo educativo y del director/a para que dé traslado de los hechos a la Comisión de Convivencia. Para que esta comisión adopte las medidas oportunas, entre las que podría contemplarse la anulación del compromiso, el tutor/a presentará un informe en el que se reflejen las características de dicho incumplimiento así como una propuesta de medidas e iniciativas a adoptar por la Comisión de Convivencia.





MODELO DE COMPROMISO EDUCATIVO

| | | |
|---|---------------|---|
| 1 DATOS DEL CENTRO | | |
| CÓDIGO CENTRO: | DENOMINACIÓN: | |
| DOMICILIO: | | |
| LOCALIDAD: | PROVINCIA: | C. POSTAL: |
| 2 IDENTIFICACIÓN DE LAS PERSONAS QUE SUSCRIBEN EL COMPROMISO | | |
| D./D ^a . _____, representante legal del alumno/a _____, matriculado en este centro en el curso escolar y grupo _____, | | D./D ^a . _____, en calidad de tutor/a de dicho alumno/a, |
| 3 OBJETIVOS QUE SE PRETENDEN | | |
| <p>Ambas partes comparten que la educación necesita la actuación conjunta de las familias y el centro educativo y manifiestan su disposición a cooperar para estimular y apoyar el proceso educativo del alumno/a. Por ello acuerdan colaborar para conseguir los siguientes objetivos:</p> <p>... Conocer, compartir y facilitar el logro de los objetivos educativos adecuados al alumno/a.</p> <p>... Comunicarse de manera habitual y positiva sobre el progreso y el desarrollo personal del alumno/a.</p> <p>... Mejorar los resultados escolares del alumno/a.</p> <p>... Mejorar los hábitos de estudio y esfuerzo del alumno/a.</p> <p>... Mejorar la autonomía y responsabilidad del alumno/a en el cumplimiento de las tareas escolares.</p> <p>... Otros:</p> | | |
| 4 COMPROMISOS QUE SE ADQUIEREN | | |
| <p>Para conseguir los objetivos anteriormente descritos, se comprometen al cumplimiento de los siguientes compromisos:</p> <p>Por parte de la familia o responsables legales:</p> <p>... Favorecer y controlar la asistencia diaria y puntual del alumno/a al centro y con los materiales necesarios para las clases.</p> <p>... Aceptar y cumplir las indicaciones del profesorado para el progreso educativo del alumno/a.</p> <p>... Facilitar un ambiente, horario y condiciones de estudio adecuadas para el alumno/a y procurar el cuidado de los materiales educativos.</p> <p>... Colaborar en el control y cumplimiento de las tareas escolares del alumno/a.</p> <p>... Mantener una comunicación fluida con el tutor o tutora del alumno/a.</p> <p>... Otros:</p> <p>Por parte del alumnado:</p> <p>Tener un horario de estudio fijo en casa que será acordado con el tutor o tutora y con el padre, madre o tutor legal.</p> <p>Respetar a todos los miembros de la Comunidad Educativa.</p> <p>Anotar los deberes y las fechas de exámenes en la agenda escolar.</p> <p>Participar en las actividades complementarias y extraescolares que se lleven a cabo.</p> <p>Traer diariamente las tareas hechas.</p> <p>Cuidar el material tanto del colegio como el suyo propio.</p> <p>Asistir diariamente a clase, y en caso de ausencia traer justificante.</p> <p>Aprovechar las clases en la medida de mis posibilidades, sin distraerme ni charlar con los compañeros.</p> <p>Tener un comportamiento adecuado en el centro, tanto dentro de las clases como fuera de ellas.</p> <p>Por parte del centro:</p> <p>... Realizar el control diario y proporcionar información inmediata a los representantes legales sobre la ausencia del alumno/a.</p> <p>... Proporcionar al alumno/a los recursos necesarios para la realización de sus actividades y tareas en el centro.</p> <p>... Proporcionar indicaciones claras sobre la consecución de objetivos, el cumplimiento de tareas y el progreso escolar del alumno/a.</p> <p>... Realizar las entrevistas entre los representantes legales del alumno/a y el tutor/a con la periodicidad establecida.</p> <p>... Facilitar la adquisición de hábitos de estudio y el apoyo pedagógico necesario para conseguir la plena integración escolar del alumno/a.</p> | | |
| <p>Este compromiso educativo tendrá una duración de _____ y podrá ser modificado en caso de incumplimiento por alguna de las partes o de que las medidas adoptadas no den el resultado esperado.</p> | | |
| <p>En _____, a _____, del mes de _____ de _____</p> | | |
| FIRMA: los representantes legales del alumno/a: | | FIRMA: el tutor o tutora del alumno/a: |
| Fdo.: | | Fdo.: |

Vº Bº El director del Centro

Fdo: _____



| PROGRESO EDUCATIVO DEL ALUMNO/A. ACTUACIONES Y SEGUIMIENTO | | | | | | |
|--|---|--------------------------------------|--|--|----------------------|----------------------------|
| Fecha de revisión | ... Conocer y facilitar objetivos | ... Comunicación habitual y positiva | ... Mejora resultados | ... Mejora hábitos estudio y esfuerzo | ... Mejora autonomía | ... Mejora otros objetivos |
| | Observaciones: | | | | | |
| | FIRMA: los representantes legales del alumno/a: | | | FIRMA: el tutor o tutora del alumno/a: | | |
| Fecha de revisión | ... Conocer y facilitar objetivos | ... Comunicación habitual y positiva | ... Mejora resultados | ... Mejora hábitos estudio y esfuerzo | ... Mejora autonomía | ... Mejora otros objetivos |
| | Observaciones: | | | | | |
| | FIRMA: los representantes legales del alumno/a: | | | FIRMA: el tutor o tutora del alumno/a: | | |
| Fecha de revisión | ... Conocer y facilitar objetivos | ... Comunicación habitual y positiva | ... Mejora resultados | ... Mejora hábitos estudio y esfuerzo | ... Mejora autonomía | ... Mejora otros objetivos |
| | Observaciones: | | | | | |
| | FIRMA: los representantes legales del alumno/a: | | | FIRMA: el tutor o tutora del alumno/a: | | |
| Fecha de revisión | ... Conocer y facilitar objetivos | ... Comunicación habitual y positiva | ... Mejora resultados | ... Mejora hábitos estudio y esfuerzo | ... Mejora autonomía | ... Mejora otros objetivos |
| | Observaciones: | | | | | |
| | FIRMA: los representantes legales del alumno/a: | | | FIRMA: el tutor o tutora del alumno/a: | | |
| FINALIZACIÓN DEL COMPROMISO E INFORME DE CUMPLIMIENTO | | | | | | |
| Valoración global de los objetivos conseguidos y no conseguidos: | | | | | | |
| Principales causas en caso de no consecución de objetivos: | | | | | | |
| Actuaciones en caso de incumplimiento del compromiso educativo: | | | | | | |
| Modificación del compromiso: | | | | | | |
| Renovación o suscripción de un nuevo compromiso: | | | | | | |
| Observaciones generales: | | | | | | |
| En _____, a _____, del mes de _____ de _____ | | | | | | |
| FIRMA: los representantes legales del alumno/a: | | | FIRMA: el tutor o tutora del alumno/a: | | | |
| Fdo.: | | | Fdo.: | | | |

Vº Bº El director del Centro

Fdo: _____





N MODELO DE COMPROMISO DE CONVIVENCIA

| | |
|---|---|
| 1 DATOS DEL CENTRO | |
| CÓDIGO CENTRO: | DENOMINACIÓN: |
| DOMICILIO: | |
| LOCALIDAD: | PROVINCIA: C. POSTAL: |
| 2 IDENTIFICACIÓN DE LAS PERSONAS QUE SUSCRIBEN EL COMPROMISO | |
| D./D ^a . _____, representante legal del alumno/a _____, matriculado en este centro en el curso escolar y grupo _____, | D./D ^a . _____, en calidad de tutor/a de dicho alumno/a, |
| 3 OBJETIVOS QUE SE PRETENDEN | |
| <p>Ambas partes comparten que la educación necesita la actuación conjunta de las familias y el centro educativo y manifiestan su disposición a cooperar para estimular y apoyar el proceso educativo del alumno/a. Por ello acuerdan colaborar para conseguir los siguientes objetivos:</p> <p>... Conocer, compartir y facilitar el logro de los objetivos educativos adecuados al alumno/a.</p> <p>... Comunicarse de manera habitual y positiva sobre el progreso y el desarrollo personal del alumno/a.</p> <p>... Mejorar el comportamiento del alumno/a y su aceptación de las normas de convivencia del centro.</p> <p>... Mejorar la actitud hacia las personas de la comunidad educativa y relacionarse de manera respetuosa y colaborativa.</p> <p>... Mejorar la integración escolar del alumno/a en el centro.</p> <p>... Otros:</p> | |
| 4 COMPROMISOS QUE SE ADQUIEREN | |
| <p>Para conseguir los objetivos anteriormente descritos, se comprometen al cumplimiento de los siguientes compromisos:</p> <p>Por parte de la familia o responsables legales:</p> <p>... Favorecer y controlar la asistencia diaria y puntual del alumno/a al centro y con los materiales necesarios para las clases.</p> <p>... Supervisar diariamente la hoja de seguimiento y firmar en la casilla correspondiente</p> <p>... Aceptar y cumplir las indicaciones del profesorado para la mejora de convivencia.</p> <p>... Colaborar con el centro para la modificación de la conducta del alumno/a en relación con su convivencia.</p> <p>... Colaborar para mejorar por parte del alumno/a la percepción y valoración del centro y del profesorado.</p> <p>... Informarse periódicamente sobre la actitud y conducta del alumno/a e intervenir en caso necesario para corregirlas.</p> <p>... Mantener una actitud positiva y dialogante en la comunicación con la dirección, con el tutor/a, y con el profesorado del centro.</p> <p>... Colaborar con el centro en el cumplimiento de las correcciones o medidas disciplinarias que, en su caso, se impongan al alumno/a.</p> <p>... Otros:</p> <p>Por parte del alumnado:</p> <p>Respetar en todo momento al profesorado del centro y al resto de compañeros aceptando las diferencias sin hacer discriminaciones: escuchar, dialogar, no burlarse, valorar a los demás...</p> <p>Cumplir lo establecido en la hoja de seguimiento: entregarla al profesorado, a la familia para su supervisión...</p> <p>Tener un comportamiento adecuado en el centro, tanto dentro de las clases como fuera de ellas.</p> <p>Cuidar los materiales y las instalaciones del centro educativo</p> <p>Cumplir las normas de clase y las centro.</p> <p>Mantener una actitud positiva, dialogante y comunicativa en el trabajo</p> <p>Asistir y aprovechar las clases diariamente, realizando las actividades y aprovechando las clases en la medida de mis posibilidades.</p> <p>Otros:</p> <p>Por parte del centro:</p> <p>... Realizar el control diario y proporcionar información inmediata a los representantes legales sobre la ausencia del alumno/a.</p> <p>... Realizar las entrevistas entre los representantes legales del alumno/a y el tutor/a con la periodicidad establecida.</p> <p>... Proporcionar al alumno/a los recursos necesarios para la realización de sus actividades y tareas en el centro.</p> <p>... Proporcionar indicaciones claras sobre el logro de objetivos, el cumplimiento de las tareas y el progreso escolar del alumno/a.</p> <p>... Realizar el seguimiento y proporcionar información sobre los cambios de actitud que se produzcan en el alumno/a.</p> <p>... Realizar actuaciones preventivas individualizadas y adaptadas al alumno/a para mejorar su actitud y comportamiento (hojas de seguimiento)</p> <p>... Facilitar el apoyo pedagógico necesario para conseguir la plena integración escolar del alumno/a.</p> <p>... Otros:</p> | |
| Este compromiso de convivencia tendrá una duración de _____ y podrá ser modificado en caso de incumplimiento por alguna de las partes o de que las medidas adoptadas no den el resultado esperado. | |
| En _____, a _____, del mes de _____ de _____ | |
| FIRMA: los representantes legales del alumno/a: | FIRMA: el tutor o tutora del alumno/a: |
| Fdo.: | Fdo.: |

V °B° El director/a del centro

Fdo:



| PROGRESO EDUCATIVO DEL ALUMNO/A. ACTUACIONES Y SEGUIMIENTO | | | | | | |
|--|--|--------------------------------------|--|---|--------------------------------|----------------------------|
| Fecha de revisión | ... Conocer y facilitar objetivos | ... Comunicación habitual y positiva | ... Mejora comportamiento | ... Mejora actitud y relación | ... Mejora integración escolar | ... Mejora otros objetivos |
| | Observaciones: | | | | | |
| | FIRMA: los representantes legales del alumno/a: Fdo.: | | | FIRMA: el tutor o tutora del alumno/a: Fdo.: | | |
| Fecha de revisión | ... Conocer y facilitar objetivos | ... Comunicación habitual y positiva | ... Mejora comportamiento | ... Mejora actitud y relación | ... Mejora integración escolar | ... Mejora otros objetivos |
| | Observaciones: | | | | | |
| | FIRMA: los representantes legales del alumno/a: Fdo.: | | | FIRMA: el tutor o tutora del alumno/a: Fdo.: | | |
| Fecha de revisión | ... Conocer y facilitar objetivos | ... Comunicación habitual y positiva | ... Mejora comportamiento | ... Mejora actitud y relación | ... Mejora integración escolar | ... Mejora otros objetivos |
| | Observaciones: | | | | | |
| | FIRMA: los representantes legales del alumno/a: Fdo.: | | | FIRMA: el tutor o tutora del alumno/a: Fdo.: | | |
| Fecha de revisión | ... Conocer y facilitar objetivos | ... Comunicación habitual y positiva | ... Mejora comportamiento | ... Mejora actitud y relación | ... Mejora integración escolar | ... Mejora otros objetivos |
| | Observaciones: | | | | | |
| | FIRMA: los representantes legales del alumno/a: Fdo.: | | | FIRMA: el tutor o tutora del alumno/a: Fdo.: | | |
| FINALIZACIÓN DEL COMPROMISO E INFORME DE CUMPLIMIENTO | | | | | | |
| Valoración global de los objetivos conseguidos y no conseguidos: | | | | | | |
| Principales causas en caso de no consecución de objetivos: | | | | | | |
| Actuaciones en caso de incumplimiento del compromiso de convivencia: | | | | | | |
| Modificación del compromiso: | | | | | | |
| Renovación o suscripción de un nuevo compromiso: | | | | | | |
| Observaciones generales: | | | | | | |
| En _____, a _____, del mes de _____ de _____ | | | | | | |
| FIRMA: los representantes legales del alumno/a: | | | FIRMA: el tutor o tutora del alumno/a: | | | |
| Fdo.: | | | Fdo.: | | | |

Vº Bº El director/a del Centro

Fdo:

